

„SZAKKÉPZÉSI KERETTANTERV

a(z)

34 621 01

GAZDA

SZAKKÉPESÍTÉSHEZ

I. A szakképzés jogi háttere

A szakképzési kerettanterv

- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény,
- a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény,

valamint

- az Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzék módosításának eljárásrendjéről szóló 150/2012. (VII. 6.) Kormányrendelet,
- az állam által elismert szakképesítések szakmai követelménymoduljairól szóló 217/2012. (VIII. 9.) Kormányrendelet,
- a(z) 34 621 01 számú, Gazda megnevezésű szakképesítés szakmai és vizsgakövetelményeit tartalmazó ./201.. (.... ...) ... rendelet

alapján készült.

II. A szakképesítés alapadatai

A szakképesítés azonosító száma: 34 621 01

Szakképesítés megnevezése: Gazda

A szakmacsoport száma és megnevezése: 20. Mezőgazdaság

Ágazati besorolás száma és megnevezése: XXXIII. Mezőgazdaság

Iskolai rendszerű szakképzésben a szakképzési évfolyamok száma: 3 év

Elméleti képzési idő aránya: 40%

Gyakorlati képzési idő aránya: 60%

Az iskolai rendszerű képzésben az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama:

- 3 évfolyamos képzés esetén: a 9. évfolyamot követően 140 óra, a 10. évfolyamot követően 140 óra;
- 2 évfolyamos képzés esetén: az első szakképzési évfolyamot követően 160 óra

III. A szakképzésbe történő belépés feltételei

Iskolai előképzettség: alapfokú iskolai végzettség

vagy iskolai végzettség hiányában:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában

Szakmai előképzettség: —

Előírt gyakorlat: —

Egészségügyi alkalmassági követelmények: szükségesek

Pályaalkalmassági követelmények: —

IV. A szakképzés szervezésének feltételei

Személyi feltételek

A szakmai elméleti és gyakorlati képzésben a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény és a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény előírásainak megfelelő végzettséggel rendelkező pedagógus és egyéb szakember vehet részt.

Ezen túl az alábbi tantárgyak oktatására az alábbi végzettséggel rendelkező szakember alkalmazható:

Tantárgy	Szakképesítés/Szakképzettség
-	-
-	-

Tárgyi feltételek

A szakmai képzés lebonyolításához szükséges eszközök és felszerelések felsorolását a szakképesítés szakmai és vizsgakövetelménye (szvk) tartalmazza, melynek további részletei az alábbiak: Nincs.

Ajánlás a szakmai képzés lebonyolításához szükséges további eszközökre és felszerelésekre: Nincs.

V. A szakképesítés óraterve nappali rendszerű oktatásra

A szakközépiskolai képzésben a heti és éves szakmai óraszámok:

évfolyam	heti óraszám szabadsáv nélkül	éves óraszám szabadsáv nélkül	heti óraszám szabadsávval	éves óraszám szabadsávval
9. évfolyam	14,5 óra/hét	522 óra/év	17 óra/hét	612 óra/év
Ögy		140		140
10. évfolyam	23 óra/hét	828 óra/év	25 óra/hét	900 óra/év
Ögy		140		140
11. évfolyam	23 óra/hét	713 óra/év	25,5 óra/hét	791 óra/év**
Összesen:		2343 óra		2853 óra*

* A kerettantervet író elírta az óraszámot. Helyesen: 2582,5 óra.

** A kerettantervet író elírta az óraszámot. Helyesen: 790,5 óra.

évfolyam	heti óraszám szabadsáv nélkül	éves óraszám szabadsáv nélkül	heti óraszám szabadsávval	éves óraszám szabadsávval
1. évfolyam	31,5 óra/hét	1134 óra/év	35 óra/hét	1260 óra/év
Ögy.		160 óra		160 óra
2. évfolyam	31,5 óra/hét	977 óra/év	35 óra/hét	1085 óra/év
Összesen:		2271 óra		2505 óra

1. számú táblázat – A szakmai követelménymodulokhoz rendelt tantárgyak heti óraszása évfolyamonként

40-60

1/A

40-60 1/A		34 621 01 Gazda szakképesítés 3 éves, nappali rend szerinti képzés, heti óraszamos óraháló 2016. szeptember 1-jétől						
		Szakközépiskolai képzés közismereti oktatással						
		NAPPALI						
		1/9. évfolyam		2/10. évfolyam		3/11. évfolyam		3-11.évf. összesen
		36 hét		36 hét		31 hét		
		heti	éves	heti	éves	heti	éves	
A fő szakképesítésre vonatkozóan:	Összesen	7	252	10	360	10	310	922
11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.		0		0	0,5	15,5	15,5
11497-12 Foglalkoztatás I.	Foglalkoztatás I.		0		0	2	62	62
10997-16 Állattartás	Állattartás 1.	2	72	1,5	54		0	126
10997-16 Állattartás	Állattartás 2.		0	2	72	1,5	46,5	118,5
10998-16 Növénytermesztés	Általános növénytermesztés	2	72		0		0	72
10998-16 Növénytermesztés	Részletes növénytermesztés		0	1,5	54	1,5	46,5	100,5
10999-16 Kertészeti alapok	Zöldség kertészet	1,5	54	1	36		0	90
10999-16 Kertészeti alapok	Gyümölcs kertészet		0	1	36	1	31	67
11000-16 Mezőgazdasági géptan	Műszaki ismeretek	1	36	1	36	1	31	103
11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	Gazdálkodási ismeretek	0,5	18	1	36	1,5	46,5	100,5
11002-12 Gazda kiegészítő tevékenységei	Kiegészítő tevékenységek			1	36	1	31	67
Szakmai elmélet összesen:		7	252	10	360	10	310	922
A fő szakképesítésre vonatkozóan:	Összesen	7,5	270	13	468	13	403	1141
10997-16 Állattartás	Állattartási gyakorlat	2	72	3	108	4	124	304
10998-16 Növénytermesztés	Általános növénytermesztési gyakorlat	2	72	1	36		0	108
10998-16 Növénytermesztés	Részletes növénytermesztési gyakorlat		0	2	72	4	124	196
10999-16 Kertészeti alapok	Zöldség kertészeti gyakorlat	1,5	54	1	36	1	31	121
10999-16 Kertészeti alapok	Gyümölcs kertészeti gyakorlat		0	2	72	2	62	134
11000-16 Mezőgazdasági géptan	Műszaki ismeretek gyakorlat	2	72	2	72	1	31	175

11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	Gazdálkodási ismeretek gyakorlat		0	2	72	1	31	103
<u>Szakmai gyakorlat összesen:</u>		7,5	270	13	468	13	403	1141
<u>Szakmai elmélet és gyakorlat összesen</u>		14,5	522	23	828	23	713	2063
10999-16 Kertészeti alapok	Zöldség kertészet	0,5	18	1	36	0	0	54
11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	Gazdálkodási ismeretek	0,5	18	0	0	0,5	15,5	33,5
10999-16 Kertészeti alapok	Zöldség kertészeti gyakorlat	1,5	54	0	0	1	31	85
11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	Gazdálkodási ismeretek gyakorlat	0	0	1	36	1	31	67
<u>Szakmai szabad sáv összesen:</u>		2,5	90	2	72	2,5	77,5	239,5
<u>Szakmai elmélet összesen szabad sávval:</u>		8	288	11	396	10,5	325,5	1009,5
<u>Szakmai gyakorlat összesen szabad sávval:</u>		9	324	14	504	15	465	1293
<u>Szakmai elmélet és gyakorlat összesen szabad sávval:</u>		17	612	25	900	25,5	790,5	2302,5
<u>Összefüggő szakmai gyakorlat összesen:</u>			140		140			280
Összes szakmai óraszám (elmélet, gyakorlat, összefüggő sz. gyak.)		Szakmai elmélet aránya: $2343 - 1141 - 280 = 922$ /40%/ Szakmai és összefüggő szakmai gyakorlat aránya: $2343 - 922 = 1421$ /60%/						2343
Összes szakmai óraszám (elmélet, gyakorlat, összefüggő sz. gyak. és szabad sáv)		Szakmai elmélet aránya: $2582,5 - 1293 - 280 = 1009,5$ /39%/ Szakmai és összefüggő szakmai gyakorlat aránya: $2582,5 - 1009,5 = 1573$ /61%/						2582,5
		752	1040	790,5	2582,5			

40-60

1/B

40-60

1/B

34 621 01 Gazda szakképesítés 3 éves, esti munkarend szerinti képzés, heti óraszámok óraháló 2016. szeptember 1-jétől

Szakközépiskolai képzés közismereti oktatással

ESTI

1/9. évfolyam

2/10. évfolyam

3/11. évfolyam

3-11.évf. összesen

36 hét

36 hét

31 hét

heti

éves

heti

éves

heti

éves

A fő szakképesítésre vonatkozóan:	Összesen	3,5	126	5	180	5	155	461
11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.		0		0	0,5	15,5	15,5
11497-12 Foglalkoztatás I.	Foglalkoztatás I.		0		0	0,5	15,5	15,5
10997-16 Állattartás	Állattartás 1.	1	36	1	36		0	72
10997-16 Állattartás	Állattartás 2.		0	1	36	1	31	67
10998-16 Növénytermesztés	Általános növénytermesztés	1	36		0		0	36
10998-16 Növénytermesztés	Részletes növénytermesztés		0	0,5	18	1	31	49
10999-16 Kertészeti alapok	Zöldség kertészet	0,5	18	0,5	18		0	36
10999-16 Kertészeti alapok	Gyümölcs kertészet		0	0,5	18	0,5	15,5	33,5
11000-16 Mezőgazdasági géptan	Műszaki ismeretek	0,5	18	0,5	18	0,5	15,5	51,5
11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	Gazdálkodási ismeretek	0,5	18	0,5	18	0,5	15,5	51,5
11002-12 Gazda kiegészítő tevékenységei	Kiegészítő tevékenységek		0	0,5	18	0,5	15,5	33,5
Szakmai elmélet összesen:		3,5	126	5	180	5	155	461
A fő szakképesítésre vonatkozóan:	Összesen	3,5	126	6,5	234	7	217	577
10997-16 Állattartás	Állattartási gyakorlat	1	36	1	36	2	62	134
10998-16 Növénytermesztés	Általános növénytermesztési gyakorlat	1	36	0,5	18		0	54
10998-16 Növénytermesztés	Részletes növénytermesztési gyakorlat		0	1	36	2	62	98
10999-16 Kertészeti alapok	Zöldség kertészeti gyakorlat	1	36	1	36	0,5	15,5	87,5
10999-16 Kertészeti alapok	Gyümölcs kertészeti gyakorlat		0	1	36	1	31	67
11000-16 Mezőgazdasági géptan	Műszaki ismeretek gyakorlat	0,5	18	1	36	1	31	85
11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	Gazdálkodási ismeretek gyakorlat		0	1	36	0,5	15,5	51,5

<u>Szakmai gyakorlat összesen:</u>		3,5	126	6,5	234	7	217	577
<u>Szakmai elmélet és gyakorlat összesen</u>		7	252	11,5	414	12	372	1038
10999-16 Kertészeti alapok	Zöldség kertészet	0,5	18	0,5	18	0	0	36
11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	Gazdálkodási ismeretek	0,5	18	0	0	0,5	15,5	33,5
10999-16 Kertészeti alapok	Zöldség kertészeti gyakorlat	0,5	18	0	0	0	0	18
11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	Gazdálkodási ismeretek gyakorlat	0	0	0,5	18	0,5	15,5	33,5
<u>Szakmai szabad sáv összesen:</u>		1,5	54	1	36	1	31	121
<u>Szakmai elmélet összesen szabad sávval:</u>		4,5	162	5,5	198	5,5	170,5	530,5
<u>Szakmai gyakorlat összesen szabad sávval:</u>		4	144	7	252	7,5	232,5	628,5
<u>Szakmai elmélet és gyakorlat összesen szabad sávval:</u>		8,5	306	12,5	450	13	403	1159
<u>Összefüggő szakmai gyakorlat összesen:</u>			70		70			140
Összes szakmai óraszám (elmélet, gyakorlat, összefüggő sz. gyak.)		Szakmai elmélet aránya: $1178 - 577 - 140 = 461$ /39%/ Szakmai és összefüggő szakmai gyakorlat aránya: $1178 - 461 = 717$ /61%/						1178
Összes szakmai óraszám (elmélet, gyakorlat, összefüggő sz. gyak. és szabad sáv)		Szakmai elmélet aránya: $1299 - 628,5 - 140 = 530,5$ /41%/ Szakmai és összefüggő szakmai gyakorlat aránya: $1299 - 530,5 = 768,5$ /59%/						1299
		376	520	403	1299			

40-60

1/C

40-60 1/C		34 621 01 Gazda szakképesítés 2 éves, nappali munkarend szerinti képzés, heti óraszámok óraháló 2016. szeptember 1-jétől				
		Szakközépiskolai képzés közismereti oktatás nélkül				
		NAPPALI				
		1. évfolyam		2. évfolyam		1-2.évf. összesen
		36 hét		31 hét		
		heti	éves	heti	éves	
A fő szakképesítésre vonatkozóan:	Összesen	14	504	13	403	907
11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.	0,5	18		0	18
11497-12 Foglalkoztatás I.	Foglalkoztatás I.	2	72		0	72
10997-16 Állattartás	Állattartás 1.	2,5	90	1	31	121
10997-16 Állattartás	Állattartás 2.		0	3	93	93
10998-16 Növénytermesztés	Általános növénytermesztés	2	72		0	72
10998-16 Növénytermesztés	Részletes növénytermesztés		0	3	93	93
10999-16 Kertészeti alapok	Zöldség kertészet	2,5	90		0	90
10999-16 Kertészeti alapok	Gyümölcs kertészet		0	3	93	93
11000-16 Mezőgazdasági géptan	Műszaki ismeretek	2	72	1	31	103
11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	Gazdálkodási ismeretek	2	72	1	31	103
11002-12 Gazda kiegészítő tevékenységei	Kiegészítő tevékenységek	0,5	18	1	31	49
Szakmai elmélet összesen:		14	504	13	403	907
A fő szakképesítésre vonatkozóan:	Összesen	17,5	630	18,5	573,5	1203,5
10997-16 Állattartás	Állattartási gyakorlat	4	144	5	155	299
10998-16 Növénytermesztés	Általános növénytermesztési gyakorlat	4	144		0	144
10998-16 Növénytermesztés	Részletes növénytermesztési gyakorlat		0	6	186	186
10999-16 Kertészeti alapok	Zöldség kertészeti gyakorlat	2,5	90	2	62	152
10999-16 Kertészeti alapok	Gyümölcs kertészeti gyakorlat	2	72	2,5	77,5	149,5
11000-16 Mezőgazdasági géptan	Műszaki ismeretek gyakorlat	3	108	2	62	170
11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	Gazdálkodási ismeretek gyakorlat	2	72	1	31	103

<u>Szakmai gyakorlat összesen:</u>		17,5	630	18,5	573,5	1203,5
<u>Szakmai elmélet és gyakorlat összesen</u>		31,5	1134	31,5	976,5	2110,5
10997-16 Állattartás	Állattartás 1.	0,5	18	1,5	46,5	64,5
10999-16 Kertészeti alapok	Zöldség kertészet	1,5	54	0	0	54
10999-16 Kertészeti alapok	Zöldség kertészeti gyakorlat	1,5	54	0	0	54
11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	Gazdálkodási ismeretek gyakorlat	0	0	2	62	62
<u>Szakmai szabad sáv összesen:</u>		3,5	126	3,5	108,5	234,5
<u>Szakmai elmélet összesen szabad sávval:</u>		16	576	14,5	449,5	1025,5
<u>Szakmai gyakorlat összesen szabad sávval:</u>		19	684	20,5	635,5	1319,5
<u>Szakmai elmélet és gyakorlat összesen szabad sávval:</u>		35	1260	35	1085	2345
<u>Összefüggő szakmai gyakorlat összesen:</u>			160			160
Összes szakmai óraszám (elmélet, gyakorlat, összefüggő sz. gyak.)		Szakmai elmélet aránya: $2270,5 - 1203,5 - 160 = 907$ /40%/ Szakmai és összefüggő szakmai gyakorlat aránya: $2270,5 - 907 = 1363,5$ /60%/				2270,5
Összes szakmai óraszám (elmélet, gyakorlat, összefüggő sz. gyak. és szabad sáv)		Szakmai elmélet aránya: $2505 - 1319,5 - 160 = 1025,5$ /41%/ Szakmai és összefüggő szakmai gyakorlat aránya: $2505 - 1025,5 = 1479,5$ /590%/				2505
		1420		1085		2505

40-60

1/D

40-60 1/D		34 621 01 Gazda szakképesítés 2 éves, esti munkarend szerinti képzés, heti óraszámos óraháló 2016. szeptember 1-jétől					
		Szakközépiskolai képzés közismereti oktatás nélkül					
		ESTI					
		1. évfolyam		2. évfolyam		1-2.évf. összesen	
		36 hét		31 hét			
		heti	éves	heti	éves		
A fő szakképesítésre vonatkozóan:	Összesen	7,5	270	7	217	487	
11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.	0,5	18		0	18	
11497-12 Foglalkoztatás I.	Foglalkoztatás I.	0,5	18		0	18	
10997-16 Állattartás	Állattartás 1.	1,5	54	0,5	15,5	69,5	
10997-16 Állattartás	Állattartás 2.		0	1,5	46,5	46,5	
10998-16 Növénytermesztés	Általános növénytermesztés	1	36		0	36	
10998-16 Növénytermesztés	Részletes növénytermesztés		0	2	62	62	
10999-16 Kertészeti alapok	Zöldség kertészet	1,5	54		0	54	
10999-16 Kertészeti alapok	Gyümölcs kertészet		0	1,5	46,5	46,5	
11000-16 Mezőgazdasági géptan	Műszaki ismeretek	1	36	0,5	15,5	51,5	
11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	Gazdálkodási ismeretek	1	36	0,5	15,5	51,5	
11002-12 Gazda kiegészítő tevékenységei	Kiegészítő tevékenységek	0,5	18	0,5	15,5	33,5	
Szakmai elmélet összesen:		7,5	270	7	217	487	
A fő szakképesítésre vonatkozóan:	Összesen	8,5	306	9	279	585	
10997-16 Állattartás	Állattartási gyakorlat	2	72	2,5	77,5	149,5	
10998-16 Növénytermesztés	Általános növénytermesztési gyakorlat	2	72		0	72	
10998-16 Növénytermesztés	Részletes növénytermesztési gyakorlat		0	3	93	93	
10999-16 Kertészeti alapok	Zöldség kertészeti gyakorlat	1	36	1	31	67	
10999-16 Kertészeti alapok	Gyümölcs kertészeti gyakorlat	1	36	1	31	67	
11000-16 Mezőgazdasági géptan	Műszaki ismeretek gyakorlat	1,5	54	1	31	85	
11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	Gazdálkodási ismeretek gyakorlat	1	36	0,5	15,5	51,5	

<u>Szakmai gyakorlat összesen:</u>		8,5	306	9	279	585
<u>Szakmai elmélet és gyakorlat összesen</u>		16	576	16	496	1072
10997-16 Állattartás	Állattartás 1.	0,5	18	1	31	49
10999-16 Kertészeti alapok	Zöldség kertészet		0	0	0	0
10999-16 Kertészeti alapok	Zöldség kertészeti gyakorlat	1,5	54	0	0	54
11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	Gazdálkodási ismeretek gyakorlat	0	0	1	31	31
<u>Szakmai szabad sáv összesen:</u>		2	72	2	62	134
<u>Szakmai elmélet összesen szabad sávval:</u>		8	288	8	248	536
<u>Szakmai gyakorlat összesen szabad sávval:</u>		10	360	10	310	670
<u>Szakmai elmélet és gyakorlat összesen szabad sávval:</u>		18	648	18	558	1206
<u>Összefüggő szakmai gyakorlat összesen:</u>			80			80
Összes szakmai óraszám (elmélet, gyakorlat, összefüggő sz. gyak.)		Szakmai elmélet aránya: $1152 - 585 - 80 = 487$ /42%/ Szakmai és összefüggő szakmai gyakorlat aránya: $1152 - 487 = 665$ /58%/				1152
Összes szakmai óraszám (elmélet, gyakorlat, összefüggő sz. gyak. és szabad sáv)		Szakmai elmélet aránya: $1286 - 670 - 80 = 536$ /41%/ Szakmai és összefüggő szakmai gyakorlat aránya: $1286 - 536 = 750$ /59%/				1286
		728		558		1286

2. számú táblázat - A szakmai követelménymodulokhoz rendelt tantárgyak és témakörök óraszámja évfolyamonként

40-60

2/A

40-60 2/A		34 621 01 Gazda szakképesítés 3 éves, nappali rend szerinti képzés, ÉVES óraszámok óraháló 2016. szeptember 1-jétől											
		Szakközépiskolai képzés közismereti oktatással											
		NAPPALI											
		1/9. évfolyam			2/10. évfolyam			3/11. évfolyam		Összesen			
		36 hét			36 hét			31 hét					
		e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy				
A szakképe-sítésre vonatkozó:	Összesen	252+36	270+54	140	360+36	468+36	140	310+15,5	403+62	2063 + 280 + 239,5 = 2582,5			
	Összesen	522+90			828+72			713+77,5					
	Elméleti óraszámok (arány ögy-vel)		922 +87,5= 1009,5 óra (40%)										
	Gyakorlati óraszámok (arány ögy-vel)		1141+ 280 ö.sz.gy +152=1573 óra (60%)										
11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.	0	0		0	0		15,5	0	15,5			
11499-12 Foglalkoztatás II.	Munkajogi alapismeretek							4		4			
11499-12 Foglalkoztatás II.	Munkaviszony létesítése							4		4			
11499-12 Foglalkoztatás II.	Álláskeresés							4		4			
11499-12 Foglalkoztatás II.	Munkanélküliség							3,5		3,5			
11497-12 Foglalkoztatás I.	Foglalkoztatás I.	0	0		0	0		62	0	62			
11497-12 Foglalkoztatás I.	Nyelvtani rendszerezés 1							10		10			
11497-12 Foglalkoztatás I.	Nyelvtani rendszerezés 2							10		10			
11497-12 Foglalkoztatás I.	Nyelvi készségfejlesztés							22		22			
11497-12 Foglalkoztatás I.	Munkavállalói szókincs							20		20			
10997-16 Állattartás	Állattartás 1.	72	0		54	0		0	0	126			
10997-16 Állattartás	Az állati test felépítése és működése	22								22			
10997-16 Állattartás	Az állattenyésztés alapfogalmai, értékmérő tulajdonságok	20								20			
10997-16 Állattartás	A gazdasági állatok szaporítása, a nemesítés folyamata	22								22			
10997-16 Állattartás	A gazdasági állatok környezeti igényei, elhelyezése, gondozása				18					18			
10997-16 Állattartás	Takarmányozástani alapfogalmak, a takarmányok csoportosítása				20					20			

10997-16 Állattartás	Munka-, tűz- és környezetvédelem az állattartásban	8								8
10997-16 Állattartás	Állat-egészségügyi és állathigiéniai alapfogalmak				16					16
10997-16 Állattartás	Állattartás 2.	0	0		72	0		46,5	0	118,5
10997-16 Állattartás	A ló tenyésztése és tartása				20					20
10997-16 Állattartás	A szarvasmarha tenyésztése és tartása				30					30
10997-16 Állattartás	A juh és a kecske tenyésztése és tartása				22					22
10997-16 Állattartás	A sertés tenyésztése és tartása							18		18
10997-16 Állattartás	A baromfifélék tenyésztése és tartása							20		20
10997-16 Állattartás	Legeltetés, az ökológiai gazdálkodás lehetőségei az állattartásban							8,5		8,5
10997-16 Állattartás	Állattartási gyakorlat	0	72		0	108		0	124	304
10997-16 Állattartás	Az állati test felépítése, általános állattenyésztési gyakorlatok		22							22
10997-16 Állattartás	Takarmányozástani gyakorlatok		22							22
10997-16 Állattartás	Állat-egészségügyi és higiéniai gyakorlatok		20							20
10997-16 Állattartás	A ló tartási és tenyésztési gyakorlata		8			22				30
10997-16 Állattartás	A szarvasmarha tartási és tenyésztési gyakorlata					50			20	70
10997-16 Állattartás	A juh és a kecske tartási és tenyésztési gyakorlata					36				36
10997-16 Állattartás	A sertés tartási és tenyésztési gyakorlata								48	48
10997-16 Állattartás	A baromfifélék tartási és tenyésztési gyakorlata								56	56
10998-16 Növénytermesztés	Általános növénytermesztés	72	0		0	0		0	0	72
10998-16 Növénytermesztés	A növény és környezete, éghajlattani ismeretek	9								9
10998-16 Növénytermesztés	Talajtani ismeretek	10								10
10998-16 Növénytermesztés	Talajművelés és talajművelési rendszerek	20								20
10998-16 Növénytermesztés	Tápanyag utánpótlás	10								10
10998-16 Növénytermesztés	A növények szaporítása és vetése	7								7
10998-16 Növénytermesztés	Növényápolás	9								9
10998-16 Növénytermesztés	Betakarítás és tartósítás, termények tárolása	7								7
10998-16 Növénytermesztés	Részletes növénytermesztés	0	0		54	0		46,5	0	100,5
10998-16 Növénytermesztés	A gabonafélék termesztéstechnológiája				32					32

10998-16 Növénytermesztés	A hüvelyes növények termesztéstechnológiája				22					22
10998-16 Növénytermesztés	Gyökér- és gumós növények termesztéstechnológiája							6,5		6,5
10998-16 Növénytermesztés	Az ipari növények termesztéstechnológiája							14		14
10998-16 Növénytermesztés	A szálatakarmányok termesztéstechnológiája							14		14
10998-16 Növénytermesztés	Gyepgazdálkodási ismeretek							12		12
10998-16 Növénytermesztés	Általános növénytermesztési gyakorlat	0	72		0	36		0	0	108
10998-16 Növénytermesztés	Talajtani ismeretek a gyakorlatban		16							16
10998-16 Növénytermesztés	Talajművelés és talajművelési rendszerek a gyakorlatban		24							24
10998-16 Növénytermesztés	Tápanyag utánpótlás a gyakorlatban		16							16
10998-16 Növénytermesztés	A növények szaporítása és vetése		16							16
10998-16 Növénytermesztés	Növényápolási gyakorlatok					18				18
10998-16 Növénytermesztés	Betakarítás és tartósítás, termények tárolása					18				18
10998-16 Növénytermesztés	Részletes növénytermesztési gyakorlat	0	0		0	72		0	124	196
10998-16 Növénytermesztés	A gabonafélék termesztéstechnológiája					30			14	44
10998-16 Növénytermesztés	A hüvelyes növények termesztéstechnológiája					30			10	40
10998-16 Növénytermesztés	Gyökér- és gumós növények termesztéstechnológiája								30	30
10998-16 Növénytermesztés	Az ipari növények termesztéstechnológiája								30	30
10998-16 Növénytermesztés	A szálatakarmányok termesztéstechnológiája								30	30
10998-16 Növénytermesztés	Gyepgazdálkodási ismeretek					12			10	22
10999-16 Kertészeti alapok	Zöldség kertészet	54+18	0		36+36	0		0	0	144
10999-16 Kertészeti alapok	Általános zöldségtermesztési ismeretek	20								20
10999-16 Kertészeti alapok	Burgonyafélék termesztéstechnológiája	10+5								15
10999-16 Kertészeti alapok	A káposztafélék termesztéstechnológiája	12+7								19
10999-16 Kertészeti alapok	A kabakosok termesztéstechnológiája	12+8								20
10999-16 Kertészeti alapok	A gyökérzöldségfélék termesztéstechnológiája				10+6					16
10999-16 Kertészeti alapok	A hüvelyesek termesztéstechnológiája				8+10					18
10999-16 Kertészeti alapok	A hagymafélék termesztéstechnológiája				8+10					18
10999-16 Kertészeti alapok	A levélzöldségek termesztéstechnológiája				10+10					20
10999-16 Kertészeti alapok	Gyümölcs kertészet	0	0		36	0		31	0	67

10999-16 Kertészeti alapok	Általános gyümölcsstermesztési ismeretek				18					18
10999-16 Kertészeti alapok	Az almagyümölcsűek termesztéstechnológiája				12					12
10999-16 Kertészeti alapok	A csonthéjas gyümölcsűek termesztéstechnológiája				6					6
10999-16 Kertészeti alapok	A bogyós gyümölcsűek termesztéstechnológiája							6		6
10999-16 Kertészeti alapok	Szőlőtermesztési ismeretek és technológiák							20		20
10999-16 Kertészeti alapok	A szőlő feldolgozása, alapvető pinceműveletek							5		5
10999-16 Kertészeti alapok	Zöldség kertészeti gyakorlat	0	54+54		0	36		0	31+31	206
10999-16 Kertészeti alapok	Burgonyafélék termesztéstechnológiája		18+18							36
10999-16 Kertészeti alapok	A káposztafélék termesztéstechnológiája		18+18							36
10999-16 Kertészeti alapok	A kabakosok termesztéstechnológiája		18+18							36
10999-16 Kertészeti alapok	A gyökérzöldségfélék termesztéstechnológiája					9			8+9	26
10999-16 Kertészeti alapok	A hüvelyesek termesztéstechnológiája					9			6+8	23
10999-16 Kertészeti alapok	A hagymafélék termesztéstechnológiája					9			7+8	24
10999-16 Kertészeti alapok	A levélzöldségek termesztéstechnológiája					9			10+6	25
10999-16 Kertészeti alapok	Gyümölcs kertészeti gyakorlat	0	0		0	72		0	62	134
10999-16 Kertészeti alapok	Az almagyümölcsűek termesztéstechnológiája					36				36
10999-16 Kertészeti alapok	A csonthéjas gyümölcsűek termesztéstechnológiája					36				36
10999-16 Kertészeti alapok	A bogyós gyümölcsűek termesztéstechnológiája								22	22
10999-16 Kertészeti alapok	Szőlőtermesztési ismeretek és technológiák								30	30
10999-16 Kertészeti alapok	A szőlő feldolgozása, alapvető pinceműveletek								10	10
11000-16 Mezőgazdasági géptan	Műszaki ismeretek	36	0		36	0		31	0	103
11000-16 Mezőgazdasági géptan	Anyagismeret és gépelemek	6								6
11000-16 Mezőgazdasági géptan	Az erőgépek felépítése és működése	12								12
11000-16 Mezőgazdasági géptan	A talajművelő gépek felépítése és működése	18								18
11000-16 Mezőgazdasági géptan	A tápanyag visszapótlás gépeinek felépítése és működése							9		9
11000-16 Mezőgazdasági géptan	A vetés, ültetés és palántázás gépeinek felépítése és működése				12					12
11000-16 Mezőgazdasági géptan	A növényvédelem gépeinek felépítése és működése				12					12
11000-16 Mezőgazdasági géptan	A betakarítás gépeinek felépítése és működése				12					12

11000-16 Mezőgazdasági géptan	Az állattenyésztés gépeinek felépítése és működése							22		22
11000-16 Mezőgazdasági géptan	Műszaki ismeretek gyakorlat	0	72		0	72		0	31	175
11000-16 Mezőgazdasági géptan	Anyagismeret és gépelemek		16							16
11000-16 Mezőgazdasági géptan	Az erőgépek felépítése és működése		24							24
11000-16 Mezőgazdasági géptan	A talajművelő gépek felépítése és működése		32							32
11000-16 Mezőgazdasági géptan	A tápanyag visszapótlás gépeinek felépítése és működése								20	20
11000-16 Mezőgazdasági géptan	A vetés, ültetés és palántázás gépeinek felépítése és működése					18				18
11000-16 Mezőgazdasági géptan	A növényvédelem gépeinek felépítése és működése					18				18
11000-16 Mezőgazdasági géptan	A betakarítás gépeinek felépítése és működése					18				18
11000-16 Mezőgazdasági géptan	Az állattenyésztés gépeinek felépítése és működése					18			11	29
11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	Gazdálkodási ismeretek	18+18	0		36	0		46,5+15,5	0	134
11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	Közgazdaságtani alapfogalmak	12+8								20
11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	Számviteli és adózási ismeretek	6+10			10					26
11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	Banki, pénzügyi alapfogalmak				14					14
11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	Vállalkozási ismeretek				12			10,5+5,5		28
11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	Munkajogi ismeretek							20		20
11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	Agrártámogatási ismeretek							16+10		26
11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	Gazdálkodási ismeretek gyakorlat	0	0		0	72+36		0	31+31	170
11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	A vállalkozás működtetése					20+10				30
11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	Számviteli és pénzügyi gyakorlatok					20+10				30
11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	A termelés nyilvántartásának dokumentációja					20+10				30
11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	Támogatások igénylése, pályázati dokumentáció és beszámoló					12+6			7+11	18

11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	Beszerezés, értékesítés és szállítás bizonylatai								12+10	22
11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	Üzleti levelezés, adminisztráció, kommunikáció								12+10	22
11002-12 Gazda kiegészítő tevékenységei	Kiegészítő tevékenységek	0	0		36	0		31	0	67
11002-12 Gazda kiegészítő tevékenységei	A falusi vendéglátás és turizmus alapfogalmai				12					12
11002-12 Gazda kiegészítő tevékenységei	Hagyományos élelmiszertartósítási módok				12					12
11002-12 Gazda kiegészítő tevékenységei	Hagyományos termék feldolgozások, élelmiszer előállítások módok				12			16		28
11002-12 Gazda kiegészítő tevékenységei	Élelmiszer higiénia és minőség							15		15

40-60

2/B

40-60 2/B		34 621 01 Gazda szakképesítés 3 éves, esti munkarend szerinti képzés, ÉVES óraszámok óraháló 2016. szeptember 1-jétől									
		Szakközépiskolai képzés közismereti oktatással									
		ESTI									
		1/9. évfolyam			2/10. évfolyam			3/11. évfolyam		Összesen	
		36 hét			36 hét			31 hét			
		e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy		
A szakképesítésre vonatkozó:	Összesen	126+36	126+18	70	180+18	234+18	70	155+15,5	217+15,5	1038 + 140 + 121 = 1299	
	Összesen	252+54			414+36			372+31			
	Elméleti óraszámok (arány ögy-vel)	461 +69,5= 530,5 óra (41%)									
	Gyakorlati óraszámok (arány ögy-vel)	577+ 140 ö.sz.gy +51,5 = 768,5 óra (59%)									
11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.	0	0		0	0		15,5	0	15,5	
11499-12 Foglalkoztatás II.	Munkajogi alapismeretek							4		4	
11499-12 Foglalkoztatás II.	Munkaviszony létesítése							4		4	
11499-12 Foglalkoztatás II.	Álláskeresés							4		4	
11499-12 Foglalkoztatás II.	Munkanélküliség							3,5		3,5	
11497-12 Foglalkoztatás I.	Foglalkoztatás I.	0	0		0	0		15,5	0	15,5	
11497-12 Foglalkoztatás I.	Nyelvtani rendszerezés 1							4		4	
11497-12 Foglalkoztatás I.	Nyelvtani rendszerezés 2							4		4	
11497-12 Foglalkoztatás I.	Nyelvi készségfejlesztés							4		4	
11497-12 Foglalkoztatás I.	Munkavállalói szókincs							3,5		3,5	
10997-16 Állattartás	Állattartás 1.	36	0		36	0		0	0	72	
10997-16 Állattartás	Az állati test felépítése és működése	11								11	
10997-16 Állattartás	Az állattenyésztés alapfogalmai, értékmérő tulajdonságok	10								10	
10997-16 Állattartás	A gazdasági állatok szaporítása, a nemesítés folyamata	11								11	
10997-16 Állattartás	A gazdasági állatok környezeti igényei, elhelyezése, gondozása				10					10	
10997-16 Állattartás	Takarmányozástani alapfogalmak, a takarmányok csoportosítása				16					16	
10997-16 Állattartás	Munka-, tűz- és környezetvédelem az állattartásban	4								4	

10997-16 Állattartás	Állat-egészségügyi és állathigiéniai alapfogalmak				10					10
10997-16 Állattartás	Állattartás 2.	0	0		36	0		31	0	67
10997-16 Állattartás	A ló tenyésztése és tartása				10					10
10997-16 Állattartás	A szarvasmarha tenyésztése és tartása				15					15
10997-16 Állattartás	A juh és a kecske tenyésztése és tartása				11					11
10997-16 Állattartás	A sertés tenyésztése és tartása							11		11
10997-16 Állattartás	A baromfifélék tenyésztése és tartása							12		12
10997-16 Állattartás	Legeltetés, az ökológiai gazdálkodás lehetőségei az állattartásban							8		8
10997-16 Állattartás	Állattartási gyakorlat	0	36		0	36		0	62	134
10997-16 Állattartás	Az állati test felépítése, általános állattenyésztési gyakorlatok		11							11
10997-16 Állattartás	Takarmányozástani gyakorlatok		11							11
10997-16 Állattartás	Állat-egészségügyi és higiéniai gyakorlatok		10							10
10997-16 Állattartás	A ló tartási és tenyésztési gyakorlata		4			10				14
10997-16 Állattartás	A szarvasmarha tartási és tenyésztési gyakorlata					12			10	22
10997-16 Állattartás	A juh és a kecske tartási és tenyésztési gyakorlata					10				10
10997-16 Állattartás	A sertés tartási és tenyésztési gyakorlata								24	24
10997-16 Állattartás	A baromfifélék tartási és tenyésztési gyakorlata								28	28
10998-16 Növénytermesztés	Általános növénytermesztés	36	0		0	0		0	0	36
10998-16 Növénytermesztés	A növény és környezete, éghajlattani ismeretek	4								4
10998-16 Növénytermesztés	Talajtani ismeretek	5								5
10998-16 Növénytermesztés	Talajművelés és talajművelési rendszerek	10								10
10998-16 Növénytermesztés	Tápanyag utánpótlás	5								5
10998-16 Növénytermesztés	A növények szaporítása és vetése	3								3
10998-16 Növénytermesztés	Növényápolás	5								5
10998-16 Növénytermesztés	Betakarítás és tartósítás, termények tárolása	4								4
10998-16 Növénytermesztés	Részletes növénytermesztés	0	0		18	0		31	0	49
10998-16 Növénytermesztés	A gabonafélék termesztéstechnológiája				10					10
10998-16 Növénytermesztés	A hüvelyes növények termesztéstechnológiája				8					8

10998-16 Növénytermesztés	Gyökér- és gumós növények termesztéstechnológiája						3		3
10998-16 Növénytermesztés	Az ipari növények termesztéstechnológiája						8		8
10998-16 Növénytermesztés	A szálastakarmányok termesztéstechnológiája						10		10
10998-16 Növénytermesztés	Gyepgazdálkodási ismeretek						10		10
10998-16 Növénytermesztés	Általános növénytermesztési gyakorlat	0	36	0	18	0	0	54	
10998-16 Növénytermesztés	Talajtani ismeretek a gyakorlatban		8					8	
10998-16 Növénytermesztés	Talajművelés és talajművelési rendszerek a gyakorlatban		12					12	
10998-16 Növénytermesztés	Tápanyag utánpótlás a gyakorlatban		8					8	
10998-16 Növénytermesztés	A növények szaporítása és vetése		8					8	
10998-16 Növénytermesztés	Növényápolási gyakorlatok				9			9	
10998-16 Növénytermesztés	Betakarítás és tartósítás, termények tárolása				9			9	
10998-16 Növénytermesztés	Részletes növénytermesztési gyakorlat	0	0	0	36	0	62	98	
10998-16 Növénytermesztés	A gabonafélék termesztéstechnológiája				15		7	22	
10998-16 Növénytermesztés	A hüvelyes növények termesztéstechnológiája				15		5	20	
10998-16 Növénytermesztés	Gyökér- és gumós növények termesztéstechnológiája						15	15	
10998-16 Növénytermesztés	Az ipari növények termesztéstechnológiája						15	15	
10998-16 Növénytermesztés	A szálastakarmányok termesztéstechnológiája						15	15	
10998-16 Növénytermesztés	Gyepgazdálkodási ismeretek				6		5	11	
10999-16 Kertészeti alapok	Zöldség kertészet	18+18	0	18+18	0	0	0	72	
10999-16 Kertészeti alapok	Általános zöldségtermesztési ismeretek	8						8	
10999-16 Kertészeti alapok	Burgonyafélék termesztéstechnológiája	3+5						8	
10999-16 Kertészeti alapok	A káposztafélék termesztéstechnológiája	4+7						11	
10999-16 Kertészeti alapok	A kabakosok termesztéstechnológiája	3+8						11	
10999-16 Kertészeti alapok	A gyökérzöldségfélék termesztéstechnológiája			5+6				11	
10999-16 Kertészeti alapok	A hüvelyesek termesztéstechnológiája			4+4				8	
10999-16 Kertészeti alapok	A hagymafélék termesztéstechnológiája			4+4				8	
10999-16 Kertészeti alapok	A levélzöldségek termesztéstechnológiája			5+4				9	
10999-16 Kertészeti alapok	Gyümölcs kertészet	0	0	18	0	15,5	0	33,5	
10999-16 Kertészeti alapok	Általános gyümölcstermesztési ismeretek			9				9	

10999-16 Kertészeti alapok	Az almagyümölcsűek termesztéstechnológiája				6					6
10999-16 Kertészeti alapok	A csonthéjas gyümölcsűek termesztéstechnológiája				3					3
10999-16 Kertészeti alapok	A bogyós gyümölcsűek termesztéstechnológiája							3		3
10999-16 Kertészeti alapok	Szőlőtermesztési ismeretek és technológiák							10		10
10999-16 Kertészeti alapok	A szőlő feldolgozása, alapvető pinceműveletek							2,5		2,5
10999-16 Kertészeti alapok	Zöldség kertészeti gyakorlat	0	36+18		0	36		0	15,5	105,5
10999-16 Kertészeti alapok	Burgonyafélék termesztéstechnológiája		12+8							20
10999-16 Kertészeti alapok	A káposztafélék termesztéstechnológiája		12+6							18
10999-16 Kertészeti alapok	A kabakosok termesztéstechnológiája		12+4							16
10999-16 Kertészeti alapok	A gyökérzöldségfélék termesztéstechnológiája					9			4	13
10999-16 Kertészeti alapok	A hüvelyesek termesztéstechnológiája					9			3	12
10999-16 Kertészeti alapok	A hagymafélék termesztéstechnológiája					9			3,5	12,5
10999-16 Kertészeti alapok	A levélzöldségek termesztéstechnológiája					9			5	14
10999-16 Kertészeti alapok	Gyümölcs kertészeti gyakorlat	0	0		0	36		0	31	67
10999-16 Kertészeti alapok	Az almagyümölcsűek termesztéstechnológiája					18				18
10999-16 Kertészeti alapok	A csonthéjas gyümölcsűek termesztéstechnológiája					18				18
10999-16 Kertészeti alapok	A bogyós gyümölcsűek termesztéstechnológiája								11	11
10999-16 Kertészeti alapok	Szőlőtermesztési ismeretek és technológiák								15	15
10999-16 Kertészeti alapok	A szőlő feldolgozása, alapvető pinceműveletek								5	5
11000-16 Mezőgazdasági géptan	Műszaki ismeretek	18	0		18	0		15,5	0	51,5
11000-16 Mezőgazdasági géptan	Anyagismeret és gépelemek	3								3
11000-16 Mezőgazdasági géptan	Az erőgépek felépítése és működése	6								6
11000-16 Mezőgazdasági géptan	A talajművelő gépek felépítése és működése	9								9
11000-16 Mezőgazdasági géptan	A tápanyag visszapótlás gépeinek felépítése és működése							4,5		4,5
11000-16 Mezőgazdasági géptan	A vetés, ültetés és palántázás gépeinek felépítése és működése				6					6
11000-16 Mezőgazdasági géptan	A növényvédelem gépeinek felépítése és működése				6					6
11000-16 Mezőgazdasági géptan	A betakarítás gépeinek felépítése és működése				6					6
11000-16 Mezőgazdasági géptan	Az állattenyésztés gépeinek felépítése és működése							11		11

11000-16 Mezőgazdasági géptan	Műszaki ismeretek gyakorlat	0	18		0	36		0	31	85
11000-16 Mezőgazdasági géptan	Anyagismeret és gépelemek		4							4
11000-16 Mezőgazdasági géptan	Az erőgépek felépítése és működése		6							6
11000-16 Mezőgazdasági géptan	A talajművelő gépek felépítése és működése		8							8
11000-16 Mezőgazdasági géptan	A tápanyag visszapótlás gépeinek felépítése és működése								20	20
11000-16 Mezőgazdasági géptan	A vetés, ültetés és palántázás gépeinek felépítése és működése					9				9
11000-16 Mezőgazdasági géptan	A növényvédelem gépeinek felépítése és működése					9				9
11000-16 Mezőgazdasági géptan	A betakarítás gépeinek felépítése és működése					9				9
11000-16 Mezőgazdasági géptan	Az állattenyésztés gépeinek felépítése és működése					9			11	20
11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	Gazdálkodási ismeretek	18+18	0		18	0		15,5+15,5	0	85
11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	Közgazdaságtani alapfogalmak	12+8								20
11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	Számviteli és adózási ismeretek	6+10			5					16
11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	Banki, pénzügyi alapfogalmak				7					7
11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	Vállalkozási ismeretek				6			5,5+5,5		11
11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	Munkajogi ismeretek							8		8
11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	Agrártámogatási ismeretek							2+10		12
11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	Gazdálkodási ismeretek gyakorlat	0	0		0	36+18		0	15,5+15,5	85
11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	A vállalkozás működtetése					10+5				15
11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	Számviteli és pénzügyi gyakorlatok					10+5				15
11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	A termelés nyilvántartásának dokumentációja					10+5				15
11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	Támogatások igénylése, pályázati dokumentáció és beszámoló					6+3			3,5+5,5	18
11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	Beszerezés, értékesítés és szállítás bizonylatai								6+5	11

11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	Üzleti levelezés, adminisztráció, kommunikáció								6+5	11
11002-12 Gazda kiegészítő tevékenységei	Kiegészítő tevékenységek	0	0		18	0		15,5	0	33,5
11002-12 Gazda kiegészítő tevékenységei	A falusi vendéglátás és turizmus alapfogalmai				6					6
11002-12 Gazda kiegészítő tevékenységei	Hagyományos élelmiszertartósítási módok				6					6
11002-12 Gazda kiegészítő tevékenységei	Hagyományos termék feldolgozások, élelmiszer előállítások módok				6			8		14
11002-12 Gazda kiegészítő tevékenységei	Élelmiszer higiénia és minőség							7,5		7,5

40-60

2/C

40-60		2/C		34 621 01 Gazda szakképesítés 2 éves, nappali munkarend szerinti képzés, ÉVES óraszámok óraháló 2016. szeptember 1-jétől						
				Szakközépiskolai képzés közismereti oktatás nélkül						
				NAPPALI						
				36 hét			31 hét		Összesen	
				1. évfolyam			2. évfolyam			
				e	gy	ögy	e	gy		
A szakképesítésre vonatkozó:	Összesen	504+72	630+54	160	403+46,5	573,5+62	2110,5 + 160 + 234,5 = 2505			
	Összesen	1134+126			976,5+108,5					
	Elméleti óraszámok (arány ögy-vel)	907 + 118,5 = 1025,5 óra (40%)								
	Gyakorlati óraszámok (arány ögy-vel)	1203,5 + 160 ö.sz.gy + 116 = 1479,5 óra (60%)								
11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.	18	0		0	0	18			
11499-12 Foglalkoztatás II.	Munkajogi alapismeretek	4					4			
11499-12 Foglalkoztatás II.	Munkaviszony létesítése	4					4			
11499-12 Foglalkoztatás II.	Álláskeresés	5					5			
11499-12 Foglalkoztatás II.	Munkanélküliség	5					5			
11497-12 Foglalkoztatás I.	Foglalkoztatás I.	72	0		0	0	72			
11497-12 Foglalkoztatás I.	Nyelvtani rendszerezés 1	14					14			
11497-12 Foglalkoztatás I.	Nyelvtani rendszerezés 2	14					14			
11497-12 Foglalkoztatás I.	Nyelvi készségfejlesztés	24					24			
11497-12 Foglalkoztatás I.	Munkavállalói szókincs	20					20			
10997-16 Állattartás	Állattartás 1.	90+18	0		31+46,5	0	185,5			
10997-16 Állattartás	Az állati test felépítése és működése	22					22			
10997-16 Állattartás	Az állattenyésztés alapfogalmai, értékmérő tulajdonságok	20					20			
10997-16 Állattartás	A gazdasági állatok szaporítása, a nemesítés folyamata	12+18			8+20		58			
10997-16 Állattartás	A gazdasági állatok környezeti igényei, elhelyezése, gondozása	18					18			
10997-16 Állattartás	Takarmányozástani alapfogalmak, a takarmányok csoportosítása	18					18			
10997-16 Állattartás	Munka-, tűz- és környezetvédelem az állattartásban				8+20		28			
10997-16 Állattartás	Állat-egészségügyi és állathigiéniai alapfogalmak				15+6,5		21,5			

10997-16 Állattartás	Állattartás 2.	0	0		93	0	93
10997-16 Állattartás	A ló tenyésztése és tartása				10		10
10997-16 Állattartás	A szarvasmarha tenyésztése és tartása				24		24
10997-16 Állattartás	A juh és a kecske tenyésztése és tartása				18		18
10997-16 Állattartás	A sertés tenyésztése és tartása				15		15
10997-16 Állattartás	A baromfifélék tenyésztése és tartása				18		18
10997-16 Állattartás	Legeltetés, az ökológiai gazdálkodás lehetőségei az állattartásban				8		8
10997-16 Állattartás	Állattartási gyakorlat	0	144		0	155	299
10997-16 Állattartás	Az állati test felépítése, általános állattenyésztési gyakorlatok		24				24
10997-16 Állattartás	Takarmányozástani gyakorlatok		24				24
10997-16 Állattartás	Állat-egészségügyi és higiéniai gyakorlatok		21				21
10997-16 Állattartás	A ló tartási és tenyésztési gyakorlata		25				25
10997-16 Állattartás	A szarvasmarha tartási és tenyésztési gyakorlata		50			20	70
10997-16 Állattartás	A juh és a kecske tartási és tenyésztési gyakorlata					31	31
10997-16 Állattartás	A sertés tartási és tenyésztési gyakorlata					48	48
10997-16 Állattartás	A baromfifélék tartási és tenyésztési gyakorlata					56	56
10998-16 Növénytermesztés	Általános növénytermesztés	72	0		0	0	72
10998-16 Növénytermesztés	A növény és környezete, éghajlattani ismeretek	9					9
10998-16 Növénytermesztés	Talajtani ismeretek	10					10
10998-16 Növénytermesztés	Talajművelés és talajművelési rendszerek	20					20
10998-16 Növénytermesztés	Tápanyag utánpótlás	10					10
10998-16 Növénytermesztés	A növények szaporítása és vetése	7					7
10998-16 Növénytermesztés	Növényápolás	9					9
10998-16 Növénytermesztés	Betakarítás és tartósítás, termények tárolása	7					7
10998-16 Növénytermesztés	Részletes növénytermesztés	0	0		93	0	93
10998-16 Növénytermesztés	A gabonafélék termesztéstechnológiája				31		31
10998-16 Növénytermesztés	A hüvelyes növények termesztéstechnológiája				20		20
10998-16 Növénytermesztés	Gyökér- és gumós növények termesztéstechnológiája				6		6
10998-16 Növénytermesztés	Az ipari növények termesztéstechnológiája				12		12

10998-16 Növénytermesztés	A szálastakarmányok termesztéstechnológiája				12		12
10998-16 Növénytermesztés	Gyepgazdálkodási ismeretek				12		12
10998-16 Növénytermesztés	Általános növénytermesztési gyakorlat	0	144		0	0	144
10998-16 Növénytermesztés	Talajtani ismeretek a gyakorlatban		20				20
10998-16 Növénytermesztés	Talajművelés és talajművelési rendszerek a gyakorlatban		32				32
10998-16 Növénytermesztés	Tápanyag utánpótlás a gyakorlatban		22				22
10998-16 Növénytermesztés	A növények szaporítása és vetése		21				21
10998-16 Növénytermesztés	Növényápolási gyakorlatok		24				24
10998-16 Növénytermesztés	Betakarítás és tartósítás, termények tárolása		25				25
10998-16 Növénytermesztés	Részletes növénytermesztési gyakorlat	0	0		0	186	186
10998-16 Növénytermesztés	A gabonafélék termesztéstechnológiája					42	42
10998-16 Növénytermesztés	A hüvelyes növények termesztéstechnológiája					38	38
10998-16 Növénytermesztés	Gyökér- és gumós növények termesztéstechnológiája					28	28
10998-16 Növénytermesztés	Az ipari növények termesztéstechnológiája					28	28
10998-16 Növénytermesztés	A szálastakarmányok termesztéstechnológiája					28	28
10998-16 Növénytermesztés	Gyepgazdálkodási ismeretek					22	22
10999-16 Kertészeti alapok	Zöldség kertészet	90+54	0		0	0	144
10999-16 Kertészeti alapok	Általános zöldségtermesztési ismeretek	20+24					44
10999-16 Kertészeti alapok	Burgonyafélék termesztéstechnológiája	10+10					20
10999-16 Kertészeti alapok	A káposztafélék termesztéstechnológiája	12+10					22
10999-16 Kertészeti alapok	A kabakosok termesztéstechnológiája	12+10					22
10999-16 Kertészeti alapok	A gyökérzöldségfélék termesztéstechnológiája	10					10
10999-16 Kertészeti alapok	A hüvelyesek termesztéstechnológiája	8					8
10999-16 Kertészeti alapok	A hagymafélék termesztéstechnológiája	8					8
10999-16 Kertészeti alapok	A levélzöldségek termesztéstechnológiája	10					10
10999-16 Kertészeti alapok	Gyümölcs kertészet	0	0		93	0	93
10999-16 Kertészeti alapok	Általános gyümölcstermesztési ismeretek				22		22
10999-16 Kertészeti alapok	Az almagyümölcsűek termesztéstechnológiája				16		16
10999-16 Kertészeti alapok	A csonthéjas gyümölcsűek termesztéstechnológiája				10		10

10999-16 Kertészeti alapok	A bogyós gyümölcsűek termesztéstechnológiája				10		10
10999-16 Kertészeti alapok	Szőlőtermesztési ismeretek és technológiák				25		25
10999-16 Kertészeti alapok	A szőlő feldolgozása, alapvető pinceműveletek				10		10
10999-16 Kertészeti alapok	Zöldség kertészeti gyakorlat	0	90+54		0	62	206
10999-16 Kertészeti alapok	Burgonyafélék termesztéstechnológiája		18+10			7	35
10999-16 Kertészeti alapok	A káposztafélék termesztéstechnológiája		18			7	25
10999-16 Kertészeti alapok	A kabakosok termesztéstechnológiája		18			7	25
10999-16 Kertészeti alapok	A gyökérzöldségfélék termesztéstechnológiája		9+11			10	30
10999-16 Kertészeti alapok	A hüvelyesek termesztéstechnológiája		9+11			9	29
10999-16 Kertészeti alapok	A hagymafélék termesztéstechnológiája		9+11			9	29
10999-16 Kertészeti alapok	A levélzöldségek termesztéstechnológiája		9+11			13	33
10999-16 Kertészeti alapok	Gyümölcs kertészeti gyakorlat	0	72		0	77,5	149,5
10999-16 Kertészeti alapok	Az almagyümölcsűek termesztéstechnológiája		36				36
10999-16 Kertészeti alapok	A csonthéjas gyümölcsűek termesztéstechnológiája		36			6,5	42,5
10999-16 Kertészeti alapok	A bogyós gyümölcsűek termesztéstechnológiája					24	24
10999-16 Kertészeti alapok	Szőlőtermesztési ismeretek és technológiák					35	35
10999-16 Kertészeti alapok	A szőlő feldolgozása, alapvető pinceműveletek					12	12
11000-16 Mezőgazdasági géptan	Műszaki ismeretek	72	0		31	0	103
11000-16 Mezőgazdasági géptan	Anyagismeret és gépelemek	6					6
11000-16 Mezőgazdasági géptan	Az erőgépek felépítése és működése	12					12
11000-16 Mezőgazdasági géptan	A talajművelő gépek felépítése és működése	18					18
11000-16 Mezőgazdasági géptan	A tápanyag visszapótlás gépeinek felépítése és működése				9		9
11000-16 Mezőgazdasági géptan	A vetés, ültetés és palántázás gépeinek felépítése és működése	12					12
11000-16 Mezőgazdasági géptan	A növényvédelem gépeinek felépítése és működése	12					12
11000-16 Mezőgazdasági géptan	A betakarítás gépeinek felépítése és működése	12					12
11000-16 Mezőgazdasági géptan	Az állattenyésztés gépeinek felépítése és működése				22		22
11000-16 Mezőgazdasági géptan	Műszaki ismeretek gyakorlat	0	108		0	62	170
11000-16 Mezőgazdasági géptan	Anyagismeret és gépelemek		16				16
11000-16 Mezőgazdasági géptan	Az erőgépek felépítése és működése		24				24

11000-16 Mezőgazdasági géptan	A talajművelő gépek felépítése és működése		32				32
11000-16 Mezőgazdasági géptan	A tápanyag visszapótlás gépeinek felépítése és működése					18	18
11000-16 Mezőgazdasági géptan	A vetés, ültetés és palántázás gépeinek felépítése és működése		18				18
11000-16 Mezőgazdasági géptan	A növényvédelem gépeinek felépítése és működése		18				18
11000-16 Mezőgazdasági géptan	A betakarítás gépeinek felépítése és működése					16	16
11000-16 Mezőgazdasági géptan	Az állattenyésztés gépeinek felépítése és működése					28	28
11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	Gazdálkodási ismeretek	72	0		31	0	103
11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	Közgazdaságtani alapfogalmak	14					14
11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	Számviteli és adózási ismeretek	16					16
11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	Banki, pénzügyi alapfogalmak	18					18
11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	Vállalkozási ismeretek	24					24
11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	Munkajogi ismeretek				20		20
11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	Agrártámogatási ismeretek				11		11
11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	Gazdálkodási ismeretek gyakorlat	0	72		0	31+62	165
11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	A vállalkozás működtetése		20				20
11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	Számviteli és pénzügyi gyakorlatok		20				20
11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	A termelés nyilvántartásának dokumentációja		20				20
11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	Támogatások igénylése, pályázati dokumentáció és beszámoló		12			7+13	32
11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	Beszerzés, értékesítés és szállítás bizonylatai					12+24	36
11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	Üzleti levelezés, adminisztráció, kommunikáció					12+25	37
11002-12 Gazda kiegészítő tevékenységei	Kiegészítő tevékenységek	18	0		31	0	49
11002-12 Gazda kiegészítő tevékenységei	A falusi vendéglátás és turizmus alapfogalmai	9					9

11002-12 Gazda kiegészítő tevékenységei	Hagyományos élelmiszertartósítási módok	9					9
11002-12 Gazda kiegészítő tevékenységei	Hagyományos termék feldolgozások, élelmiszer előállítások módok				21		21
11002-12 Gazda kiegészítő tevékenységei	Élelmiszer higiénia és minőség				10		10

40-60

2/D

40-60 2/D		34 621 01 Gazda szakképesítés 2 éves, esti munkarend szerinti képzés, ÉVES óraszámok óraháló 2016. szeptember 1-jétől						
		Szakközépiskolai képzés közismereti oktatás nélkül						
		ESTI						
		36 hét			31 hét		Összesen	
		1. évfolyam			2. évfolyam			
		e	gy	ögy	e	gy		
A szakképesítésre vonatkozó:	Összesen	270+18	306+54	80	217+31	279+31	1072 + 80 + 134 = 1286	
	Összesen	576+72			496+62			
	Elméleti óraszámok (arány ögy-vel) 487 + 49 = 539 óra (41%)							
	Gyakorlati óraszámok (arány ögy-vel) 585 + 80 ö.sz.gy + 85 = 750 óra (59%)							
11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.	18	0		0	0	18	
11499-12 Foglalkoztatás II.	Munkajogi alapismeretek	4					4	
11499-12 Foglalkoztatás II.	Munkaviszony létesítése	4					4	
11499-12 Foglalkoztatás II.	Álláskeresés	5					5	
11499-12 Foglalkoztatás II.	Munkanélküliség	5					5	
11497-12 Foglalkoztatás I.	Foglalkoztatás I.	18	0		0	0	18	
11497-12 Foglalkoztatás I.	Nyelvtani rendszerezés 1	3					3	
11497-12 Foglalkoztatás I.	Nyelvtani rendszerezés 2	3					3	
11497-12 Foglalkoztatás I.	Nyelvi készségfejlesztés	6					6	
11497-12 Foglalkoztatás I.	Munkavállalói szókincs	4					4	
10997-16 Állattartás	Állattartás 1.	54+18	0		15,5+31	0	118,5	
10997-16 Állattartás	Az állati test felépítése és működése	11					11	
10997-16 Állattartás	Az állattenyésztés alapfogalmai, értékmérő tulajdonságok	10					10	
10997-16 Állattartás	A gazdasági állatok szaporítása, a nemesítés folyamata	6+18			4+10		38	
10997-16 Állattartás	A gazdasági állatok környezeti igényei, elhelyezése, gondozása	9					9	
10997-16 Állattartás	Takarmányozástani alapfogalmak, a takarmányok csoportosítása	9					9	
10997-16 Állattartás	Munka-, tűz- és környezetvédelem az állattartásban				4+10		14	
10997-16 Állattartás	Állat-egészségügyi és állathigiéniái alapfogalmak				7,5+11		18,5	

10997-16 Állattartás	Állattartás 2.	0	0		46,5	0	46,5
10997-16 Állattartás	A ló tenyésztése és tartása				5		5
10997-16 Állattartás	A szarvasmarha tenyésztése és tartása				12		12
10997-16 Állattartás	A juh és a kecske tenyésztése és tartása				9		9
10997-16 Állattartás	A sertés tenyésztése és tartása				7		7
10997-16 Állattartás	A baromfifélék tenyésztése és tartása				9		9
10997-16 Állattartás	Legeltetés, az ökológiai gazdálkodás lehetőségei az állattartásban				5		5
10997-16 Állattartás	Állattartási gyakorlat	0	72		0	77,5	149,5
10997-16 Állattartás	Az állati test felépítése, általános állattenyésztési gyakorlatok		12				12
10997-16 Állattartás	Takarmányozástani gyakorlatok		12				12
10997-16 Állattartás	Állat-egészségügyi és higiéniai gyakorlatok		11				11
10997-16 Állattartás	A ló tartási és tenyésztési gyakorlata		13				13
10997-16 Állattartás	A szarvasmarha tartási és tenyésztési gyakorlata		25			10	35
10997-16 Állattartás	A juh és a kecske tartási és tenyésztési gyakorlata					15,5	15,5
10997-16 Állattartás	A sertés tartási és tenyésztési gyakorlata					24	24
10997-16 Állattartás	A baromfifélék tartási és tenyésztési gyakorlata					28	28
10998-16 Növénytermesztés	Általános növénytermesztés	36	0		0	0	36
10998-16 Növénytermesztés	A növény és környezete, éghajlattani ismeretek	4					4
10998-16 Növénytermesztés	Talajtani ismeretek	5					5
10998-16 Növénytermesztés	Talajművelés és talajművelési rendszerek	10					10
10998-16 Növénytermesztés	Tápanyag utánpótlás	5					5
10998-16 Növénytermesztés	A növények szaporítása és vetése	4					4
10998-16 Növénytermesztés	Növényápolás	4					4
10998-16 Növénytermesztés	Betakarítás és tartósítás, termények tárolása	4					4
10998-16 Növénytermesztés	Részletes növénytermesztés	0	0		62	0	62
10998-16 Növénytermesztés	A gabonafélék termesztéstechnológiája				20		20
10998-16 Növénytermesztés	A hüvelyes növények termesztéstechnológiája				10		10
10998-16 Növénytermesztés	Gyökér- és gumós növények termesztéstechnológiája				3		3
10998-16 Növénytermesztés	Az ipari növények termesztéstechnológiája				9		9

10998-16 Növénytermesztés	A szálastakarmányok termesztéstechnológiája				10		10
10998-16 Növénytermesztés	Gyepgazdálkodási ismeretek				10		10
10998-16 Növénytermesztés	Általános növénytermesztési gyakorlat	0	72		0	0	72
10998-16 Növénytermesztés	Talajtani ismeretek a gyakorlatban		10				10
10998-16 Növénytermesztés	Talajművelés és talajművelési rendszerek a gyakorlatban		16				16
10998-16 Növénytermesztés	Tápanyag utánpótlás a gyakorlatban		11				11
10998-16 Növénytermesztés	A növények szaporítása és vetése		11				11
10998-16 Növénytermesztés	Növényápolási gyakorlatok		12				12
10998-16 Növénytermesztés	Betakarítás és tartósítás, termények tárolása		13				13
10998-16 Növénytermesztés	Részletes növénytermesztési gyakorlat	0	0		0	93	93
10998-16 Növénytermesztés	A gabonafélék termesztéstechnológiája					21	21
10998-16 Növénytermesztés	A hüvelyes növények termesztéstechnológiája					19	19
10998-16 Növénytermesztés	Gyökér- és gumós növények termesztéstechnológiája					14	14
10998-16 Növénytermesztés	Az ipari növények termesztéstechnológiája					14	14
10998-16 Növénytermesztés	A szálastakarmányok termesztéstechnológiája					14	14
10998-16 Növénytermesztés	Gyepgazdálkodási ismeretek					11	11
10999-16 Kertészeti alapok	Zöldség kertészet	54	0		0	0	54
10999-16 Kertészeti alapok	Általános zöldségtermesztési ismeretek	15					15
10999-16 Kertészeti alapok	Burgonyafélék termesztéstechnológiája	5					5
10999-16 Kertészeti alapok	A káposztafélék termesztéstechnológiája	7					7
10999-16 Kertészeti alapok	A kabakosok termesztéstechnológiája	7					7
10999-16 Kertészeti alapok	A gyökérzöldségfélék termesztéstechnológiája	5					5
10999-16 Kertészeti alapok	A hüvelyesek termesztéstechnológiája	5					5
10999-16 Kertészeti alapok	A hagymafélék termesztéstechnológiája	5					5
10999-16 Kertészeti alapok	A levélzöldségek termesztéstechnológiája	5					5
10999-16 Kertészeti alapok	Gyümölcs kertészet	0	0		46,5	0	46,5
10999-16 Kertészeti alapok	Általános gyümölcstermesztési ismeretek				11		11
10999-16 Kertészeti alapok	Az almagyümölcsűek termesztéstechnológiája				8		8
10999-16 Kertészeti alapok	A csonthéjas gyümölcsűek termesztéstechnológiája				5		5

10999-16 Kertészeti alapok	A bogyós gyümölcsűek termesztéstechnológiája				5		5
10999-16 Kertészeti alapok	Szőlőtermesztési ismeretek és technológiák				12		12
10999-16 Kertészeti alapok	A szőlő feldolgozása, alapvető pinceműveletek				5,5		5,5
10999-16 Kertészeti alapok	Zöldség kertészeti gyakorlat	0	36+54		0	31	121
10999-16 Kertészeti alapok	Burgonyafélék termesztéstechnológiája		9+10			3	19
10999-16 Kertészeti alapok	A káposztafélék termesztéstechnológiája		8			3	11
10999-16 Kertészeti alapok	A kabakosok termesztéstechnológiája		8			4	12
10999-16 Kertészeti alapok	A gyökérzöldségfélék termesztéstechnológiája		3+11			5	19
10999-16 Kertészeti alapok	A hüvelyesek termesztéstechnológiája		3+11			5	19
10999-16 Kertészeti alapok	A hagymafélék termesztéstechnológiája		3+11			4	18
10999-16 Kertészeti alapok	A levélzöldségek termesztéstechnológiája		2+11			7	20
10999-16 Kertészeti alapok	Gyümölcs kertészeti gyakorlat	0	36		0	31	67
10999-16 Kertészeti alapok	Az almagyümölcsűek termesztéstechnológiája		18				18
10999-16 Kertészeti alapok	A csonthéjas gyümölcsűek termesztéstechnológiája		18			5	23
10999-16 Kertészeti alapok	A bogyós gyümölcsűek termesztéstechnológiája					10	10
10999-16 Kertészeti alapok	Szőlőtermesztési ismeretek és technológiák					12	12
10999-16 Kertészeti alapok	A szőlő feldolgozása, alapvető pinceműveletek					4	4
11000-16 Mezőgazdasági géptan	Műszaki ismeretek	36	0		15,5	0	51,5
11000-16 Mezőgazdasági géptan	Anyagismeret és gépelemek	3					3
11000-16 Mezőgazdasági géptan	Az erőgépek felépítése és működése	6					6
11000-16 Mezőgazdasági géptan	A talajművelő gépek felépítése és működése	9					9
11000-16 Mezőgazdasági géptan	A tápanyag visszapótlás gépeinek felépítése és működése				4,5		4,5
11000-16 Mezőgazdasági géptan	A vetés, ültetés és palántázás gépeinek felépítése és működése	6					6
11000-16 Mezőgazdasági géptan	A növényvédelem gépeinek felépítése és működése	6					6
11000-16 Mezőgazdasági géptan	A betakarítás gépeinek felépítése és működése	6					6
11000-16 Mezőgazdasági géptan	Az állattenyésztés gépeinek felépítése és működése				11		11
11000-16 Mezőgazdasági géptan	Műszaki ismeretek gyakorlat	0	54		0	31	85
11000-16 Mezőgazdasági géptan	Anyagismeret és gépelemek		8				8
11000-16 Mezőgazdasági géptan	Az erőgépek felépítése és működése		12				12

11000-16 Mezőgazdasági géptan	A talajművelő gépek felépítése és működése		16				16
11000-16 Mezőgazdasági géptan	A tápanyag visszapótlás gépeinek felépítése és működése					9	9
11000-16 Mezőgazdasági géptan	A vetés, iltetés és palántázás gépeinek felépítése és működése		9				9
11000-16 Mezőgazdasági géptan	A növényvédelem gépeinek felépítése és működése		9				9
11000-16 Mezőgazdasági géptan	A betakarítás gépeinek felépítése és működése					8	8
11000-16 Mezőgazdasági géptan	Az állattenyésztés gépeinek felépítése és működése					14	14
11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	Gazdálkodási ismeretek	36	0		15,5	0	51,5
11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	Közgazdaságtani alapfogalmak	7					7
11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	Számviteli és adózási ismeretek	8					8
11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	Banki, pénzügyi alapfogalmak	9					9
11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	Vállalkozási ismeretek	12					12
11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	Munkajogi ismeretek				10		10
11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	Agrártámogatási ismeretek				5,5		5,5
11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	Gazdálkodási ismeretek gyakorlat	0	36		0	15,5+31	82,5
11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	A vállalkozás működtetése		10				10
11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	Számviteli és pénzügyi gyakorlatok		10				10
11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	A termelés nyilvántartásának dokumentációja		10				10
11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	Támogatások igénylése, pályázati dokumentáció és beszámoló		6			3,5+10	19,5
11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	Beszerezés, értékesítés és szállítás bizonylatai					6+10	16
11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	Üzleti levelezés, adminisztráció, kommunikáció					6+11	0
11002-12 Gazda kiegészítő tevékenységei	Kiegészítő tevékenységek	18	0		15,5	0	33,5
11002-12 Gazda kiegészítő tevékenységei	A falusi vendéglátás és turizmus alapfogalmai	9					9

11002-12 Gazda kiegészítő tevékenységei	Hagyományos élelmiszertartósítási módok	9					9
11002-12 Gazda kiegészítő tevékenységei	Hagyományos termék feldolgozások, élelmiszer előállítások módok				10,5		10,5
11002-12 Gazda kiegészítő tevékenységei	Élelmiszer higiénia és minőség				5		5

Jelmagyarázat: e/elmélet; gy/gyakorlat; ögy/összefüggő szakmai gyakorlat

A szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény 8.§ (5) bekezdésének megfelelően a táblázatokban, a kerettantervben a nappali rendszerű oktatásra meghatározott tanulói heti vagy éves kötelező szakmai elméleti és gyakorlati óraszám legalább 90%-a felosztása került átdolgozásra nappali rend szerinti és esti munkarendbeli képzésre, s ezek mellé, a szabad sávot a fenti órahálók alapján osztotta fel a nevelőtestület.

A szabad sáv óráit a tananyag elmélyítésére, összegzésre, gyakorlásra és a csoportot alkotó tanulók/diákok készség és képességeihez igazodó egyéb tudáselmélyítő tevékenységekre fordítják a tanárok, oktatók.

A szakképesítésre meghatározott elmélet/gyakorlat arányát, a szakmai program elején meghatározottak szerint, a teljes képzési idő során figyelembe vette, azon idő alatt teljesül.

BEVEZETÉS SORÁN, AZ INTÉZMÉNY KÉR MINDEN PEDAGÓGUST, OKTATÓT, A TANMENETEK KÉSZÍTÉSE SORÁN AZ ÓRAHÁLÓK ÓRASZÁMAIT VEGYÉK FIGYELEMBE!

A

11499-12 azonosító számú

Foglalkoztatás II.

megnevezésű

szakmai követelménymodul

tantárgyai, témakörei

A 11499-12 azonosító számú Foglalkoztatás II. megnevezésű szakmai követelménymodulhoz tartozó tantárgyak és témakörök oktatása során fejlesztendő kompetenciák

	Foglalkoztatás II.
FELADATOK	
Munkaviszonyt létesít	x
Alkalmazza a munkaerőpiaci technikákat	x
Feltérképezi a karrierlehetőségeket	x
Vállalkozást hoz létre és működtet	x
Motivációs levelet és önéletrajzot készít	x
Diákmunkát végez	x
SZAKMAI ISMERETEK	
Munkavállaló jogai, munkavállaló kötelezettségei, munkavállaló felelőssége	x
Munkajogi alapok, foglalkoztatási formák	x
Speciális jogviszonyok (önkéntes munka, diákmunka)	x
Álláskeresői módszerek	x
Vállalkozások létrehozása és működtetése	x
Munkaügyi szervezetek	x
Munkavállaláshoz szükséges iratok	x
Munkaviszony létrejötte	x
A munkaviszony adózási, biztosítási, egészség- és nyugdíjbiztosítási összefüggései	x
A munkanélküli (álláskereső) jogai, kötelezettségei és lehetőségei	x
A munkaerőpiac sajátosságai (állásbörzék és pályaválasztási tanácsadás)	x
SZAKMAI KÉSZSÉGEK	
Köznyelvi olvasott szöveg megértése	x
Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban	x
Elemi szintű számítógép használat	x
Információforrások kezelése	x
Köznyelvi beszédképesség	x
SZEMÉLYES KOMPETENCIÁK	
Önfejlesztés	x
Szervezőképesség	x
TÁRSAS KOMPETENCIÁK	
Kapcsolatteremtő készség	x
Határozottság	x
MÓDSZERKOMPETENCIÁK	
Logikus gondolkodás	x
Információgyűjtés	x

1. Foglalkoztatás II. tantárgy

16 óra/16 óra*

* Háromévfolyamos képzés közismereti oktatással/kétévfolyamos képzés közismereti oktatás nélkül

1.1. A tantárgy tanításának célja

A tanuló általános felkészítése az álláskeresés módszereire, technikáira, valamint a munkavállaláshoz, munkaviszony létesítéséhez szükséges alapismeretek elsajátítására.

1.2. Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak

—

1.3. Témakörök

1.3.1. Munkajogi alapismeretek

4 óra/4 óra

Munkavállaló jogai (megfelelő körülmények közötti foglalkoztatás, bérfizetés, költségtérítés, munkaszerződés módosítás, szabadság), kötelezettségei (megjelenés, rendelkezésre állás, munkavégzés, magatartási szabályok, együttműködés, tájékoztatás), munkavállaló felelőssége (vétkesen okozott kárért való felelősség, megőrzési felelősség, munkavállalói biztosíték).

Munkajogi alapok: felek a munkajogviszonyban, munkaviszony létesítése, munkakör, munkaszerződés módosítása, megszűnése, megszüntetése, felmondás, végkielégítés, pihenőidők, szabadság.

Foglalkoztatási formák: munkaviszony, megbízási jogviszony, vállalkozási jogviszony, közalkalmazotti jogviszony, közszolgálati jogviszony.

Speciális jogviszonyok: egyszerűsített foglalkoztatás: fajtái: atipikus munkavégzési formák az új munka törvénykönyve szerint (távmunka, bedolgozói munkaviszony, munkaerő-kölcsönzés, rugalmas munkaidőben történő foglalkoztatás, egyszerűsített foglalkoztatás (mezőgazdasági, turisztikai idénymunka és alkalmi munka), önfoglalkoztatás, östermelői jogviszony, háztartási munka, iskolaszövetkezet keretében végzett diákmunka, önkéntes munka.

1.3.2. Munkaviszony létesítése

4 óra/4 óra

Munkaviszony létrejötte, fajtái: munkaszerződés, teljes- és részmunkaidő, határozott és határozatlan munkaviszony, minimálbér és garantált bérminimum, képviselői szabályai, elállás szabályai, próbaidő.

Munkavállaláshoz szükséges iratok, munkaviszony megszűnésekor a munkáltató által kiadandó dokumentumok.

Munkaviszony adózási, biztosítási, egészség- és nyugdíjbiztosítási összefüggései: munkaadó járulékfizetési kötelezettségei, munkavállaló adó- és járulékfizetési kötelezettségei, biztosítottként egészségbiztosítási ellátások fajtái (pénzbeli és természetbeli), nyugdíj és munkaviszony.

1.3.3. Álláskeresés

4 óra/4 óra

Karrierlehetőségek feltérképezése: önismeret, reális célkitűzések, helyi munkaerőpiac ismerete, mobilitás szerepe, képzések szerepe, foglalkoztatási támogatások ismerete.

Motivációs levél és önéletrajz készítése: fontossága, formai és tartalmi kritériumai, szakmai önéletrajz fajtái: hagyományos, Europass, amerikai típusú, önéletrajzban szereplő email cím és fénykép megválasztása, motivációs levél felépítése.

Álláskereső módszerek: újsághirdetés, internetes álláskereső oldalak, személyes kapcsolatok, kapcsolati hálózat fontossága, EURES (Európai Foglalkoztatási Szolgálat az Európai Unióban történő álláskeresőben), munkaügyi szervezet

segítségével történő álláskeresés, cégek adatbázisába történő jelentkezés, közösségi portálok szerepe.

Munkaerőpiaci technikák alkalmazása: Foglalkozási Információs Tanácsadó (FIT), Foglalkoztatási Információs Pontok (FIP), Nemzeti Pályaorientációs Portál (NPP).

Állásinterjú: felkészülés, megjelenés, szereplés az állásinterjún, testbeszéd szerepe.

1.3.4. *Munkanélküliség*

4 óra/4 óra

A munkanélküli (álláskereső) jogai, kötelezettségei és lehetőségei: álláskeresőként történő nyilvántartásba vétel; a munkaügyi szervezettel történő együttműködési kötelezettség főbb kritériumai; együttműködési kötelezettség megszegésének szankciói; nyilvántartás szünetelése, nyilvántartásból való törlés; munkaügyi szervezet által nyújtott szolgáltatások, kiemelten a munkaközvetítés.

Álláskeresői ellátások („passzív eszközök”): álláskeresői járadék és nyugdíj előtti álláskeresői segély. Utazási költségtérítés.

Foglalkoztatást helyettesítő támogatás.

Közfoglalkoztatás: közfoglalkoztatás célja, közfoglalkoztatás célcsoportja, közfoglalkoztatás főbb szabályai

Munkaügyi szervezet: Nemzeti Foglalkoztatási Szervezet (NFSZ) felépítése, Nemzeti Munkaügyi Hivatal, munkaügyi központ, kirendeltség feladatai.

Az álláskereső részére nyújtott támogatások („aktív eszközök”): önfoglalkoztatás támogatása, foglalkoztatást elősegítő támogatások (képzések, beralapú támogatások, mobilitási támogatások).

Vállalkozások létrehozása és működtetése: társas vállalkozási formák, egyéni vállalkozás, mezőgazdasági őstermelő, nyilvántartásba vétel, működés, vállalkozás megszűnésének, megszüntetésének szabályai.

A munkaerőpiac sajátosságai, NFSZ szolgáltatásai: pályaválasztási tanácsadás, munka- és pályatanácsadás, álláskeresői tanácsadás, álláskereső klub, pszichológiai tanácsadás.

1.4. A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)

Tanterem

1.5. A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)

1.5.1. A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek (ajánlás)

Sorszám	Alkalmazott oktatási módszer neve	A tanulói tevékenység szervezeti kerete			Alkalmazandó eszközök és felszerelések
		egyéni	csoport	osztály	
1.	magyarázat	x			
2.	megbeszélés		x		
3.	vita		x		
4.	szemléltetés			x	
5.	szerepjáték		x		
6.	házi feladat			x	

1.5.2. A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)

Sorszám	Tanulói tevékenységforma	Tanulói tevékenység szervezési kerete (differenciálási módok)			Alkalmazandó eszközök és felszerelések
		egyéni	csoport-bontás	osztály-keret	
1.	Információ feldolgozó tevékenységek				
1.1.	Olvasott szöveg önálló feldolgozása	x			
1.2.	Olvasott szöveg feladattal vezetett feldolgozása	x			
1.3.	Olvasott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel	x			
1.4.	Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel	x			
1.5.	Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása	x			
1.6.	Információk önálló rendszerezése	x			
1.7.	Információk feladattal vezetett rendszerezése	x			
2.	Ismeretalkalmazási gyakorló tevékenységek, feladatok				
2.1.	Leírás készítése		x		
2.2.	Válaszolás írásban mondat szintű kérdésekre		x		
2.3.	Tesztfeladat megoldása		x		

1.6. A tantárgy értékelésének módja

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény. 54. § (2) a) pontja szerinti értékeléssel.

A

11497-12 azonosító számú

**Foglalkoztatás I.
megnevezésű**

szakmai követelménymodul

tantárgyai, témakörei

A 11497-12 azonosító számú Foglalkoztatás I. megnevezésű szakmai követelménymodulhoz tartozó tantárgyak és témakörök oktatása során fejlesztendő kompetenciák

	Foglalkoztatás I.
FELADATOK	
Idegen nyelven:	
bemutatkozik (személyes és szakmai vonatkozással)	x
egyszerű alapadatokat tartalmazó formanyomtatványt kitölt	x
idegen nyelvű szakmai irányítás, együttműködés melletti munkát végez	x
SZAKMAI ISMERETEK	
Idegen nyelven:	
közvetlen szakmájára vonatkozó gyakran használt egyszerű szavak, szókapcsolatok	x
a munkakör alapkifejezései	x
SZAKMAI KÉSZSÉGEK	
Egyszerű formanyomtatványok kitöltése idegen nyelven	x
Szakmai párbeszédben elhangzó idegen nyelven feltett egyszerű kérdések megértése, illetve azokra való reagálás egyszerű mondatokban	x
SZEMÉLYES KOMPETENCIÁK	
Fejlődőképesség, önfejlesztés	x
TÁRSAS KOMPETENCIÁK	
Nyelvi magabiztosság	x
Kapcsolatteremtő készség	x
MÓDSZERKOMPETENCIÁK	
Információgyűjtés	x
Analitikus gondolkodás	x

2. Foglalkoztatás I. tantárgy

64 óra/64 óra*

* Háromévfolyamos képzés közismereti oktatással/kétévfolyamos képzés közismereti oktatás nélkül

2.1. A tantárgy tanításának célja

A tantárgy tanításának célja, hogy a diákok képesek legyenek személyes és szakmai vonatkozást is beleértve bemutatkozni idegen nyelven. Továbbá egyszerű alapadatokat tartalmazó formanyomtatványt kitölteni. Illetve cél, hogy a tanuló idegen nyelvű szakmai irányítás mellett képes legyen eredményesen végezni a munkáját.

Cél, hogy a rendelkezésre álló 64 tanóra egység keretén belül egyrészt egy alapvető nyelvtani rendszerezés történjen meg a legalapvetőbb igeidők, segédigék, illetve a mondat szerkesztési eljárásokhoz kapcsolódóan. Majd erre építve történjen meg az idegen nyelvi asszociatív memóriafejlesztés és az induktív nyelvtanulási készségfejlesztés 4 alapvető, a mindennapi életéhez kapcsolódó társalgási témakörön keresztül. Végül ezekre az ismertekre alapozva valósuljon meg a szakmájához kapcsolódó idegen nyelvi kompetenciafejlesztés.

2.2. Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak

Idegen nyelvek

2.3. Témakörök

2.3.1. Nyelvtani rendszerezés 1

10 óra/10 óra

A 10 óra alatt a tanulók átismétlik a **3 alapvető időszakra (jelen, múlt, jövő) vonatkozó igeidőket**, illetve begyakorolják azokat, hogy a munkavállaláshoz kapcsolódóan az állásinterjú során ne okozzon gondot sem a múlt, sem a jövőre vonatkozó kérdések megértése, illetve az azokra adandó egyszerű mondatokban történő válaszok megfogalmazása. A témakör elsajátítása révén a diák alkalmassá válik a munkavégzés során az elvégzendő, illetve elvégzett feladathoz kapcsolódó a munkaadó által idegen nyelven feltett egyszerű, az elvégzendő munka elért eredményére, illetve a jövőbeli feladatokra vonatkozó kérdések megértésére, valamint a helyes igeidő használatával ezekre egyszerű mondatokban is képes lesz reagálni.

A célként megfogalmazott idegen nyelvi magabiztosság csak az alapvető igeidők helyes és pontos használata révén fog megvalósulni.

2.3.2. Nyelvtani rendszerezés 2

10 óra/10 óra

A témakör tananyagaként megfogalmazott **nyelvtani egységek – a tagadás, a jelen idejű feltételes mód**, illetve a **segédigék (képeség, lehetőség, szükségesség)** - használata révén a diák képes lesz egzaktabb módon idegen nyelven bemutatkozni szakmai és személyes vonatkozásban egyaránt. Egyszerű mondatokban meg tudja fogalmazni az állásinterjún idegen nyelven feltett kérdésekre a választ kihasználva a 3 alapvető igeidő, a segédigék által biztosított nyelvi precizitás adta kereteket. **A kérdésfeltevés, a szórend alapvető szabályainak elsajátítása** révén alkalmassá válik a diák arra, hogy egy munkahelyi állásinterjún megértse a feltett kérdéseket, illetve esetlegesen ő maga is egyszerű tisztázó kérdéseket tudjon feltenni a munkahelyi meghallgatás során.

2.3.3. Nyelvi készségfejlesztés

24 óra/24 óra

(Az induktív nyelvtanulási képesség és az idegen nyelvi asszociatív memória fejlesztése fonetikai készségfejlesztéssel kiegészítve)

A 24 órás nyelvi készségfejlesztő blokk célja, hogy rendszerezze a diák idegen nyelvi alapszókincshez kapcsolódó ismereteit. Az **induktív nyelvtanulási képességfejlesztés** és az **idegen nyelvi asszociatív memóriafejlesztés** 4 alapvető társalgási témakörön keresztül valósul meg. Az induktív nyelvtanulási képesség által egy adott idegen nyelv struktúráját meghatározó szabályok kikövetkeztetésére lesz alkalmas a tanuló. Ahhoz, hogy a diák koherensen lássa a nyelvet és ennek szellemében tudjon idegen nyelven reagálni, feltétlenül szükséges ennek a képességnek a minél tudatosabb fejlesztése. Ehhez szorosan kapcsolódik az idegen nyelvi asszociatív memóriafejlesztés, ami az idegen nyelvű anyag megtanulásának képessége: képesség arra, hogy létrejöjjön a kapcsolat az ingerek (az anyanyelv szavai, kifejezése) és a válaszok (a cél nyelv szavai és kifejezései) között. Mind a két fejlesztés hétköznapi társalgási témakörök elsajátítása során valósul meg.

Az elsajátítandó témakörök:

- személyes bemutatkozás
- a munka világa
- napi tevékenységek, aktivitás
- étkezés, szállás

Ezen a témakörön keresztül valósul meg a fonetikai dekódolási képességfejlesztés is, amely során a cél nyelv legfontosabb fonetikai szabályaival ismerkedik meg a nyelvtanuló.

2.3.4. Munkavállalói szókincs

20 óra/20 óra

(Munkavállalással kapcsolatos alapvető szakszókincs elsajátítása)

A 20 órás szakmai nyelvi készségfejlesztés csak a 44 órás 3 alapozó témakör elsajátítása után lehetséges. Cél, hogy a témakör végére a diák egyszerű mondatokban, megfelelő nyelvi tartalmi koherenciával tudjon bemutatkozni kifejezetten szakmai vonatkozással. A témakör tananyagának elsajátítása révén alkalmas lesz a munkalehetőségeket feltérképezni a cél nyelvi országban. Begyakorolja az alapadatokat tartalmazó formanyomtatvány kitöltését. Elsajátítja azt a szakmai jellegű szókincsot, ami alkalmassá teszi arra, hogy a munkalehetőségekről, munkakörülményekről tájékozódjon. A témakör tanulása során közvetlenül a szakmájára vonatkozó gyakran használt kifejezéseket sajátítja el.

2.4. A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)

Az órák kb. 50%-a egyszerű tanteremben történjen, a másik fele pedig számítógépes tanteremben, hiszen az oktatás jelentős részben digitális tananyag által támogatott formában zajlik.

2.5. A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)

A tananyag kb. fele digitális tartalmú oktatási anyag, így speciálisak mind a módszerek, mind pedig a tanulói tevékenységformák.

2.5.1. A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek (ajánlás)

Sorszám	Alkalmazott oktatási módszer neve	A tanulói tevékenység szervezeti kerete			Alkalmazandó eszközök és felszerelések
		egyéni	csoport	osztály	
1.	magyarázat			x	
2.	megbeszélés			x	
3.	szemléltetés			x	
4.	kooperatív tanulás		x		
5.	szerepjáték		x		
6.	házi feladat	x			
7.	digitális alapú feladatmegoldás	x			

2.5.2. A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)

Sorszám	Tanulói tevékenységforma	Tanulói tevékenység szervezési kerete (differenciálási módok)			Alkalmazandó eszközök és felszerelések
		egyéni	csoport-bontás	osztály-keret	
1.	Információ feldolgozó tevékenységek				
1.1.	Olvasott szöveg önálló feldolgozása	x			
1.2.	Olvasott szöveg feladattal vezetett feldolgozása	x			
1.3.	Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel			x	
1.4.	Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása	x		x	
1.5.	Információk feladattal vezetett rendszerezése	x			
2.	Ismeretalkalmazási gyakorló tevékenységek, feladatok				
2.1.	Levélírás	x			
2.2.	Válaszolás írásban mondat szintű kérdésekre	x			
3.	Komplex információk körében				
3.1.	Elemzés készítése tapasztalatokról			x	
4.	Csoportos munkaformák körében				
4.1.	Feladattal vezetett kiscsoportos szövegfeldolgozás			x	
4.2.	Csoportos helyzetgyakorlat			x	

2.6. A tantárgy értékelésének módja

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény. 54. § (2) a) pontja szerinti értékeléssel.

A

10997-16 azonosító számú

**Állattartás
megnevezésű**

szakmai követelménymodul

tantárgyai, témakörei

A 10997-16 azonosító számú Állattartás megnevezésű szakmai követelménymodulhoz tartozó tantárgyak és témakörök oktatása során fejlesztendő kompetenciák

	Állattartás 1.	Állattartás 2.	Állattartási gyakorlat
FELADATOK			
Gazdálkodásához kapcsolódó információkat gyűjt			x
Alkalmazza az állattartás, és tenyésztés tradicionális és korszerű technológiáit, eljárásait			x
A jogszabályi környezetnek megfelelően végzi tevékenységét			x
Takarmányt érzékszervvel minősít, mintát vesz			x
Takarmányt tartósít, tárol			x
Takarmányadagot állít össze			x
Takarmányt előkészít, kioszt, itat, állatot legeltet			x
Figyelemmel kíséri az állatok viselkedését, egészségi állapotát, beteg állatot elkülönít			x
Szükség esetén értesíti az állatorvost, és segédkezik az állat kezelésében			x
Állatokat ápol, csoportosít, ellát, szükségleteiket kielégíti			x
Állatot mozgat, terel, szállít			x
Állatot mérlegel, jelöl, minősít			x
Ivarzó állatot felismer, kiválaszt			x
Elvégzi/elvégezteti a pároztatást, segédkezik a vemhesség megállapításánál			x
Ellést, fialást előkészít, levezet			x
Újszülött állatot, anyaállatot ellát			x
Elvégzi a gépi fejést és a hozzá kapcsolódó műveleteket			x
Tojást gyűjt, kezel, tojást keltet			x
Kitrágyázást, almozást végez, trágyát kezel			x
Istállót, berendezést takarít, fertőtlenít			x
Rágcsáló-, rovarirtásról gondoskodik			x
Gondoskodik a napi fertőtlenítésről, betartja/betartatja a járványveszély megelőző intézkedéseket			x
Az állattartáshoz kapcsolódó munka-, tűz- és környezetvédelmi feladatokat ellát			x
SZAKMAI ISMERETEK			
Állattartáshoz kapcsolódó jogszabályok, rendeletek, szakmai anyagok	x	x	
Takarmányozástan (takarmányozási módok)	x	x	
Táplálóanyag-szükséglet, takarmányadag összeállítása	x	x	

Gazdasági állatok emésztési sajátosságai	x	x	
Gazdasági állatok viselkedése	x	x	
Gazdasági állatok mozgatása, szállítása		x	x
Etetés, itatás módja, rendje	x	x	x
Trágyázás, almozás, a trágyakezelés módjai	x	x	x
Istállóklíma, környezeti igények	x	x	x
Haszonállat hizlalás		x	x
Tejtermeltetés, gépi fejés	x	x	x
Tojás termeltetés, keltetés	x	x	x
Takarítás, tisztítás, fertőtlenítés módjai és lehetőségei	x	x	x
Kártevőirtás	x	x	x
A gazdasági állatok gondozása, szaporítása	x	x	x
Ellés, fialás jelei, szakaszai, lefolyása	x	x	
Anyáállat, újszülött állat igényei, tejtáplálás	x	x	x
Szarvasmarha, ló, sertés, juh/kecske, baromfi tenyésztése		x	x
Beteg állatok felismerése, teendő beteg állatok esetén, elsősegélynyújtás módjai	x	x	x
A bejelentési kötelezettség fogalma, módjai	x		
Állattartó telepek járványvédelme	x	x	x
Az állattartás munka-, tűz- és környezetvédelme	x	x	x
SZAKMAI KÉSZSÉGEK			
Állatok megközelítése, viselkedésének értelmezése			x
Környezeti tényezők értékelése			x
Szakmai nyelvű beszédképesség	x	x	x
Mennyiségérzék			x
A jó gazda gondossága			x
SZEMÉLYES KOMPETENCIÁK			
Elhivatottság, elkötelezettség			x
Döntésképeség			x
Precizitás	x	x	x
TÁRSAS KOMPETENCIÁK			
Határozottság	x	x	x
Empatikus készség			x
Motiválhatóság	x	x	x
MÓDSZERKOMPETENCIÁK			
Ismeretek helyén való alkalmazása	x	x	x
Helyzetfelismerés	x	x	x
Módszeres munkavégzés			x

3. Állattartás 1. tantárgy

126 óra/121 óra*

* Háromévfolyamos képzés közismereti oktatással/kétévfolyamos képzés közismereti oktatás nélkül

3.1. A tantárgy tanításának célja

Az általános állattenyésztés témakörébe tartoznak azok a domesztikációs, rendszerezési, küllemtani, genetikai, tenyésztési, nemesítési, tartási, szaporítási, felnevelési, szervezési ismeretek és szabályok, amelyek minden állatfajra és minden állati termék termelésére érvényesek. Az általános állattenyésztés oktatásának a célja, hogy olyan szemléletet alakítson ki, amely az adott természeti, gazdasági és társadalmi körülmények között folytatandó, konkrét tenyésztési tevékenységhez feltétlenül szükséges.

A tanuló képessé válik az általános állattartással kapcsolatos átfogó alap szakismeret nyújtására, mely ismeretek birtokában értelmezi az állattartás, az állattenyésztés elméleti kérdéseit.

3.2. Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak

Matematika és biológia közismereti tartalmak

Műszaki ismeretek szakmai tartalmai

Takarmányozási és szaporítási szakmai tartalmak

3.3. Témakörök

3.3.1. Az állati test felépítése és működése

22 óra/22 óra

Az állati szervezet kémiai és biológiai felépítése

A gazdasági állatok testtájai

A mozgás szervrendszere (aktív, passzív)

Az emésztőkészülék

Hím- és női ivarszervek és működésük

A nemi működés hormonális és idegrendszeri szabályozása

A tojás képződése

A tőgy anatómiája, tejképződés és tejleadás

3.3.2. Az állattenyésztés alapfogalmai, értékmérő tulajdonságok

20 óra/20 óra

Állattenyésztési alapfogalmak

Külső értékmérő tulajdonságok

Testméretek felvétele

Küllemi bírálat

Belső értékmérő tulajdonságok (tejtermelő-, hústermelő-, tojástermelő-, gyapjútermelő-, erőtermelő képesség, takarmányértékesítő-képesség, egyéb belső értékmérő tulajdonságok)

A termékenység és szaporaság mutatói

3.3.3. A gazdasági állatok szaporítása, a nemesítés folyamata

22 óra/20 óra

A szaporítás alapfogalmai: ivarzás, ivarzási ciklus, ivar- és tenyészérettség, párosítás, pároztatási módok, mesterséges termékenyítés, fedeztetés, vemhesség, ellés/fialás

A nemesítés folyamata: tenyészcél, tenyészértékbecslés, tenyész kiválasztás, törzskönyvezés, tenyésztési eljárások (fajtatiszta tenyésztés, keresztezés)
Tenyésztésszervezés, törzskönyvezés, teljesítményvizsgálatok

3.3.4. *A gazdasági állatok környezeti igényei, elhelyezése, gondozása* 18 óra/18 óra

A gazdasági állatok elhelyezésének környezeti feltételei
Az elhelyezés iránt támasztott általános követelmények
A környezeti igény és biztosítása: hőmérséklet igény, páratartalom szabályozása, levegőmozgás szabályozása, fényigény
Az állatok elhelyezésének technológiai (tartási módok, az istálló berendezése, felszerelése, tartozékai)
A gazdasági állatok viselkedése, fontosabb viselkedési formák
Bánásmód az állatokkal
A gazdasági állatok gondozása
A gazdasági állatok szállítása

3.3.5. *Takarmányozástani alapfogalmak, a takarmányok csoportosítása* 20 óra/18 óra

A takarmányok kémiai összetétele
A takarmányok csoportosítása
A takarmányok emészthetősége, értéksülése és tápláléértéke
A takarmányok tartósítása és tárolása
A takarmányok előkészítése etetésre

3.3.6. *Munka-, tűz- és környezetvédelem az állattartásban* 8 óra/8 óra

A Mezőgazdasági Biztonsági Szabályzat állattenyésztési és tartási vonatkozásai
Az állattartás és takarmány tárolás tűzrendészeti követelményei
Helyes Mezőgazdasági és Környezeti Állapot környezetvédelmi vonatkozásai az állattartásban
A Kölcsönös Megfeleltetés környezetvédelmi vonatkozásai az állattartásban

3.3.7. *Állat-egészségügyi és állathigiéniai alapfogalmak* 16 óra/15 óra

Állattartás és állati termék termelés higiéniai előírásai
A takarmányozás higiéniai előírásai
A beteg állat életjelenségei és felismerésük
A gyakoribb állatbetegségek megelőzése, ellátása
A betegségek keletkezésének okai (külső és belső kórokok)
Állategészségügyi hatósági rendszabályok és jelentőségük

3.4. A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)

Tanterem

3.5. A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)

3.5.1. A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek (ajánlás)

Sorszám	Alkalmazott oktatási módszer neve	A tanulói tevékenység szervezeti kerete			Alkalmazandó eszközök és felszerelések
		egyéni	csoport	osztály	
1.	magyarázat			x	
2.	megbeszélés			x	
3.	szemléltetés			x	
4.	házi feladat	x			

3.5.2. A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)

Sorszám	Tanulói tevékenységforma	Tanulói tevékenység szervezési kerete (differenciálási módok)			Alkalmazandó eszközök és felszerelések
		egyéni	csoport-bontás	osztály-keret	
1.	Információ feldolgozó tevékenységek				
1.1.	Olvasott szöveg önálló feldolgozása	x			
1.2.	Olvasott szöveg feladattal vezetett feldolgozása		x		
1.3.	Olvasott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel	x	x		
1.4.	Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel	x			
1.5.	Információk önálló rendszerezése	x			
1.6.	Információk feladattal vezetett rendszerezése		x	x	
2.	Ismeretalkalmazási gyakorló tevékenységek, feladatok				
2.1.	Leírás készítése	x	x		
2.2.	Tesztfeladat megoldása		x	x	
3.	Képi információk körében				
3.1.	rajz értelmezése	x	x		Anatómiai ábrák, makettek

3.6. A tantárgy értékelésének módja

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény. 54. § (2) a) pontja szerinti értékeléssel.

4. Állattartás 2. tantárgy

118 óra/93 óra*

* Háromévfolyamos képzés közismereti oktatással/kétévfolyamos képzés közismereti oktatás nélkül

4.1. A tantárgy tanításának célja

A részletes állattenyésztés témaköre az egyes állatfajok (ló, szarvasmarha, sertés, juh, kecske, baromfi) tenyésztésével, illetve az egyes termékek (tej, hús, tojás, gyapjú stb.) előállításával kapcsolatos speciális ismereteket öleli fel.

A részletes állattenyésztési témakörök oktatásának a célja, hogy olyan szemléletet alakítson ki, amely az adott természeti, gazdasági és társadalmi körülmények között folytatandó, konkrét állattenyésztési és tartási tevékenységekhez feltétlenül szükségesek.

A tanuló képessé válik az állattartással kapcsolatos átfogó alap szakismeret nyújtására, mely ismeretek birtokában értelmezi az állattartás, az állattenyésztés elméleti kérdéseit.

4.2. Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak

Matematika és biológia közismereti tartalmak

Műszaki ismeretek szakmai tartalmak

Takarmányozási és szaporítási szakmai tartalmak

4.3. Témakörök

4.3.1. A ló tenyésztése és tartása

20 óra/10 óra

A ló elnevezése kor, ivar és hasznosítás szerint

A ló faji sajátosságai, értékmérő tulajdonságai, lófajták csoportosítása, fajtái

A ló tenyésztése, szaporítása, csikónevelés

A ló takarmányozása

A ló elhelyezése, ápolása, gondozása

Trágyakezelés, takarítás, fertőtlenítés

A ló egészségvédelme (betegségmegelőzés, diagnosztikai vizsgálatok, bánásmód a beteg állattal)

A ló mozgatása, mérlegelése, szállítása

Szerszám és kocsi ismeret

4.3.2. A szarvasmarha tenyésztése és tartása

30 óra/24 óra

A szarvasmarha elnevezése kor, ivar és hasznosítás szerint

A szarvasmarha faji sajátosságai, értékmérő tulajdonságai, fajtái

A szarvasmarha szaporítása, borjúnevelés, felnevelés

A tejtermelő tehenek tartása és takarmányozása

A hízómarha tartása és takarmányozása

A szarvasmarha egészségvédelme (betegségmegelőzés, diagnosztikai vizsgálatok, bánásmód a beteg állattal)

A szarvasmarha mozgatása, mérlegelése, szállítása

Fejés és tejkezelés

Tejvizsgálatok

4.3.3. A juh és a kecske tenyésztése és tartása

22 óra/18 óra

A juh elnevezése kor, ivar és hasznosítás szerint

A juh faji sajátosságai és értékmérő tulajdonságai, fajtái

A juh szaporítása, báránynevelés, felnevelés, hízalás

A juh takarmányozása

A juh ápolása és gondozása

A kecske faji sajátosságai, értékmérő tulajdonságai, fajtái

A kecske szaporítása és felnevelése

A kecske takarmányozása és gondozása

A juh és a kecske egészségvédelme (betegségmegelőzés, diagnosztikai vizsgálatok, bánásmód a beteg állattal)

4.3.4. A sertés tenyésztése és tartása

18 óra/15 óra

A sertés elnevezése kor, ivar és hasznosítás szerint

A sertés faji sajátosságai, értékmérő tulajdonságai, sertésfajták csoportosítása, fajtái

A sertés tenyésztése, szaporítása, a malacnevelés

A sertés takarmányozása

Az etetés és az itatás technikája

A sertés hízlalása

A sertés elhelyezése, ápolása, gondozása

Trágyakezelés, takarítás, fertőtlenítés

A sertés egészségvédelme (betegségmegelőzés, diagnosztikai vizsgálatok, bánásmód a beteg állattal)

A sertés mozgatása, mérlegelése, szállítása

4.3.5. A baromfifélék tenyésztése és tartása

20 óra/18 óra

A baromfifélék elnevezése kor, ivar és hasznosítás szerint

A baromfifélék értékmérő tulajdonságai, fajtái

A pecsenyecsirke elhelyezése, gondozása, takarmányozása

Az árutojás termelő tyúk elhelyezése, gondozása, takarmányozása, árutojás kezelés

A vízi szárnyasok (lúd, kacska) tartása és takarmányozása

Egyéb baromfi fajok (gyöngytyúk, pulyka) tartása és takarmányozása

A baromfifélék egészségvédelme (betegségmegelőzés, diagnosztikai vizsgálatok, bánásmód a beteg állattal)

4.3.6. Legeltetés, az ökológiai gazdálkodás lehetőségei az állattartásban 8 óra/8 óra

A legeltetés módjai

A legelő ápolása

A legeltetés természetvédelmi vonatkozásai

Átállás ökológiai állattartásra, termékminősítés intézményei és módjai

Az ökológiai állattartás feltételei, előírásai

4.4. A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)

Tanterem

4.5. A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)

4.5.1. A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek (ajánlás)

Sorszám	Alkalmazott oktatási módszer neve	A tanulói tevékenység szervezeti kerete			Alkalmazandó eszközök és felszerelések
		egyéni	csoport	osztály	
1.	magyarázat			x	
2.	megbeszélés			x	
3.	szemléltetés			x	
4.	házi feladat	x			

4.5.2. A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)

Sorszám	Tanulói tevékenységforma	Tanulói tevékenység szervezési kerete (differenciálási módok)			Alkalmazandó eszközök és felszerelések
		egyéni	csoportbontás	osztálykeret	
1.	Információ feldolgozó tevékenységek				
1.1.	Olvasott szöveg önálló feldolgozása	x			
1.2.	Olvasott szöveg feladattal vezetett feldolgozása		x		
1.3.	Olvasott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel	x	x		
1.4.	Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel	x			
1.5.	Információk önálló rendszerezése	x			
1.6.	Információk feladattal vezetett rendszerezése		x	x	
2.	Ismeretalkalmazási gyakorló tevékenységek, feladatok				
2.1.	Leírás készítése	x	x		
2.2.	Tesztfeladat megoldása		x	x	
3.	Képi információk körében				
3.1.	rajz értelmezése	x	x		Tartástechnológiai rajzok, ábrák

4.6. A tantárgy értékelésének módja

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény. 54. § (2) a) pontja szerinti értékeléssel.

5. Állattartási gyakorlat tantárgy**304 óra/299 óra***

* Háromévfolyamos képzés közismereti oktatással/kétévfolyamos képzés közismereti oktatás nélkül

5.1. A tantárgy tanításának célja

A tantárgy elsajátítása során a tanuló megismerkedik az állatok hasznosítására irányuló összetett tevékenységekkel, az állati termékek és szolgáltatások előállításának gyakorlati elemeivel. Ezeknek megfelelően az állattartási gyakorlat tantárgy magában foglalja a különböző gazdasági állatfajok elhelyezésével, tartásával, takarmányozásával,

szaporításával, ápolásával, gondozásával, egészségvédelmével, az állati termékek nyerésével (pl. fejés, nyírás, vágás) kapcsolatos gyakorlati ismereteket, munkákat, azok szervezését, irányítását.

A tanuló képessé válik az általános és a részletes állattartással kapcsolatos átfogó alap szakismeretek alkalmazására, szakszerűen elvégzi az állattenyésztési és tartási tevékenységeket. A szakképzésben résztvevők alkalmassá válnak az állattenyésztési munkák önálló végrehajtására, családi vagy magángazdálkodói keretek között a piaci igényeknek megfelelő állati termék előállítására.

5.2. Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak

Matematika és biológia közismereti tartalmak

Műszaki ismeretek szakmai tartalmai

Takarmányozási és szaporítási szakmai tartalmak

5.3. Témakörök

5.3.1. *Az állati test felépítése, általános állattenyésztési gyakorlatok 22 óra/24 óra*

Bonctani alapgyakorlatok: a főbb szövetek és szervek felismerése, működése

Állattartó gazdaság megismerése

Alapvető tartási és takarmányozási módok

Állatfajok, fajták, hasznosítási típusok felismerése

Állat csoportok kialakításának szempontjai, állatlétszám korcsoportonként

Tenyészcél, főbb termelési mutatók rögzítése, kiszámítása

Tenyésztéshez kapcsolódó dokumentációk megismerése, vezetése

A gazdaság napi és időszakos munkarendje

A külső testalakulás és a hasznosítás összefüggése

Testtájékok felismerése

Küllemi bírálat, küllem megítélése fajonként, hasznosítási irányonként

Testméretek felvétele

Ivarjellegek meghatározása

Az állatok jelölése, jelölési módszerek, azonosítás

Az ivarzó állat felismerése, a termékenyítés módszerei, a vemhesség jelei

A közeledő ellés/fialás jelei, előkészület az ellésre/fialásra

Az elletés/fiaztatás munkafolyamata

Az állatok testtömegének megállapítása becsléssel és méréssel

Az állatok megközelítése, megfogása, vezetése, hajtása, rögzítése, megfékezése

A szelíd, gondos, szakszerű bánásmód alapelvei és begyakorlásuk

5.3.2. *Takarmányozástani gyakorlatok*

22 óra/24 óra

A takarmányok felismerése, jellemzőik, érzékszervi minősítésük

Az egyes állatfajokkal etethető takarmányok csoportosítása

A takarmányok etetésre történő előkészítése

A takarmányok kiadagolása

Takarmányok tartósítása, tárolása

A takarmányadag tervezés alapelveinek megismerése

Takarmányadag összeállítás a gazdasági állatok számára (tervezés, számítás)

5.3.3. *Állat-egészségügyi és higiéniai gyakorlatok*

20 óra/21 óra

Állattartó gazdaság állategészségügyi technológiája, dokumentációja
Gazdasági állatok klinikai alapértékeinek mérése
A beteg állat felismerése, elkülönítése
Istálló takarítása és fertőtlenítése
Az állattartásban alkalmazott fertőtlenítő szerek és használatuk
Segédkezés az állatorvosi beavatkozás közben

5.3.4. *A ló tartási és tenyésztési gyakorlata*

30 óra/25 óra

Lófajták megismerése
A ló tartási módok megismerése (korcsoport és hasznosítás szerint)
A ló tartási, tenyésztési, takarmányozási munkáiban való részvétel
A ló takarmányainak megismerése
Takarmányadag összeállítása különböző korú és hasznosítású lovak számára
A takarmányozási rend elsajátítása és alkalmazása
A takarmányok előkészítése etetésre, takarmányok kiosztása
A ló napi ápolási feladatainak elvégzése
A ló időszakos ápolási feladatainak elvégzése, a feladatok végrehajtásában való részvétel (pl.: patkolás)
A lóápolás eszközeinek megismerése és használata
Szopós csikó nevelése és ápolása
Választott és évjárat csikó gondozása, ápolása
Az istálló berendezéseinek működtetése, tisztítása
Mikroklíma ellenőrzése, szabályozása
Almozás, trágyakezelés, takarítás, fertőtlenítés
Részvétel a betegségek elleni védekezésben, megelőzésben
A ló tenyésztése, szaporítása
Az ivarzás jeleinek felismerése
A fedeztetés, és a mesterséges termékenyítés munkáiban való részvétel
A vemhesség megállapításának módszerei, a várható ellés idejének a meghatározása
Az ellés előkészítése, segítségnyújtás
A csikó és a kanca ellátása
A ló mozgatása, mérlegelése, részvétel a szállításban
Testméretek felvétele
A lóval való szakszerű, gondos bánásmód megismerése, elsajátítása és gyakorlása
A lóhasználat során alkalmazott főbb eszközök megismerése (lószerszámok és kocsi részei)
A lovaglás és idomítás eszközeinek és munkáinak megtekintése

5.3.5. *A szarvasmarha tartási és tenyésztési gyakorlata*

70 óra/70 óra

Szarvasmarha fajták megismerése
A szarvasmarhatartó gazdaság megismerése
A gazdaság elrendezése, épületei
Az istálló típusai és berendezésük (etető-, itató-, trágyaeltávolító- berendezések)
A fejőház felépítése és berendezései, fejőgép típusok
Fejés és tejvizsgálat végzése, tej mintavétel
Tenyésztési és termelési paraméterek, azok dokumentálása

Szarvasmarha tartási és tenyésztési munkákban való részvétel
A tenyésztési, tartási, takarmányozási, és a hízalási módok megismerése
Napirend szerinti munkák végzése
Időszakos ápolási munkák végzése
A szarvasmarha szaporítása
Az ivarzás jeleinek felismerése, a termékenyítés optimális idejének a meghatározása
Segédkezés az inszeminálási munkákban
A vemhesség megállapításának módszerei, a várható ellés idejének a meghatározása
Ellési előkészületek, segédkezés az ellésben
Az ellés jeleinek felismerése
Az ellető hely, a tehén felkészítése az ellésre
Az ellető személy felkészülése az ellésre, anyagok és eszközök előkészítése
Az ellés szakszerű levezetése
Az újszülött borjú és az anya ellátása
Takarmányadag összeállítása tejelő- és hízó marha számára „kézzel” és számítógépes program segítségével
Részvétel a betegségek elleni védekezésben, megelőzésben
A szarvasmarhával való szakszerű, gondos bánásmód megismerése, elsajátítása és gyakorlása
A szarvasmarha tartás balesetvédelmi és tűzrendészeti berendezéseinek, eszközeinek megismerése
A trágya tárolás és kezelés eszközei és berendezései

5.3.6. A juh és a kecske tartási és tenyésztési gyakorlata

36 óra/31 óra

Juhfajták megismerése
A juhtartó gazdaság megismerése
A gazdaság elrendezése, épületei
A juhtenyésztési, tartási, takarmányozási, és a hízalási módszereinek megismerése
A juhtartás napi és időszakos ápolási munkáiban való részvétel
A juh termelési adatainak megismerése, dokumentálása
Gyapjú ismeret, a bunda alkotó elemei, a gyapjú minősítése élő állaton
A juhok takarmányozása
Legeltetési munkákban való részvétel
A juh szaporítása
Ellési előkészületek, segédkezés az ellésben
Az ellés jeleinek felismerése
Az ellető hely, a tehén felkészítése az ellésre
Az ellető személy felkészülése az ellésre, anyagok és eszközök előkészítése
Az ellés szakszerű levezetése
Az újszülött bárány és az anya ellátása
Kecskefajták megismerése
A kecske tartási és tenyésztési munkáiban való részvétel
A kecske napi és időszakos ápolási munkáiban való részvétel
A kecske termelési adatainak megismerése, dokumentálása
A juh és a kecske fejése, tejkezelése
Részvétel a betegségek elleni védekezésben, megelőzésben
A juhokkal és a kecskékkal való szakszerű, gondos bánásmód megismerése, elsajátítása és gyakorlása

5.3.7. A sertés tartási és tenyésztési gyakorlata

48 óra/48 óra

Sertésfajták megismerése

A sertés tartási, tenyésztési, takarmányozási, és a hízalási módszerek megismerése

A sertés tartási, tenyésztési, takarmányozási munkáiban való részvétel

Takarmányadag összeállítása különböző korcsoportok részére

Takarmányadag összeállítás számítógépes program segítségével

Takarmányok előkészítése, kiosztása

A napirend szerinti és időszakos ápolási munkák végzése

Az istálló berendezéseinek működtetése, tisztítása

Mikroklíma ellenőrzése, szabályozása

Almozás, trágyakezelés, takarítás, fertőtlenítés

Részvétel a betegségek elleni védekezésben, megelőzésben

Állatok egyedi jelölése, ideiglenes jelölések alkalmazása

A sertés szaporítása

Az ivarzás jeleinek felismerése

A termékenyítés optimális időpontjának meghatározása

A fedeztetés, búgató és a mesterséges termékenyítés munkái

A fialás előkészítése és levezetése

A sertés mozgatása, mérlegelése, részvétel a szállítás előkészítésében

A sertéssel való szakszerű, gondos bánásmód megismerése, elsajátítása és gyakorlása

Termelési adatok megismerése és dokumentálása

Telepi nyilvántartások vezetésének megismerése

5.3.8. A baromfifélek tartási és tenyésztési gyakorlata

56 óra/56 óra

Árutojás termelő gazdaság megismerése

A tartási, takarmányozási módszerek megismerése

A baromfitelep berendezései, üzemeltetésük

A napirend szerinti munkaműveletek elvégzése

Étkezési tojás gyűjtése, válogatása, áruvá készítése

Termelési adatok gyűjtése, dokumentálása

Pecsenyecsirke nevelő gazdaság megismerése

A tartási, takarmányozási módszerek megismerése

A baromfitelep berendezései, üzemeltetésük

A napirend szerinti munkaműveletek elvégzése

Termelési adatok gyűjtése, dokumentálása

Víziszárnyas telep megismerése

Pulyka, gyöngytyúknevelő, hízaló telep megismerése

Keltetőüzem megismerése

5.4. A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)

Az állattartási gyakorlata során a témakörökben megjelölt valamennyi állatfaj tartási körülményeinek bemutatását biztosítani kell.

Helyszíne elsősorban tangazdaság, tanüzem. Amennyiben a gyakorlati tanterület nem alkalmas valamely téma bemutatására, gyakorlására, akkor olyan külső munkahelyen (környező gazdaságokban, családi gazdaságokban, egyéni vállalkozóknál vagy

mezőgazdasági kistermelőknél) kell a mezőgazdasági gyakorlatot lebonyolítani, ahol a hiányzó feltételek biztosítottak.

5.5. A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)

5.5.1. A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek (ajánlás)

Sorszám	Alkalmazott oktatási módszer neve	A tanulói tevékenység szervezeti kerete			Alkalmazandó eszközök és felszerelések
		egyéni	csoport	osztály	
1.	magyarázat		x		
2.	megbeszélés		x		
3.	szemléltetés		x		Állatállomány, berendezett állattartó telep

5.5.2. A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)

Sorszám	Tanulói tevékenységforma	Tanulói tevékenység szervezési kerete (differenciálási módok)			Alkalmazandó eszközök és felszerelések
		egyéni	csoport-bontás	osztály-keret	
1.	Információ feldolgozó tevékenységek				
1.2.	Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása		x		Állattartási termelés eszközei
1.3.	Információk feladattal vezetett rendszerezése		x		Állattartási termelés eszközei
2.	Ismeretalkalmazási gyakorló tevékenységek, feladatok				
2.1.	Leírás készítése	x			Munkanapló
2.2.	Tapasztalatok utólagos ismertetése szóban	x	x		
2.3.	Tapasztalatok helyszíni ismertetése szóban		x		
3.	Csoportos munkaformák körében				
3.1.	Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással		x		Állattartó telep és berendezései
3.2.	Csoportos helyzetgyakorlat		x		
4.	Gyakorlati munkavégzés körében				
4.1.	Árutermlő szakmai munkatevékenység		x		Állattartó telep és berendezései
4.2.	Műveletek gyakorlása	x			Állattartó telep és berendezései
4.3.	Munkamegfigyelés adott szempontok alapján	x	x		
5.	Üzemeltetési tevékenységek körében				
5.1.	Géprendszer megfigyelése adott szempontok alapján		x		
5.2.	Üzemelési hibák szimulálása és megfigyelése		x		

6.	Vizsgálati tevékenységek körében				
6.1.	Technológiai minták elemzése	x	x		
6.2.	Anyagminták azonosítása	x	x		
6.3.	Tárgyminták azonosítása	x	x		

5.6. A tantárgy értékelésének módja

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény. 54. § (2) a) pontja szerinti értékeléssel.

A

10998-16 azonosító számú

**Növénytermesztés
megnevezésű**

szakmai követelménymodul

tantárgyai, témakörei

A 10998-16 azonosító számú Növénytermesztés megnevezésű szakmai követelménymodulhoz tartozó tantárgyak és témakörök oktatása során fejlesztendő kompetenciák

	Általános növénytermesztés	Részletes növénytermesztés	Általános növénytermesztési szavak	Részletes növénytermesztési szavak
FELADATOK				
Gazdálkodásához kapcsolódó információkat gyűjt	x	x		
A jogszabályi környezetnek megfelelően végzi tevékenységét		x		x
Agrometeorológiai méréseket végez	x		x	
Egyszerűbb talajvizsgálatokat végez, mintát vesz, talajállapotot értékeli	x		x	
Talajművelést végez	x		x	
Vetést, ültetést végez	x	x	x	x
Talajjavítást, tápanyagpótlást végez	x		x	
Talajvédelmi tevékenységet folytat	x		x	
Kórokozók, károsítók, gyomok ellen védekezik		x		x
Növényápolást végez	x	x	x	x
Termést becsüli		x		x
Betakarítja a termést	x	x	x	x
Elsődleges terménykezelést és tárolást végez	x		x	
Termények tartósítását végzi	x		x	
Vetőmag, műtrágya, növényvédőszer szükségletet számol		x		x
Vetéstervet készít		x		x
Gazdálkodási naplót vezet		x		x
Munka-, tűz- és környezetvédelmi tevékenységet végez	x	x	x	x
Betartja és betartatja a munkahelyekkel kapcsolatos munkavédelmi követelményeket a növénytermesztés területén			x	x
Talaj- és környezetkímélő gazdálkodást folytat			x	x
SZAKMAI ISMERETEK				
Termőföld használathoz, gazdálkodáshoz kapcsolódó jogszabályok	x		x	
Agrometeorológia	x		x	
A talaj fizikai, kémiai, biológiai tulajdonságai	x		x	
Talaj rendszertan, talajtípusok	x		x	
Talajvédelem: erózió és defláció	x	x	x	x
Talajjavítás, tápanyag-utánpótlás	x	x	x	x
Talajművelés (eszközök, azok munkája, talajművelési rendszerek)	x		x	
Talajhasználat	x		x	
Vetés	x	x	x	x
Növényápolás	x		x	x
Növényvédelem	x	x	x	x
Termények betakarítása, tartósítása, tárolása	x		x	x

Vetőmag értékmérő tulajdonságai	x		x	
Műtrágyák használata, hatóanyag tartalma	x		x	
Növényvédőszer használata		x		x
Gabonafélék (búza, árpa, rozs, zab, kukorica) ökológiai igényei és termesztése		x		x
Gyökér- és gumós növények (cukorrépa, burgonya) ökológiai igényei és termesztése		x		x
Hüvelyesek (szója, takarmányborsó) ökológiai igényei és termesztése		x		x
Ipari növények (napraforgó, repce) ökológiai igényei és termesztése		x		x
Szálas takarmánynövények (lucerna, vöröshere, takarmánykeverékek) ökológiai igényei és termesztése		x		x
Gyepgazdálkodás		x		x
A növénytermesztési munkák tervezése, szervezése		x		x
A növénytermesztés munka-, tűz- és környezetvédelme	x	x	x	x
A munkavédelem fogalomrendszere, szabályozása	x	x	x	x
Munkavédelmi, munkaegészségi feladatok a munkahelyeken	x	x	x	x
SZAKMAI KÉSZSÉGEK				
Szakmai nyelvi íráskészség, írásbeli fogalmazókészség	x	x		
Szakmai nyelvű beszéd-készség	x	x	x	x
A növénytermesztés komplexitásának átlátása	x	x	x	x
Információforrások kezelése	x	x	x	x
Olvasott szakmai szöveg megértése	x	x	x	x
SZEMÉLYES KOMPETENCIÁK				
Fejlődőképesség, önfejlesztés	x	x	x	x
Döntésképesség		x		x
Szervezőképesség		x		x
TÁRSAS KOMPETENCIÁK				
Határozottság		x		x
Tömör fogalmazás készsége	x	x	x	x
Irányítási készség		x		x
MÓDSZERKOMPETENCIÁK				
Rendszerekben való gondolkodás		x		x
Lényegfelismerés (lényeglátás)	x	x	x	x
Módszeres munkavégzés			x	x

6. Általános növénytermesztés tantárgy

72 óra/72 óra*

* Háromévfolyamos képzés közismereti oktatással/kétévfolyamos képzés közismereti oktatás nélkül

6.1. A tantárgy tanításának célja

A mezőgazdaságban dolgozók részére olyan általános talajművelési, növénytermesztési ismertek nyújtása, melynek elsajátítása révén képesek lesznek a talajok, talajművelési módok, a tápanyag utánpótlás, a növényápolás, -szaporítás, illetve a termés betakarítás, tárolás témakörökhöz kapcsolódó fogalmak, folyamatok értelmezésére, azok összefüggéseinek megértésére.

6.2. Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak

Matematika és biológia közismereti tartalmak
Műszaki ismeretek szakmai tartalmak

6.3. Témakörök

6.3.1. A növény és környezete, éghajlattani ismeretek

9 óra/9 óra

Élő- és élettelen környezeti tényezők
Az időjárás elemei, alakulásuk hazánkban
Hazánk agrometeorológiai jellemzői
Védekezés az időjárás káros hatásaival szemben

6.3.2. Talajtani ismeretek

10 óra/10 óra

A talajképződés folyamata
A talajok fizikai, kémiai és biológiai tulajdonságai
A talajok osztályozása, talajrendszertan
Talajjavítás és talajvédelem

6.3.3. Talajművelés és talajművelési rendszerek

20 óra/20 óra

A talajművelés alpműveletei
Az ekék és munkájuk
A tárcsák típusai és munkájuk
A talajmaró és munkája
A kultivátorok és munkájuk
A mélylazítók és munkájuk
A boronák és munkájuk
A hengerek és munkájuk
A simítók és munkájuk
A kombinált talajművelő gépek
A talajművelési rendszerek, csoportosításuk és munkaműveleteik
Talajhasználat, vetésváltás, vetésforgó

6.3.4. Tápanyag utánpótlás

10 óra/10 óra

A trágyaanyagok csoportosítása

A szerves trágyák tulajdonságai és használatuk
A műtrágyák tulajdonságai, típusai és használatuk

6.3.5. A növények szaporítása és vetése

7 óra/7 óra

Vetőmag előállítás, a vetőmag értékmérő tulajdonságai
Vetőmag előkészítése vetésre
A vetés ideje, módjai
A vetőmagmennyiséget befolyásoló tényezők, vetőmagmennyiség kiszámolása
A vetés munkafolyamatai

6.3.6. Növényápolás

9 óra/9 óra

Öntözési ismeretek, az öntözés szerepe, feltételei, öntözési módok
A talajápolás jelentősége, módjai, talajápolási munkák
Növényvédelem, károsítók elleni védekezés módjai
Vegyszeres növényvédelem
A növényvédő szerek csoportosítása
Vegyszeres gyomszabályozás

6.3.7. Betakarítás és tartósítás, termények tárolása

7 óra/7 óra

A betakarítás módjai és eszközei
A termények tartósításának lehetőségei
A termények tárolása

6.4. A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)

Tanterem

6.5. A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)

6.5.1. A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek (ajánlás)

Sorszám	Alkalmazott oktatási módszer neve	A tanulói tevékenység szervezeti kerete			Alkalmazandó eszközök és felszerelések
		egyéni	csoport	osztály	
1.	magyarázat			x	
2.	megbeszélés			x	
3.	szemléltetés			x	
4.	házi feladat	x			

6.5.2. A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)

Sorszám	Tanulói tevékenységforma	Tanulói tevékenység szervezési kerete (differenciálási módok)	Alkalmazandó eszközök és felszerelések
---------	--------------------------	---	--

		egyéni	csoport- bontás	osztály- keret	
1.	Információ feldolgozó tevékenységek				
1.2.	Olvasott szöveg feladattal vezetett feldolgozása		x		
1.3.	Olvasott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel	x	x		
1.4.	Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása		x		
1.5.	Információk feladattal vezetett rendszerezése	x	x		
2.	Ismeretalkalmazási gyakorló tevékenységek, feladatok				
2.1.	Leírás készítése	x	x		
2.2.	Tesztfeladat megoldása	x	x		
2.3.	Tapasztalatok utólagos ismertetése szóban	x	x		

6.6. A tantárgy értékelésének módja

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény. 54. § (2) a) pontja szerinti értékeléssel.

7. Részletes növénytermesztés tantárgy

100 óra/93 óra*

* Háromévfolyamos képzés közismereti oktatással/kétévfolyamos képzés közismereti oktatás nélkül

7.1. A tantárgy tanításának célja

A mezőgazdaságban dolgozók részére olyan részletes növénytermesztési ismertek nyújtása, melynek elsajátítása révén képesek lesznek a hazánkban jelentős szántóföldi növények termesztésére. A tantárgy keretein belül megismerkednek a legfontosabb technológiai fogásokkal, gépekkel, képesek lesznek azok alkalmazására, kezelésére, javítására.

7.2. Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak

Matematika és biológia közismereti tartalmak
Műszaki ismeretek szakmai tartalmak

7.3. Témakörök

7.3.1. A gabonafélék termesztéstechnológiája

32 óra/31 óra

Az őszi és tavaszi búzatalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

Az őszi és tavaszi árpatalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A zabtalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A rozstalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A kukoricatalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A tritikálétalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

7.3.2. A hüvelyes növények termesztéstechnológiája 22 óra/20 óra

A borsótalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása
 A szójatalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása
 A babtalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása
 A lencsetalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása
 A csillagfürttalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

7.3.3. A gyökér- és gumós növények termesztéstechnológiája 6 óra/6 óra

A burgonyatalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása
 A cukorrépatalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

7.3.4. Az ipari növények termesztéstechnológiája 14 óra/12 óra

A napraforgótalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása
 Az őszi káposztarepce-talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása
 A fehér mustártalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

7.3.5. A szálatakarmányok és tömegtakarmányok termesztéstechnológiája 14 óra/12 óra

A lucernatalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása
 A vörös heretalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása
 A szudánifűtalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása
 A silókukorica és a silóciroktalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

7.3.6. Gyepgazdálkodási ismeretek 12 óra/12 óra

Új gyepek telepítése, a gyepalkotók kiválasztása, tápanyagellátás, talajelőkészítés, telepítés
 A gyepek ápolása, termőképességük fokozása
 A széna- és szenázskészítés technológiája

7.4. A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)

Tanterem

7.5. A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)

7.5.1. A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek (ajánlás)

Sorszám	Alkalmazott oktatási módszer neve	A tanulói tevékenység szervezeti kerete			Alkalmazandó eszközök és felszerelések
		egyéni	csoport	osztály	
1.	magyarázat			x	

2.	megbeszélés			x	
3.	szemléltetés			x	
4.	házi feladat	x			

7.5.2. A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)

Sorszám	Tanulói tevékenységforma	Tanulói tevékenység szervezési kerete (differentiálási módok)			Alkalmazandó eszközök és felszerelések
		egyéni	csoport-bontás	osztály-keret	
1.	Információ feldolgozó tevékenységek				
1.2.	Olvasott szöveg feladattal vezetett feldolgozása	x	x		
1.3.	Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel	x	x		
1.4.	Információk feladattal vezetett rendszerezése		x		
2.	Ismeretalkalmazási gyakorló tevékenységek, feladatok				
2.1.	Leírás készítése	x	x		
2.2.	Válaszolás írásban mondat szintű kérdésekre	x			
2.3.	Tesztfeladat megoldása	x	x		
2.4.	Tapasztalatok utólagos ismertetése szóban	x			

7.6. A tantárgy értékelésének módja

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény. 54. § (2) a) pontja szerinti értékeléssel.

8. Általános növénytermesztési gyakorlat tantárgy

108 óra/144 óra*

* Háromévfolyamos képzés közismereti oktatással/kétévfolyamos képzés közismereti oktatás nélkül

8.1. A tantárgy tanításának célja

A mezőgazdaságban dolgozók részére olyan általános talajművelési, növénytermesztési gyakorlati képzés, melynek elsajátítása révén képesek lesznek a talajok, talajművelési módok, a tápanyag utánpótlás, a növényápolás, -szaporítás, illetve a termés betakarítás, tárolás témakörökhöz kapcsolódó feladatok elvégzésére.

8.2. Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak

Matematika és biológia közismereti tartalmak
Műszaki ismeretek szakmai tartalmak

8.3. Témakörök

8.3.1. Talajtani ismeretek a gyakorlatban

16 óra/20 óra

Az egyes talajtípusok felismerése
Egyszerű talajvizsgálati módszerek és alkalmazásuk
Talajjavítási és talajvédelmi eljárások megismerése

8.3.2. Talajművelés és talajművelési rendszerek a gyakorlatban 24 óra/32 óra

Az ekék használata
A tárcsák használata
A talajmaró használata
A kultivátorok használata
A mélylazítók használata
A boronák használata
A hengerek használata
A simítók használata
A kombinált talajművelő gépek használata

8.3.3. Tápanyag utánpótlás a gyakorlatban 16 óra/22 óra

A szerves trágyák kijuttatása, bedolgozásának módjai, ideje
A műtrágyák kijuttatása, a műtrágyaszórók használata
A műtrágyák bedolgozása a talajba
Folyékony műtrágyák kijuttatásának gyakorlati oldala

8.3.4. A növények szaporítása és vetése 16 óra/21 óra

Vetőmag előkészítése vetésre
A vetés módjai az egyes vetőgépek munkája
A vetőmagmennyiséget befolyásoló tényezők, vetőmagmennyiség kiszámolása
A vetés munkafolyamatai

8.3.5. Növényápolási gyakorlatok 18 óra/24 óra

Az öntözőberendezések működése, telepítése
A talajápolási munkák elvégzése
A növényvédő szerek használata, keverése, kijuttatása, biztonsági előírások
A növényápolás gépeinek eszközeinek használata megismerése

8.3.6. Betakarítás és tartósítás, termények tárolása 18 óra/25 óra

A betakarítás módjai és eszközei
A termények tartósításának lehetőségei
A termények tárolása

8.4. A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)

Az általános növénytermesztési gyakorlat során valamennyi témakör bemutatását biztosítani kell.

Helyszíne elsősorban tangazdaság, tanüzem. Amennyiben a gyakorlati tanterület nem alkalmas valamely téma bemutatására, gyakorlására, akkor olyan külső munkahelyen

(környező gazdaságokban, családi gazdaságokban, egyéni vállalkozóknál vagy mezőgazdasági kistermelőknél) kell a mezőgazdasági gyakorlatot lebonyolítani, ahol a hiányzó feltételek biztosítottak.

8.5. A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)

8.5.1. A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek (ajánlás)

Sorszám	Alkalmazott oktatási módszer neve	A tanulói tevékenység szervezeti kerete			Alkalmazandó eszközök és felszerelések
		egyéni	csoport	osztály	
1.	magyarázat		x		
2.	megbeszélés		x		
3.	szemléltetés		x		

8.5.2. A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)

Sorszám	Tanulói tevékenységforma	Tanulói tevékenység szervezési kerete (differenciálási módok)			Alkalmazandó eszközök és felszerelések
		egyéni	csoport-bontás	osztály-keret	
1.	Információ feldolgozó tevékenységek				
1.2.	Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása		x		
1.3.	Információk feladattal vezetett rendszerezése		x		
2.	Ismeretalkalmazási gyakorló tevékenységek, feladatok				
2.1.	Leírás készítése	x			Munkanapló
2.2.	Tapasztalatok helyszíni ismertetése szóban		x		
3.	Komplex információk körében				
3.1.	Utólagos szóbeli beszámoló	x	x		
4.	Csoportos munkaformák körében				
4.1.	Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással		x		
4.2.	Csoportos helyzetgyakorlat		x		
5.	Gyakorlati munkavégzés körében				
5.1.	Műveletek gyakorlása	x	x		
5.2.	Munkamegfigyelés adott szempontok alapján		x		

8.6. A tantárgy értékelésének módja

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény. 54. § (2) a) pontja szerinti értékeléssel.

9. Részletes növénytermesztési gyakorlat tantárgy

196 óra/186 óra*

* Háromévfolyamos képzés közismereti oktatással/kétévfolyamos képzés közismereti oktatás nélkül

9.1. A tantárgy tanításának célja

A mezőgazdaságban dolgozók részére olyan részletes növénytermesztési gyakorlati képzés, melynek elsajátítása révén képesek lesznek a hazánkban jelentős szántóföldi növények termesztésére. A tantárgy keretein belül megismerkednek a legfontosabb technológiai fogásokkal, gépekkel, képesek lesznek azok alkalmazására, kezelésére, javítására.

9.2. Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak

Matematika és biológia közismereti tartalmak

Műszaki ismeretek szakmai tartalmak

9.3. Témakörök

9.3.1. *A gabonafélék termesztéstechnológiája* **44 óra/42 óra**

Az őszi és tavaszi búzatalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

Az őszi és tavaszi árpatalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A zabtalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A rozstaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A kukoricatalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A tritikálétalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

9.3.2. *A hüvelyes növények termesztéstechnológiája* **40 óra/38 óra**

A borsótalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A szójatalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A babtalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A lencsetalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A csillagfürttalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

9.3.3. *A gyökér- és gumós növények termesztéstechnológiája* **30 óra/28 óra**

A burgonyatalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A cukorréptalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

9.3.4. *Az ipari növények termesztéstechnológiája* **30 óra/28 óra**

A napraforgótalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

Az őszi káposztarepce talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A fehér mustártalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

9.3.5. *A szálastakarmányok és tömegtakarmányok termesztéstechnológiája* **30 óra/28 óra**

A lucernatalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása
 A vörös heretalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása
 A szudánifűtalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása
 A silókukorica és a silóciroktalaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

9.3.6. Gyepgazdálkodási ismeretek

22 óra/22 óra

Gyep talaj előkészítése, telepítése
 A gyep ápolása, termőképességük fokozása
 A széna- és szenázskészítés technológiája
 Gyepművelő eszközök és gépek munkájának megismerése

9.4. A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)

A részletes növénytermesztési gyakorlat során valamennyi témakör és témakörökben felsorolt valamennyi gazdasági növény termesztéstechnológiájának bemutatását biztosítani kell.

Helyszíne elsősorban tangazdaság, tanüzem. Amennyiben a gyakorlati tanterület nem alkalmas valamely téma bemutatására, gyakorlására, akkor olyan külső munkahelyen (környező gazdaságokban, családi gazdaságokban, egyéni vállalkozóknál vagy mezőgazdasági kistermelőknél) kell a mezőgazdasági gyakorlatot lebonyolítani, ahol a hiányzó feltételek biztosítottak.

9.5. A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)

9.5.1. A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek (ajánlás)

Sorszám	Alkalmazott oktatási módszer neve	A tanulói tevékenység szervezeti kerete			Alkalmazandó eszközök és felszerelések
		egyéni	csoport	osztály	
1.	magyarázat		x		
2.	megbeszélés		x		
3.	szemléltetés		x		

9.5.2. A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)

Sorszám	Tanulói tevékenységforma	Tanulói tevékenység szervezési kerete (differenciálási módok)			Alkalmazandó eszközök és felszerelések
		egyéni	csoport-bontás	osztály-keret	
1.	Információ feldolgozó tevékenységek				
1.2.	Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása		x		
1.3.	Információk feladattal vezetett rendszerezése		x		
2.	Ismeretalkalmazási gyakorló tevékenységek, feladatok				
2.1.	Leírás készítése	x			Munkanapló

2.2.	Tapasztalatok helyszíni ismertetése szóban		x		
3.	Komplex információk körében				
3.1.	Utólagos szóbeli beszámoló		x		
4.	Csoportos munkaformák körében				
4.1.	Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással		x		
4.2.	Csoportos helyzetgyakorlat		x		
5.	Gyakorlati munkavégzés körében				
5.1.	Műveletek gyakorlása	x	x		

9.6. A tantárgy értékelésének módja

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény. 54. § (2) a) pontja szerinti értékeléssel.

A

10999-16 azonosító számú

**Kertészeti alapok
megnevezésű**

szakmai követelménymodul

tantárgyai, témakörei

A 10999-16 azonosító számú Kertészeti alapok megnevezésű szakmai követelménymodulhoz tartozó tantárgyak és témakörök oktatása során fejlesztendő kompetenciák

	Zöldség kertészet	Gyümölcs kertészet	Zöldség kertészeti gyakorlat	Gyümölcs kertészeti gyakorlat
FELADATOK				
Gazdálkodásához kapcsolódó információkat gyűjt	x	x		
A jogszabályi környezetnek megfelelően végzi tevékenységét	x	x	x	x
Kertészeti növényeket szaporít, oltást, szemzést végez, vegetatív szaporítást alkalmaz	x	x	x	x
Szőlőt, gyümölcsöst telepít		x		x
Szőlő-, gyümölcsültetvények tápanyag-utánpótlását végzi		x		x
Szőlőt, gyümölcsöst gondoz		x		x
Termésbecslést végez	x	x	x	x
Talaj előkészítést végez zöldség termesztéshez	x		x	
Zöldség ültetvény tápanyag-utánpótlását végzi	x		x	
Öntözést végez, öntöző berendezést üzemeltet	x	x	x	x
Gyümölcsöt, szőlőt, zöldségnövényt betakarít	x	x	x	x
Szabadföldi zöldségtermesztést folytat	x		x	
Üvegházi, fóliás zöldségtermesztést folytat	x		x	
Zöldségnövényt ápol	x		x	
Zöldségnövényt hajtát, palántát nevel	x		x	
Palántát kiültet	x		x	
Gyümölcsöt, zöldséget válogat, osztályoz, csomagol, tárol	x	x	x	x
Munka-, tűz- és környezetvédelmi tevékenységet végez	x	x	x	x
Környezetkímélő gazdálkodást folytat	x	x	x	x
Kertészeti munkákat tervez és szervez	x	x	x	x
Gazdálkodási naplót vezet			x	x
SZAKMAI ISMERETEK				
Termőföld használathoz, kertészeti tevékenységekhez kapcsolódó jogi, szakmai környezet	x	x		
A gyümölcstermő növények csoportosítása, környezeti igényei		x		x
A gyümölcstermő növények részei		x		x
A gyümölcstermő növények szaporításának módjai		x		x
Ültetvények létesítése		x		x
Öntözés módjai	x	x	x	x
Öntözés eszközei, gépei	x	x	x	x
Fiatal és termő ültetvények gondozása		x		x

A gyümölcs betakarítása, kezelése, csomagolása, tárolása		x		x
A szőlő környezeti igénye		x		x
A szőlő növény részei		x		x
A szőlő szaporítási módjai		x		x
A szőlő telepítése		x		x
A fiatal és termő ültetvények gondozása		x		x
A szőlő betakarítása		x		x
A zöldségfélék csoportosítása, környezeti igénye	x		x	
A zöldségfélék termesztési módjai, termesztő létesítmények	x		x	
A zöldségfélék szaporítási módjai	x		x	
A talaj-előkészítés, tápanyag-gazdálkodás, vetés	x		x	
Ápolási munkák (hajtatott zöldségek különleges ápolási munkái)	x		x	
Zöldségnövények betakarítása, áru-előkészítése, kezelése, tárolása, egyszerűbb tartósítási eljárások	x		x	
Kertészeti munkák tervezése, szervezése	x	x	x	x
Munka- és egészségvédelmi feladatok a kertészetben	x	x	x	x
SZAKMAI KÉSZSÉGEK				
Olvasott szakmai szöveg értése	x	x		
Szakmai nyelvű beszédképesség	x	x	x	x
A környezeti tényezők változásának érzékelése			x	x
A növény habitusának, fejlődési potenciáljának felismerése			x	x
Mennyiségérzék			x	x
SZEMÉLYES KOMPETENCIÁK				
Fejlődőképesség, önfejlesztés	x	x	x	x
Döntésképeség			x	x
Szervezőképesség	x	x	x	x
TÁRSAS KOMPETENCIÁK				
Határozottság			x	x
Kapcsolatteremtő készség	x	x	x	x
Irányítási készség			x	x
MÓDSZERKOMPETENCIÁK				
Logikus gondolkodás	x	x	x	x
Problémamegoldás, hibaelhárítás			x	x
Módszeres munkavégzés			x	x

10. Zöldség kertészet tantárgy

90 óra/90 óra*

* Háromévfolyamos képzés közismereti oktatással/kétévfolyamos képzés közismereti oktatás nélkül

10.1. A tantárgy tanításának célja

A mezőgazdaságban dolgozók részére olyan átfogó kertészeti ismertek nyújtása, melynek elsajátítása révén képesek lesznek a hazánkban legismertebb zöldségfélék termesztésére. A tantárgy keretein belül megismerkednek a legfontosabb technológiai fogásokkal, gépekkel, képesek lesznek azok alkalmazására, kezelésére, javítására. Megismerkednek a zöldségek betakarítási módjaival, tárolásukkal és áruvá készítésükkel.

10.2. Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak

Biológia tantárgyi ismeretek
Műszaki ismeretek szakmai tartalmak

10.3. Témakörök

10.3.1. Általános zöldségtermesztési ismeretek **20 óra/20 óra**

A zöldség fogalma, jellemzői, csoportosítása, a zöldségnövények felépítése, csoportosítása
A zöldségfélék szaporítása
A termesztés helyének kiválasztása, előkészítése
A zöldségfélék ápolása
A zöldségfélék betakarítása
A zöldségfélék áruvá készítése, tárolása

10.3.2. Burgonyafélék termesztéstechnológiája **10 óra/10 óra**

A szabadföldi és hajtattott paradicsom termesztése
A szabadföldi és hajtattott paprika termesztése

10.3.3. A káposztafélék termesztéstechnológiája **12 óra/12 óra**

A szabadföldi fejes káposzta termesztése
A szabadföldi és hajtattott karfiol termesztése
A szabadföldi és hajtattott karalábé termesztése

10.3.4. A kabakosok termesztéstechnológiája **12 óra/12 óra**

Az uborka szabadföldi termesztése
A hajtattott uborka termesztése
A főzőtököfélék termesztése
A sütőtök termesztése

10.3.5. A gyökérzöldségfélék termesztéstechnológiája **10 óra/10 óra**

A sárgarépa szabadföldi és hajtattott termesztése
A petrezselyem szabadföldi termesztése

A zeller szabadföldi és hajtatasos termesztése
A cékla szabadföldi termesztése
A retekfélék hajtatasos és szabadföldi termesztése

10.3.6. A hüvelyesek termesztéstechnológiája

8 óra/8 óra

A zöldborsó szabadföldi termesztése
A zöldbab szabadföldi termesztése

10.3.7. A hagymafélék termesztéstechnológiája

8 óra/8 óra

A vöröshagyma szabadföldi termesztése
A fokhagyma szabadföldi termesztése

10.3.8. A levélzöldségek termesztéstechnológiája

10 óra/10 óra

A fejes saláta hajtatasos és szabadföldi termesztése
A spenót hajtatasos és szabadföldi termesztése
A sóska hajtatasos és szabadföldi termesztése

10.4. A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)

Tanterem

10.5. A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)

10.5.1. A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek (ajánlás)

Sorszám	Alkalmazott oktatási módszer neve	A tanulói tevékenység szervezeti kerete			Alkalmazandó eszközök és felszerelések
		egyéni	csoport	osztály	
1.	magyarázat			x	
2.	megbeszélés			x	
3.	szemléltetés			x	
4.	házi feladat	x			

10.5.2. A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)

Sorszám	Tanulói tevékenységforma	Tanulói tevékenység szervezési kerete (differenciálási módok)			Alkalmazandó eszközök és felszerelések
		egyéni	csoport-bontás	osztály-keret	
1.	Információ feldolgozó tevékenységek				
1.2.	Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel	x	x		
1.3.	Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása		x		

1.4.	Információk feladattal vezetett rendszerezése	x	x		
2.	Ismeretalkalmazási gyakorló tevékenységek, feladatok				
2.1.	Válaszolás írásban mondat szintű kérdésekre	x			
2.2.	Tesztfeladat megoldása	x			

10.6. A tantárgy értékelésének módja

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény. 54. § (2) a) pontja szerinti értékeléssel.

11. Gyümölcs kertészet tantárgy

67 óra/93 óra*

* Háromévfolyamos képzés közismereti oktatással/kétévfolyamos képzés közismereti oktatás nélkül

11.1. A tantárgy tanításának célja

A mezőgazdaságban dolgozók részére olyan átfogó kertészeti ismertek nyújtása, melynek elsajátítása révén képesek lesznek a hazánkban legismertebb gyümölcstermő növények és a szőlő termesztésére. A tantárgy keretein belül megismerkednek a legfontosabb technológiai fogásokkal, gépekkel, képesek lesznek azok alkalmazására, kezelésére, javítására. Megismerkednek a gyümölcsök betakarítási módjaival, tárolásukkal és áruvá készítésükkel.

11.2. Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak

Matematikai és biológia tantárgyi ismeretek
Műszaki ismeretek szakmai tartalmak

11.3. Témakörök

11.3.1. Általános gyümölcsstermesztési ismeretek

18 óra/22 óra

- A gyümölcsstermesztés jelentősége, helyzete
- A gyümölcsstermő növények csoportosítása, részei
- A gyümölcsstermő növények szaporítása
- A gyümölcsös gondozása, betakarítás
- A gyümölcs áruvá készítése

11.3.2. Az almagyümölcsűek termesztéstechnológiája

12 óra/16 óra

- Az alma termesztése
- A körte termesztése
- A birs termesztése

11.3.3. A csonthéjas gyümölcsűek termesztéstechnológiája

6 óra/10 óra

- Az őszibarack és a nektarin termesztése
- A kajszli termesztése
- A cseresznye és a meggy termesztése

A szilva termesztése

11.3.4. A bogyós gyümölcsűek termesztéstechnológiája

6 óra/10 óra

A málna termesztése
A ribiszke termesztése
A szamóca termesztése
A köszméte termesztése
A szeder termesztése
A bodza termesztése

11.3.5. Szőlőtermesztési ismeretek és technológiák

20 óra/25 óra

A szőlőnövény részei, környezeti igénye
A szőlő szaporítása, a szaporítás módjai
A szőlő művelése és metszésmódjai
A csemege és borszőlő betakarítása

11.3.6. A szőlő feldolgozása, alapvető pinceműveletek

5 óra/10 óra

A fehér- és vörösborszőlő feldolgozása
A must és a bor kezelése

11.4. A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)

Tenterem

11.5. A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)

11.5.1. A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek (ajánlás)

Sorszám	Alkalmazott oktatási módszer neve	A tanulói tevékenység szervezeti kerete			Alkalmazandó eszközök és felszerelések
		egyéni	csoport	osztály	
1.	magyarázat			x	
2.	megbeszélés			x	
3.	szemléltetés			x	
4.	házi feladat	x			

11.5.2. A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)

Sorszám	Tanulói tevékenységforma	Tanulói tevékenység szervezési kerete (differenciálási módok)			Alkalmazandó eszközök és felszerelések
		egyéni	csoport-bontás	osztály-keret	

1.	Információ feldolgozó tevékenységek				
1.1.	Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel	x	x		
1.2.	Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása		x		
1.3.	Információk feladattal vezetett rendszerezése	x	x		
2.	Ismeretalkalmazási gyakorló tevékenységek, feladatok				
2.1.	Válaszolás írásban mondat szintű kérdésekre	x			
2.2.	Tesztfeladat megoldása	x			

11.6. A tantárgy értékelésének módja

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény. 54. § (2) a) pontja szerinti értékeléssel.

12. Zöldség kertészeti gyakorlat tantárgy

121 óra/152 óra*

* Háromévfolyamos képzés közismereti oktatással/kétévfolyamos képzés közismereti oktatás nélkül

12.1. A tantárgy tanításának célja

A mezőgazdaságban dolgozók részére olyan átfogó kertészeti gyakorlati képzés, melynek elsajátítása révén képesek lesznek a hazánkban legismertebb zöldségfélék termesztésére. A tantárgy keretein belül megismerkednek a legfontosabb technológiai fogásokkal, gépekkel, képesek lesznek azok alkalmazására, kezelésére, javítására. Megismerkednek a zöldségek betakarítási módjaival, tárolásukkal és áruvá készítésükkel.

12.2. Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak

Matematikai és biológia tantárgyi ismeretek
Műszaki ismeretek szakmai tartalmak

12.3. Témakörök

12.3.1. Burgonyafélék termesztéstechnológiája

18 óra/25 óra

A szabadföldi és hajtattott paradicsom termesztésének gyakorlati ismeretei
A szabadföldi és hajtattott paprika termesztésének gyakorlati ismeretei

12.3.2. A káposztafélék termesztéstechnológiája

18 óra/25 óra

A szabadföldi fejes káposzta termesztésének gyakorlati ismeretei
A szabadföldi és hajtattott karfiol termesztésének gyakorlati ismeretei
A szabadföldi és hajtattott karalábé termesztésének gyakorlati ismeretei

12.3.3. A kabakosok termesztéstechnológiája

18 óra/25 óra

Az uborka szabadföldi termesztésének gyakorlati ismeretei
A hajtattott uborka termesztésének gyakorlati ismeretei
A főzőtökösfélék termesztésének gyakorlati ismeretei

A sütőtök termesztésének gyakorlati ismeretei

12.3.4. A gyökérzöldségfélék termesztéstechnológiája

17 óra/19 óra

A sárgarépa szabadföldi és hajtatasos termesztésének gyakorlati ismeretei

A petrezselyem szabadföldi termesztésének gyakorlati ismeretei

A zeller szabadföldi és hajtatasos termesztésének gyakorlati ismeretei

A cékla szabadföldi termesztésének gyakorlati ismeretei

A retekfélék hajtatasos és szabadföldi termesztésének gyakorlati ismeretei

12.3.5. A hüvelyesek termesztéstechnológiája

15 óra/18 óra

A zöldborsó szabadföldi termesztésének gyakorlati ismeretei

A zöldbab szabadföldi termesztésének gyakorlati ismeretei

12.3.6. A hagymafélék termesztéstechnológiája

16 óra/18 óra

A vöröshagyma szabadföldi termesztésének gyakorlati ismeretei

A fokhagyma szabadföldi termesztésének gyakorlati ismeretei

12.3.7. A levélzöldségek termesztéstechnológiája

19 óra/22 óra

A fejes saláta hajtatasos és szabadföldi termesztésének gyakorlati ismeretei

A spenót hajtatasos és szabadföldi termesztésének gyakorlati ismeretei

A sóska hajtatasos és szabadföldi termesztésének gyakorlati ismeretei

12.4. A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)

A zöldség kertészeti gyakorlat során valamennyi témakör és témakörökben felsorolt valamennyi zöldségnövény termesztéstechnológiájának bemutatását biztosítani kell.

Helyszíne elsősorban tangazdaság, tanüzem. Amennyiben a gyakorlati tanterület nem alkalmas valamely téma bemutatására, gyakorlására, akkor olyan külső munkahelyen (környező gazdaságokban, családi gazdaságokban, egyéni vállalkozóknál vagy mezőgazdasági kistermelőknél) kell a kertészeti gyakorlatot lebonyolítani, ahol a hiányzó feltételek biztosítottak.

12.5. A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)

12.5.1. A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek (ajánlás)

Sorszám	Alkalmazott oktatási módszer neve	A tanulói tevékenység szervezeti kerete			Alkalmazandó eszközök és felszerelések
		egyéni	csoport	osztály	
1.	magyarázat		x		
2.	megbeszélés		x		
3.	szemléltetés		x		

12.5.2. A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)

Sorszám	Tanulói tevékenységforma	Tanulói tevékenység szervezési kerete (differenciálási módok)			Alkalmazandó eszközök és felszerelések
		egyéni	csoport-bontás	osztály-keret	
1.	Információ feldolgozó tevékenységek				
1.1.	Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása		x		
1.2.	Információk feladattal vezetett rendszerezése		x		
2.	Ismeretalkalmazási gyakorló tevékenységek, feladatok				
2.1.	Leírás készítése	x			Munkanapló
2.2.	Tapasztalatok helyszíni ismertetése szóban		x		
3.	Csoportos munkaformák körében				
3.1.	Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással		x		
3.2.	Csoportos helyzetgyakorlat		x		
4.	Gyakorlati munkavégzés körében				
4.1.	Áruterelő szakmai munkatevékenység		x		
4.2.	Műveletek gyakorlása	x	x		
4.3.	Munkamegfigyelés adott szempontok alapján		x		

12.6. A tantárgy értékelésének módja

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény. 54. § (2) a) pontja szerinti értékeléssel.

13. Gyümölcs kertészeti gyakorlat tantárgy

134 óra/149 óra*

* Háromévfolyamos képzés közismereti oktatással/kétévfolyamos képzés közismereti oktatás nélkül

13.1. A tantárgy tanításának célja

A mezőgazdaságban dolgozók részére olyan átfogó kertészeti gyakorlati képzés, melynek elsajátítása révén képesek lesznek a hazánkban legismertebb gyümölcstermő növények és a szőlő termesztésére. A tantárgy keretein belül megismerkednek a legfontosabb technológiai fogásokkal, gépekkel, képesek lesznek azok alkalmazására, kezelésére, javítására. Megismerkednek a gyümölcsök betakarítási módjaival, tárolásukkal és áruvá készítésükkel.

13.2. Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak

Matematikai és biológia tantárgyi ismeretek

Műszaki ismeretek szakmai tartalmak

13.3. Témakörök

13.3.1. Az almagyümölcsűek termesztéstechnológiája 36 óra/36 óra

Az alma termesztésének gyakorlati ismeretei
A körte termesztésének gyakorlati ismeretei
A birs termesztésének gyakorlati ismeretei

13.3.2. A csonthéjas gyümölcsűek termesztéstechnológiája 36 óra/42 óra

Az őszibarack és a nektarin termesztésének gyakorlati ismeretei
A kajszli termesztésének gyakorlati ismeretei
A cseresznye és a meggy termesztésének gyakorlati ismeretei
A szilva termesztésének gyakorlati ismeretei

13.3.3. A bogyós gyümölcsűek termesztéstechnológiája 22 óra/24 óra

A málna termesztésének gyakorlati ismeretei
A ribizske termesztésének gyakorlati ismeretei
A szamóca termesztésének gyakorlati ismeretei
A köszméte termesztésének gyakorlati ismeretei
A szeder termesztésének gyakorlati ismeretei
A bodza t termesztésének gyakorlati ismeretei

13.3.4. Szőlőtermesztési ismeretek és technológiák 30 óra/35 óra

A szőlő szaporításának gyakorlati ismeretei
A szőlő művelése és metszése
A csemege és borszőlő betakarítása

13.3.5. A szőlő feldolgozása, alapvető pinceműveletek 10 óra/12 óra

Szőlőfeldolgozási gyakorlatok
Pincék, hordók, tároló edények előkészítése
Borkezelési és érlelési eljárások

13.4. A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)

A gyümölcs kertészeti gyakorlat során valamennyi témakör és témakörökben felsorolt valamennyi gyümölcsféle termesztéstechnológiájának bemutatását biztosítani kell.

Helyszíne elsősorban tangazdaság, tanüzem. Amennyiben a gyakorlati tanterület nem alkalmas valamely téma bemutatására, gyakorlására, akkor olyan külső munkahelyen (környező gazdaságokban, családi gazdaságokban, egyéni vállalkozóknál vagy mezőgazdasági kistermelőknél) kell a kertészeti gyakorlatot lebonyolítani, ahol a hiányzó feltételek biztosítottak.

13.5. A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)

13.5.1. A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek (ajánlás)

Sorszám	Alkalmazott oktatási módszer neve	A tanulói tevékenység szervezeti kerete			Alkalmazandó eszközök és felszerelések
		egyéni	csoport	osztály	
1.	magyarázat		x		
2.	megbeszélés		x		
3.	szemléltetés		x		

13.5.2. A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)

Sorszám	Tanulói tevékenységforma	Tanulói tevékenység szervezési kerete (differenciálási módok)			Alkalmazandó eszközök és felszerelések
		egyéni	csoport-bontás	osztály-keret	
1.	Információ feldolgozó tevékenységek				
1.1.	Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása		x		
1.2.	Információk feladattal vezetett rendszerezése		x		
2.	Ismeretalkalmazási gyakorló tevékenységek, feladatok				
2.1.	Tapasztalatok helyszíni ismertetése szóban		x		
3.	Csoportos munkaformák körében				
3.1.	Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással		x		
3.2.	Csoportos helyzetgyakorlat		x		
4.	Gyakorlati munkavégzés körében				
4.1.	Árutermelő szakmai munkatevékenység		x		
4.2.	Műveletek gyakorlása	x	x		
4.3.	Munkamegfigyelés adott szempontok alapján	x	x		

13.6. A tantárgy értékelésének módja

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény. 54. § (2) a) pontja szerinti értékeléssel.

13.7. A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)

A

11000-16 azonosító számú

**Mezőgazdasági géptan
megnevezésű**

szakmai követelménymodul

tantárgyai, témakörei

A 11000-16 azonosító számú Mezőgazdasági géptan megnevezésű szakmai követelménymodulhoz tartozó tantárgyak és témakörök oktatása során fejlesztendő kompetenciák

	Műszaki ismeretek	Műszaki ismeretek gyakorlat
FELADATOK		
Erőgépet karbantart	x	x
Az állattartás gépeit, berendezéseit, eszközeit telepíti, beállítja, üzemelteti, karbantartja	x	x
Állattartás épület elemeit, szerkezeti elemeit karbantartja		x
Munkagépeket beállít és karbantart	x	x
Munkagépet erőgéphez csatlakoztat		x
Gondoskodik az erő- és munkagépek tárolásáról, állagmegóvásáról		x
Növénytermesztési és kertészeti berendezéseket, szerkezeti elemeket karbantart	x	x
Az épületeket, építményeket karbantartja		x
Gondoskodik az üzemeltetés és karbantartás során a munka- és egészségvédelmi előírások betartásáról	x	x
SZAKMAI ISMERETEK		
Gépészeti és építészeti anyagismeret	x	
Gépelemek	x	x
Mezőgazdasági erőgépek felépítése, működése, karbantartása	x	x
A talajművelés gépeinek felépítése, működése, karbantartása	x	x
A tápanyag-visszapótlás gépeinek felépítése, működése, karbantartása	x	x
Vetés és ültetés gépeinek felépítése, működése, karbantartása	x	x
A növényvédelem gépeinek felépítése, működése, karbantartása	x	x
Az öntözés gépeinek felépítése, működése, karbantartása	x	x
A betakarítás gépeinek felépítése, működése, karbantartása	x	x
Az állattartó telepek épületei, épületszerkezetek		x
Növénytermesztési munkagépek karbantartása	x	x
Állattartás gépeinek felépítése, működése, karbantartása	x	x
Állattartás épületeinek karbantartása		x
A gépüzemeltetés munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásai	x	x
Munka- és egészségvédelem	x	x
SZAKMAI KÉSZSÉGEK		
Információforrások kezelése	x	
Műszaki érzék		x
Elemi számolási készség	x	x
Mennyiségérzék		x
SZEMÉLYES KOMPETENCIÁK		
Kézügyesség		x
Precizitás	x	x
Felelősségtudat		x
TÁRSAS KOMPETENCIÁK		
Határozottság		x
Segítőkézség	x	x
Kapcsolatteremtő készség	x	x
MÓDSZERKOMPETENCIÁK		
Logikus gondolkodás	x	x
Problémamegoldás, hibaelhárítás		x
Körültekintés, elővigyázatosság		x

14. Műszaki ismeretek tantárgy

103 óra/103 óra*

* Háromévfolyamos képzés közismereti oktatással/kétévfolyamos képzés közismereti oktatás nélkül

14.1. A tantárgy tanításának célja

A műszaki ismeretek tantárgy oktatása során a képzésben résztvevőknek el kell sajátítani a mezőgazdasági termelésben alkalmazott gépek üzemeltetéséhez és karbantartásához szükséges alapvető elméleti műszaki ismereteket.

14.2. Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak

Matematika, fizika tantárgyi alpműveletek

Állattartás, növénytermesztés és kertészet szakmai tartalma

14.3. Témakörök

14.3.1. Anyagismeret és gépelemek

6 óra/6 óra

Az anyagok csoportosítás, az egyes anyagcsoportok főbb tulajdonságai

Tüzelő- és kenőanyagok

Villamos vezetők, félvezetők és szigetelők

A gépelemek fogalma, felosztása

Kötőgépelemek, oldható és roncsolással oldható kötések

Forgó mozgást közvetítő- és átszármaztató gépelemek

14.3.2. Az erőgépek felépítése és működése

12 óra/12 óra

A traktorok fő szerkezeti egységei

A motor, a teljesítmény átviteli rendszer

Járművek kormányzása, fékezése

Az elektromos rendszer

Az erőgépek alváza és felépítménye

A traktorok vonó- és függesztő berendezései

Az erőgépek karbantartása, tárolása

14.3.3. A talajművelő gépek felépítése és működése

18 óra/18 óra

Az ekék felépítése és működése

A tárcsák felépítése és működése

A boronák felépítése és működése

A hengerek felépítése és működése

A simítók felépítése és működése

A talajlazítók felépítése és működése

A kombinált talajművelő gépek típusai és működésük

14.3.4. A tápanyag visszapótlás gépeinek felépítése és működése

9 óra/9 óra

A szerves-trágyaszórás gépeinek felépítése és működése

Műtrágyaszóró gépek felépítése és működése

Folyékony műtrágyaszórók felépítése és működése

14.3.5. A vetés, ültetés és palántázás gépeinek felépítése és működése 12 óra/12 óra

Vetőgépek fajtái, felépítésük, működésük
Szemenkénti vetőszerkezetek
Burgonyaültető és palántázó gépek felépítése működése

14.3.6. A növényvédelem gépeinek felépítése és működése 12 óra/12 óra

A vegyszeres növényvédelem gépi berendezései, felépítésük, működésük
Permetezőgépek beállításai
Porozó és csávázó gépek felépítése működése
Az öntözés gépei, felépítésük és működésük

14.3.7. A betakarítás gépeinek felépítése és működése 12 óra/12 óra

Szemestermény betakarító gépek felépítése és működése
Gyökér és gumós növényeket betakarító gépek felépítése és működése
Szalasztakarmányok betakarításának gépei, eszközei, felépítésük, működésük
Szállító és anyagmozgató gépek felépítése és működése

14.3.8. Az állattenyésztés gépeinek felépítése és működése 22 óra/22 óra

Az állattartó telepek épületei, szerkezeti elemeik, csoportosításuk, felépítésük
Etető- és itató berendezések
Mosás és fertőtlenítés gépei
Trágyaeltávolítás és hígtrágyakezelés gépei berendezései
Fejés és tejkezelés gépei, berendezései
Egyéb állattartásban alkalmazott gépek berendezések

14.4. A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)

14.5. A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)

14.5.1. A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek (ajánlás)

Sorszám	Alkalmazott oktatási módszer neve	A tanulói tevékenység szervezeti kerete			Alkalmazandó eszközök és felszerelések
		egyéni	csoport	osztály	
1.	magyarázat			x	
2.	megbeszélés			x	
3.	szemléltetés			x	
4.	házi feladat	x			

14.5.2. A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)

Sorszám	Tanulói tevékenységforma	Tanulói tevékenység szervezési kerete (differenciálási módok)			Alkalmazandó eszközök és felszerelések
		egyéni	csoport-bontás	osztály-keret	
1.	Információ feldolgozó tevékenységek				
1.1.	Olvasott szöveg feladattal vezetett feldolgozása		x		
1.2.	Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel	x	x		
1.3.	Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása	x	x		
1.4.	Információk feladattal vezetett rendszerezése	x	x		
2.	Ismeretalkalmazási gyakorló tevékenységek, feladatok				
2.1.	Leírás készítése	x	x		
2.2.	Válaszolás írásban mondatszintű kérdésekre	x	x		
2.3.	Tesztfeladat megoldása	x			
3.	Képi információk körében				
3.1.	rajz értelmezése	x	x		
3.2.	rajz kiegészítés	x	x		
3.3.	rajz elemzés, hibakeresés	x	x		

14.6. A tantárgy értékelésének módja

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény. 54. § (2) a) pontja szerinti értékeléssel.

15. Műszaki ismeretek gyakorlat tantárgy

175 óra/170 óra*

* Háromévfolyamos képzés közismereti oktatással/kétévfolyamos képzés közismereti oktatás nélkül

15.1. A tantárgy tanításának célja

A műszaki ismeretek gyakorlat tantárgy oktatása során a képzésben résztvevőknek el kell sajátítani a mezőgazdasági termelésben alkalmazott erőgépek és alapvető munkagépek üzemeltetési, beállítási és karbantartási feladatait.

15.2. Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak

Matematika, fizika tantárgyi alpműveletek

Állattartás, növénytermesztés és kertészet szakmai tartalma

15.3. Témakörök

15.3.1. Anyagismeret és gépelemek

16 óra/16 óra

Az anyagok csoportosítás, az egyes anyagcsoportok főbb tulajdonságai

Tüzelő- és kenőanyagok gyakorlati alkalmazása

Kötőgépelemek, oldható és roncsolással oldható kötések bemutatása, használata
Forgó mozgást közvetítő- és átszármaztató gépelemek bemutatása, használata

15.3.2. Az erőgépek felépítése és működése 24 óra/24 óra

A traktorok fő szerkezeti egységei
A motor, a teljesítmény átviteli rendszer felépítése, bemutatása
Járművek kormányzása, fékezése
Az erőgépek alvázának és felépítményének sajátosságai
A traktorok vonó- és függesztő berendezéseinek használata a gyakorlatban
Az erőgépek karbantartása, tárolása

15.3.3. A talajművelő gépek felépítése és működése 32 óra/32 óra

Az ekék munkája, használata a gyakorlatban
A tárcsák munkája, használata a gyakorlatban
A boronák munkája, használata a gyakorlatban
A hengerek munkája, használata a gyakorlatban
A simítók munkája, használata a gyakorlatban
A talajlazítók munkája, használata a gyakorlatban
A kombinált talajművelő gépek munkája, használatuk a gyakorlatban

15.3.4. A tápanyag visszapótlás gépeinek felépítése és működése 20 óra/18 óra

A szerves-trágyaszórás gépeinek használata a gyakorlatban
Műtrágyaszóró gépek használata a gyakorlatban
Folyékony műtrágyaszórók használata a gyakorlatban

15.3.5. A vetés, ültetés és palántázás gépeinek felépítése és működése 18 óra/18 óra

Vetőgépek használata a gyakorlatban
Szemenkénti vetőszerkezetek használata a gyakorlatban
Burgonyaültető és palántázó gépek használata a gyakorlatban

15.3.6. A növényvédelem gépeinek felépítése és működése 18 óra/18 óra

A vegyszeres növényvédelem gépeinek használata a gyakorlatban
Permetezőgépek beállításai
Porozó és csávázó gépek használata a gyakorlatban
Az öntözés gépeinek használata a gyakorlatban

15.3.7. A betakarítás gépeinek felépítése és működése 18 óra/16 óra

Szemestermény betakarító gépek használata a gyakorlatban
Gyökér és gumós növényeket betakarító gépek használata a gyakorlatban
Szálaskarmányok betakarításának gépei, használatuk a gyakorlatban
Szállító és anyagmozgató gépek használata a gyakorlatban

15.3.8. Az állattenyésztés gépeinek felépítése és működése 29 óra/28 óra

Etető- és itató berendezések gyakorlati alkalmazása
 Mosás és fertőtlenítés gépeinek használata
 Trágyaeltávolítás és hígtrágyakezelés gépeinek bemutatása
 Fejés és tejkezelés gépeinek, berendezéseinek használata
 Egyéb állattartásban alkalmazott gépek, berendezések használata

15.4. A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)

A műszaki ismeretek gyakorlat során a tantárgy valamennyi témakörének bemutatását és gyakorlását biztosítani kell.

Helyszíne elsősorban tangazdaság, tanüzem. Amennyiben a gyakorlati tanterület nem alkalmas valamely téma bemutatására, gyakorlására, akkor olyan külső munkahelyen (környező gazdaságokban, családi gazdaságokban, egyéni vállalkozóknál vagy mezőgazdasági kistermelőknél) kell a műszaki ismeretek gyakorlatot lebonyolítani, ahol a hiányzó feltételek biztosítottak.

15.5. A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)

15.5.1. A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek (ajánlás)

Sorszám	Alkalmazott oktatási módszer neve	A tanulói tevékenység szervezeti kerete			Alkalmazandó eszközök és felszerelések
		egyéni	csoport	osztály	
1.	magyarázat		x		
2.	megbeszélés		x		
3.	szemléltetés		x		

15.5.2. A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)

Sorszám	Tanulói tevékenységforma	Tanulói tevékenység szervezési kerete (differenciálási módok)			Alkalmazandó eszközök és felszerelések
		egyéni	csoport-bontás	osztály-keret	
1.	Információ feldolgozó tevékenységek				
1.1.	Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása		x		
1.2.	Információk feladattal vezetett rendszerezése		x		
2.	Ismeretalkalmazási gyakorló tevékenységek, feladatok				
2.1.	Leírás készítése	x			
2.2.	Tapasztalatok utólagos ismertetése szóban	x	x		
2.3.	Tapasztalatok helyszíni ismertetése szóban	x	x		
3.	Képi információk körében				

3.1.	rajz értelmezése		x		
4.	Csoportos munkaformák körében				
4.1.	Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással		x		
4.2.	Csoportos helyzetgyakorlat		x		
5.	Gyakorlati munkavégzés körében				
5.1.	Műveletek gyakorlása	x	x		
5.2.	Munkamegfigyelés adott szempontok alapján	x	x		
6.	Üzemeltetési tevékenységek körében				
6.1.	Géprendszer megfigyelése adott szempontok alapján	x	x		
6.2.	Üzemelési hibák szimulálása és megfigyelése		x		
6.3.	Adatgyűjtés géprendszer üzemeléséről		x		

15.6. A tantárgy értékelésének módja

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény. 54. § (2) a) pontja szerinti értékeléssel.

A

11001-16 azonosító számú

**Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel
megnevezésű**

szakmai követelménymodul

tantárgyai, témakörei

A 11001-16 azonosító számú Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel megnevezésű szakmai követelménymodulhoz tartozó tantárgyak és témakörök oktatása során fejlesztendő kompetenciák

	Gazdálkodási ismeretek	Gazdálkodási ismeretek gyakorlat
FELADATOK		
Felméri a vállalkozás beindításának, a társaság működésének feltételeit	x	
Biztosítja a helyi adottságoknak megfelelően választott vállalkozási forma beindításának és működésének feltételeit	x	x
Vállalkozást indít, működtet, átalakít	x	
Telephelyet létesít	x	
Üzleti tervet készít/készített	x	x
A hatályos gazdasági és jogi szabályozóknak megfelelően működteti a vállalkozását/gazdaságát	x	x
Nyilvántartás(oka)t vezet	x	x
Bizonylatot állít ki		x
Pályázatot ír, támogatást igényel	x	x
Forrást biztosít a vállalkozás elindításához, működéséhez	x	
Készpénzt kezel, illetve készpénz nélküli pénzmozgásokat bonyolít	x	x
Alkalmazottat, alkalmi munkavállalót foglalkoztat, szerződöt	x	
Szolgáltatói, adás-vételi, termeltetői, üzleti szerződéseket köt	x	x
Piacutatást végez	x	x
Üzleti tárgyaláson vesz részt	x	
Üzleti levelezést folytat	x	x
Jelentést, kimutatást készít, adatszolgáltatást végez	x	x
Termőföldre, annak használatához kapcsolódó adminisztrációs feladatokat lát el	x	
Számviteli elszámolást, , adóbevallást készít, adózik	x	x
Eszközöket, berendezéseket, gépeket vásárol	x	
Állatot vásárol	x	
Beszerzi a takarmányt	x	
Növénytermesztéshez, kertészethez szükséges anyagot vásárol (vetőmag, szaporító anyag, műtrágya, növényvédő szer, stb.)	x	
Állatot, állati terméket értékesít	x	
Terményt, terméket értékesít	x	
SZAKMAI ISMERETEK		
Gyakorlati gazdasági ismeretek	x	x
Számviteli alapismeretek	x	
Munkaviszonyra vonatkozó jogszabályok	x	
A termőföldre vonatkozó szabályok	x	
Mezőgazdasági termékértékesítési szerződés	x	x
Pénzügyi, pénzügyi rendszer, pénzügyi szolgáltatások	x	
Vállalkozás pénzügyei	x	x
Egyéni vállalkozás adózása	x	x
Társas vállalkozási formák (bt, kft) adófizetési kötelezettségei	x	
A vállalkozási formák jellemzői	x	
Vállalkozás létesítése, működési feltételei	x	x
A szükséges tárgyi és személyi (munkaerő) feltételek kialakítása	x	x

Az üzleti terv felépítése, tartalma, a tervezés módszerei	x	x
Pályázatkészítés, a támogatások igénybevételének szabályai	x	x
A vállalkozás működtetése	x	
Bizonylati elv és fegyelem, bizonylatok kitöltése	x	x
Az üzleti tárgyalás résztvevői, menete, kiértékelése	x	
Nyilvántartások vezetése	x	
Az üzleti levelezés szabályai	x	x
Piaci ismeretek (a piac funkciói, szereplői, típusai)	x	
Beszerzést/vásárlást befolyásoló tényezők	x	
Beszerzés/vásárlás folyamata	x	
Értékesítési módok	x	
Értékesítést befolyásoló tényezők	x	
SZAKMAI KÉSZSÉGEK		
Olvasott szakmai szöveg megértése	x	x
Szakmai nyelvi íráskészség, írásbeli fogalmazókészség		x
Szakmai nyelvű beszéd-készség	x	x
Információforrások kezelése		x
Számolási készség		x
SZEMÉLYES KOMPETENCIÁK		
Megbízhatóság	x	x
Felelősségtudat	x	x
Döntésképeség		x
TÁRSAS KOMPETENCIÁK		
Határozottság		x
Kapcsolatteremtő készség	x	x
Udvariasság	x	x
MÓDSZERKOMPETENCIÁK		
Lényegfelismerés (lényeglátás)	x	
Információgyűjtés		x
Logikus gondolkodás	x	x

16. Gazdálkodási ismeretek tantárgy**100 óra/103 óra***

* Háromévfolyamos képzés közismereti oktatással/kétévfolyamos képzés közismereti oktatás nélkül

16.1. A tantárgy tanításának célja

A tantárgy elsajátítása során a tanuló megismerkedik a gazdasági alapfogalmakkal, a gazdálkodási tevékenység megjelenési formáival, a gazdálkodás szervezeti kereteivel, a pénzügyi rendszer működésével, a jogi alapfogalmakkal, valamint a munkaerő-gazdálkodás fogalomkörével.

A tantárgy célja az önálló gazdálkodás és vállalkozás elméleti alapjainak a biztosítása közgazdaságtani, vállalkozási, piaci és munkajogi ismeretek elsajátításával. További célja a tantárgynak az agrártámogatási rendszerek elméleti ismereteinek az átadása.

16.2. Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak

Matematika tantárgyi alpműveletek

Állattartás, növénytermesztés és kertészet szakmai tartalma

16.3. Témakörök

16.3.1. Közgazdaságtani alapfogalmak

12 óra/14 óra

A termelés tényezői
A szükséglet, az igény, kereslet és kínálat meghatározása
A piac fogalma, fajtái, résztvevői
Ár meghatározás, az egyensúlyi ár kialakulásának tényezői
Marketing szerepe és tartalma
Marketing mix
Marketingterv
Termék életciklus
Marketingkommunikáció

16.3.2. Számviteli és adózási ismeretek

16 óra/16 óra

Termelési eszközök: befektetett eszközök, forgó eszközök
Állami költségvetés
Adók csoportosítása és főbb jellemzőik
Társadalombiztosítás alapfogalmai
A termelés ráfordításai és költségei
Önköltségszámítás

16.3.3. Banki, pénzügyi alapfogalmak

14 óra/18 óra

A pénz funkciói és kialakulásának története
A pénz szerepe a piacgazdaságban
A pénzintézeti rendszer, pénzintézetek tevékenysége
Az infláció fogalma
A bankválasztás szempontjai
Aktív, passzív és semleges bankműveletek
A hitel fogalma
A hitel fedezetek fajtái, hiteltörlesztés, futamidő, hitel kamat, THM fogalma
Bankbetét fogalma
Tőzsde, értékpapírok

16.3.4. Vállalkozási ismeretek

22 óra/24 óra

A vállalkozás fogalma, általános jellemzői
Östermelői tevékenység
Egyéni vállalkozás
Családi gazdálkodás
Gazdasági társaságok: közkereseti társaság, betéti társaság, közös vállalat, egyesülés, korlátolt felelősségű társaság, részvénytársaság
Szövetkezet
Vállalkozások alapítása, megszűnése és megszüntetése
Cégnyilvántartás, cégfelügyelet
Kamarák szerepe a gazdálkodásban

16.3.5. Munkajogi ismeretek

20 óra/20 óra

Általános munkajogi alapismeretek
 A munkaviszony keletkezése
 A munkaszerződés
 A munkaviszony megszűnésének, megszüntetésének esetei
 A munkáltató és munkavállaló jogai és kötelezettségei, kártérítési felelősség
 A munkaköri leírás

16.3.6. Agrártámogatási ismeretek

16 óra/11 óra

Támogatások Uniós és hazai szabályozása
 Támogatások megismerése, pályázati kiírások
 Beruházási támogatások

16.4. A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)

Tanterem

16.5. A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)

16.5.1. A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek (ajánlás)

Sorszám	Alkalmazott oktatási módszer neve	A tanulói tevékenység szervezeti kerete			Alkalmazandó eszközök és felszerelések
		egyéni	csoport	osztály	
1.	magyarázat			x	
2.	megbeszélés			x	
3.	házi feladat	x			

16.5.2. A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)

Sorszám	Tanulói tevékenységforma	Tanulói tevékenység szervezési kerete (differenciálási módok)			Alkalmazandó eszközök és felszerelések
		egyéni	csoport-bontás	osztály-keret	
1.	Információ feldolgozó tevékenységek				
1.2.	Olvasott szöveg feladattal vezetett feldolgozása		x		
1.3.	Olvasott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel	x	x		
1.4.	Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel	x	x		
1.5.	Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása	x	x		

1.6.	Információk feladattal vezetett rendszerezése	x	x		
2.	Ismeretalkalmazási gyakorló tevékenységek, feladatok				
2.1.	Írásos elemzések készítése	x	x		
2.2.	Válaszolás írásban mondat szintű kérdésekre	x	x		
2.3.	Tesztfeladat megoldása	x	x		
3.	Komplex információk körében				
3.1.	Esetleírás készítése	x	x		
3.2.	Jegyzetkészítés eseményről kérdéssor alapján	x	x		
4.	Csoportos munkaformák körében				
4.1.	Feladattal vezetett kiscsoportos szövegfeldolgozás		x		

16.6. A tantárgy értékelésének módja

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény. 54. § (2) a) pontja szerinti értékeléssel.

17. Gazdálkodási ismeretek gyakorlat tantárgy

103 óra/103 óra*

* Háromévfolyamos képzés közismereti oktatással/kétévfolyamos képzés közismereti oktatás nélkül

17.1. A tantárgy tanításának célja

A tantárgy célja az önálló gazdálkodás és vállalkozás elméleti alapjainak gyakorlatba történő átültetése a közgazdaságtani, vállalkozási, piaci és munkajogi ismeretek elsajátításával, valamint az agrártámogatási rendszerek gyakorlati megismerésével. Cél, hogy a szakképzésben résztvevők a vállalkozási, piaci és adminisztrációs ismeretek átadását és elsajátítását követően alkalmassá váljanak az önálló gazdálkodásra.

17.2. Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak

Matematika tantárgyi alpműveletek

Állattartás, növénytermesztés és kertészet szakmai tartalma

17.3. Témakörök

17.3.1. A vállalkozás működtetése

20 óra/20 óra

Vállalkozás létesítése, átalakítása és megszüntetése
Cégnyilvántartás és bejegyzés dokumentációja
A vállalkozás tárgyi és személyi (munkaerő) feltételeinek kialakítása
Termelői regisztráció
A munkaszerződés és munkaköri leírás
A piackutatás módszerei
Marketingterv készítés

17.3.2. Számviteli és pénzügyi gyakorlatok

20 óra/20 óra

Az üzleti terv, az üzleti terv felépítése, az üzleti terv követelményei

A pénzügyi terv
A működési (termelési) terv
Számviteli bizonylatok, a bizonylat alaki és tartalmi kellékei
Bizonylati, utalványozási elv
A bizonylatok megőrzése
Pénztárkönyv, naplófőkönyv, mérleg tanulmányozása

17.3.3. A termelés nyilvántartásának dokumentációja 20 óra/20 óra

Termelési mutatói és azok dokumentálása
A személyi és tárgyi eszköz nyilvántartásai
A termőföld és állatállomány nyilvántartása
A gépüzemeltetés dokumentációi
Önköltségszámítás
Leltározás, leltárkészítés, selejtezés

17.3.4. Támogatások igénylése, pályázati dokumentáció és beszámoló 19 óra/19 óra

Támogatások és pályázatok
A pályázati kiírás tanulmányozása
A pályázati dokumentáció felépítése, benyújtásának lehetséges módjai
A pályázati szakmai és pénzügyi beszámoló felépítése
Hitelszerződés tanulmányozása

17.3.5. Beszerzés, értékesítés és szállítás bizonylatai 12 óra/12 óra

A számla fajtái és felépítése
Számlakitöltés (készpénzfizetési számla, átutalásos számla, nyugta, készpénzátvételi elismervény kiállítása)
Számlavezetési és adási kötelezettség, számviteli szabályai
A befogadott számla ellenőrzésének begyakorlása
Szállítás dokumentációja
A termék beszerzési és értékesítési szerződés felépítése, tartalmi követelményei

17.3.6. Üzleti levelezés, adminisztráció, kommunikáció 12 óra/12 óra

Az infokommunikációs irodai eszközök használata (irodai eszközök, telefon, fax, szkennel, iratmegsemmisítő)
Üzleti levél tartalma és felépítése
Jelentés, kimutatás, beszámoló készítése
Iratkezelés szabályai, dokumentációja és tárgyi eszközei
Üzleti kommunikáció alapelvei
Az üzleti tárgyalás résztvevői, menete, kiértékelése

17.4. A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)

17.5. A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)

17.5.1. A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek (ajánlás)

Sorszám	Alkalmazott oktatási módszer neve	A tanulói tevékenység szervezeti kerete			Alkalmazandó eszközök és felszerelések
		egyéni	csoport	osztály	
1.	magyarázat		x		
2.	megbeszélés		x		
3.	szemléltetés		x		

17.5.2. A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)

Sorszám	Tanulói tevékenységforma	Tanulói tevékenység szervezési kerete (differenciálási módok)			Alkalmazandó eszközök és felszerelések
		egyéni	csoportbontás	osztálykeret	
1.	Információ feldolgozó tevékenységek				
1.1.	Olvasott szöveg feladattal vezetett feldolgozása		x		
1.2.	Olvasott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel		x		
1.3.	Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel	x	x		
1.4.	Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása	x	x		
1.5.	Információk feladattal vezetett rendszerezése	x	x		
2.	Ismeretalkalmazási gyakorló tevékenységek, feladatok				
2.1.	Írásos elemzések készítése	x	x		
2.2.	Leírás készítése	x	x		
2.3.	Válaszolás írásban mondat szintű kérdésekre	x			
2.4.	Tesztfeladat megoldása	x	x		
3.	Komplex információk körében				
3.1.	Esetleírás készítése	x	x		
3.2.	Elemzés készítése tapasztalatokról	x	x		
3.3.	Jegyzetkészítés eseményről kérdéssor alapján	x	x		
4.	Csoportos munkaformák körében				
4.1.	Feladattal vezetett kiscsoportos szövegfeldolgozás		x		

17.6. A tantárgy értékelésének módja

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény. 54. § (2) a) pontja szerinti értékeléssel.

A

11002-12 azonosító számú

**Gazda kiegészítő tevékenységei
megnevezésű**

szakmai követelménymodul

tantárgyai, témakörei

A 11002-12 azonosító számú Gazda kiegészítő tevékenységei megnevezésű szakmai követelménymodulhoz tartozó tantárgyak és témakörök oktatása során fejlesztendő kompetenciák

	Kiegészítő tevékenységek
FELADATOK	
Őrzi a hagyományokat (pl. állatot vág)	x
Falusi vendéglátást folytat	x
SZAKMAI ISMERETEK	
A falusi vendéglátás módjai	x
A kisüzemi élelmiszertermelés és termékfeldolgozás sajátosságai	x
Térségi turizmusfejlesztés, falusi turizmus	x
Élelmiszerbiztonság, fogyasztóvédelem szabályai	x
SZAKMAI KÉSZSÉGEK	
Elemi szintű számítógép használat	x
Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése	x
Szakmai nyelvű beszédképesség	x
Elemi számolási készség	x
Mennyiségérzék	x
SZEMÉLYES KOMPETENCIÁK	
Pontosság	x
Megbízhatóság	x
Szervezőképesség	x
TÁRSAS KOMPETENCIÁK	
Határozottság	x
Meggyőző készség	x
Kapcsolatteremtő készség	x
MÓDSZERKOMPETENCIÁK	
Módszeres munkavégzés	x
Helyzetfelismerés	x
Logikus gondolkodás	x

18. Kiegészítő tevékenységek tantárgy

67 óra/49 óra*

* Háromévfolyamos képzés közismereti oktatással/kétévfolyamos képzés közismereti oktatás nélkül

18.1. A tantárgy tanításának célja

Olyan kiegészítő tevékenységek megismertetése, amelyekkel kiegészítheti a vidéki lakosság a jövedelmét, amelyekkel több lábon állóvá válhat a falusi vendéglátó gazdálkodó.

18.2. Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak

Matematikai, földrajzi tantárgyi ismeretek

Állattenyésztés, növénytermesztés, kertészet szakmai tartalmak

18.3. Témakörök

18.3.1. A falusi vendéglátás és turizmus alapfogalmai

12 óra/9 óra

A vendéglátás, a turizmus és a falusi vendéglátás jellemzői, sajátosságai, tevékenységi körei.

A vendéglátás fő- és mellékfolyamatai

A vendégfogadás személyi és tárgyi feltételei

A vendéglátás napi munkarendje, szállásadás, étkeztetés munkafázisai

18.3.2. Hagyományos élelmiszertartósítási módok

12 óra/9 óra

Az élelmiszer feldolgozás célja, növényi, állati és ásványi nyersanyagai

A fizikai-, kémiai- és mikrobiológiai romlásjelenségek és okai

Tartósítási módok csoportosítása: hőkezeléses tartósítás, hőelvonásos tartósítások, tartósítás vízelvonással, tartósítás vegyszerekkel, mikrobiológiai tartósítás

18.3.3. Hagyományos termék feldolgozások, élelmiszer előállítások módok

28 óra/21 óra

A kisüzemi tejtermékek (savanyú tejkészítmények, tejszín készítmények, vaj, túró, sajt) készítése és minőségi jellemzőik

A kisüzemi disznóvágás feltételei, előkészítése, műveletei, a kisüzemi körülmények között készíthető húskészítmények készítése és tartósítása

A kisüzemi zöldség és gyümölcs tartósítás technológiái (zöldség savanyítás, zöldség szárítás, befőttek, lekvárok, ivólevelek, szörpök készítése, gyümölcsaszalás)

A bor készítésének fontosabb lépései, borturizmus, borvidékek

18.3.4. Élelmiszer higiénia és minőség

15 óra/10 óra

A higiénia területei, az élelmiszerhigiénia területei

A személyi higiénia előírásai, egészségügyi követelmények a dolgozókkal szemben

Az élelmiszer-feldolgozó létesítmények és eszközök higiéniai előírásai

Az élelmiszer minőség fogalma, meghatározása, élelmiszer biztonság

18.4. A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)

18.5. A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)

18.5.1. A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek (ajánlás)

Sorszám	Alkalmazott oktatási módszer neve	A tanulói tevékenység szervezeti kerete			Alkalmazandó eszközök és felszerelések
		egyéni	csoport	osztály	
1.	magyarázat			x	
2.	megbeszélés			x	
3.	szemléltetés			x	
4.	házi feladat	x			

18.5.2. A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)

Sorszám	Tanulói tevékenységforma	Tanulói tevékenység szervezési kerete (differenciálási módok)			Alkalmazandó eszközök és felszerelések
		egyéni	csoportbontás	osztálykeret	
1.	Információ feldolgozó tevékenységek				
1.1.	Olvasott szöveg feladattal vezetett feldolgozása		x		
1.2.	Olvasott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel		x		
1.3.	Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel	x	x		
1.4.	Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása	x	x		
1.5.	Információk feladattal vezetett rendszerezése	x	x		
2.	Ismeretalkalmazási gyakorló tevékenységek, feladatok				
2.1.	Írásos elemzések készítése	x	x		
2.2.	Leírás készítése	x	x		
2.3.	Válaszolás írásban mondat szintű kérdésekre	x			
2.4.	Tesztfeladat megoldása	x	x		
3.	Komplex információk körében				
3.1.	Esetleírás készítése	x	x		
3.2.	Elemzés készítése tapasztalatokról	x	x		
3.3.	Jegyzetkészítés eseményről kérdéssor alapján	x	x		
4.	Csoportos munkaformák körében				
4.1.	Feladattal vezetett kiscsoportos szövegfeldolgozás		x		

18.6. A tantárgy értékelésének módja

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény. 54. § (2) a) pontja szerinti értékeléssel.

ÖSSZEFÜGGŐ SZAKMAI GYAKORLAT

I. Három évfolyamos oktatás közismereti képzéssel

1/9. évfolyamot követően 140 óra

2/10. évfolyamot követően 140 óra

Az összefüggő nyári gyakorlat egészére vonatkozik a meghatározott óraszám, amelynek keretében az összes felsorolt elemet kötelezően oktatni kell az óraszámok részletezése nélkül, a tanulók egyéni kompetenciafejlesztése érdekében.

Az 1/9. évfolyamot követő szakmai gyakorlat szakmai tartalma:

10998-16 Növénytermesztés

Általános és részletes növénytermesztési gyakorlat tantárgyak

Témakörök

A gabonafélék termesztéstechnológiája:

Az őszi és tavaszi búza talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

Az őszi és tavaszi árpa talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A zab talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A rozs talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A kukorica talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A tritikále talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A hüvelyes növények termesztéstechnológiája:

A borsó talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A szója talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A bab talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A lencse talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A csillagfürt talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A gyökér- és gumós növények termesztéstechnológiája:

A burgonya talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A cukorrépa talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

Az ipari növények termesztéstechnológiája:

A napraforgó talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

Az őszi káposztarepce talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A fehér mustár talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A szálatakarmányok és tömegtakarmányok termesztéstechnológiája:

A lucerna talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A vörös here talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A szudánifű talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A silókukorica és a silócirok talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

Gyepgazdálkodási ismeretek:

Gyeppek talaj előkészítése, telepítése

A gyeppek ápolása, termőképességük fokozása

A széna- és szenázkészítés technológiája

Gyepművelő eszközök és gépek munkájának megismerése

Betakarítás és tartósítás, termények tárolása:

A betakarítás módjai és eszközei

A termények tartósításának lehetőségei

A termények tárolása

11000-16 Mezőgazdasági géptan

Műszaki ismeretek gyakorlat tantárgy

Témakörök

Az erőgépek felépítése és működése:

A traktorok fő szerkezeti egységei

A motor, a teljesítmény átviteli rendszer felépítése, bemutatása

Járművek kormányzása, fékezése

Az erőgépek alvázának és felépítményének sajátosságai

A traktorok vonó- és függesztő berendezéseinek használata a gyakorlatban

Az erőgépek karbantartása, tárolása

A talajművelő gépek felépítése és működése:

Az ekék munkája, használata a gyakorlatban

A tárcsák munkája, használata a gyakorlatban

A boronák munkája, használata a gyakorlatban

A hengerek munkája, használata a gyakorlatban

A simítók munkája, használata a gyakorlatban

A talajlazítók munkája, használata a gyakorlatban

A kombinált talajművelő gépek munkája, használatuk a gyakorlatban

A tápanyag visszapótlás gépeinek felépítése és működése:

A szerves-trágyaszórás gépeinek használata a gyakorlatban

Műtrágyaszóró gépek használata a gyakorlatban

Folyékony műtrágyaszórók használata a gyakorlatban

A vetés, ültetés és palántázás gépeinek felépítése és működése:

Vetőgépek használata a gyakorlatban
Szemenkénti vetőszerkezetek használata a gyakorlatban
Burgonyaültető és palántázó gépek használata a gyakorlatban

A növényvédelem gépeinek felépítése és működése:

A vegyszeres növényvédelem gépeinek használata a gyakorlatban
Permetezőgépek beállításai
Porozó és csávázó gépek használata a gyakorlatban
Az öntözés gépeinek használata a gyakorlatban

A betakarítás gépeinek felépítése és működése:

Szemestermény betakarító gépek használata a gyakorlatban
Gyökér és gumós növényeket betakarító gépek használata a gyakorlatban
Szálatakarmányok betakarításának gépei, használatuk a gyakorlatban
Szállító és anyagmozgató gépek használata a gyakorlatban

Az állattenyésztés gépeinek felépítése és működése:

Etető- és itató berendezések gyakorlati alkalmazása
Mosás és fertőtlenítés gépeinek használata
Trágyaeltávolítás és hígtrágyakezelés gépeinek bemutatása
Fejés és tejkezelés gépeinek, berendezéseinek használata
Egyéb állattartásban alkalmazott gépek, berendezések használata

A 2/10. évfolyamot követő szakmai gyakorlat szakmai tartalma:

10997-16 Állattartás

Állattartási gyakorlat tantárgy

Témakörök

Takarmányozástani gyakorlatok:

A takarmányok felismerése, jellemzőik, érzékszervi minősítésük
Az egyes állatfajokkal etethető takarmányok csoportosítása
A takarmányok etetésre történő előkészítése
A takarmányok kiadagolása
Takarmányok tartósítása, tárolása
A takarmányadag tervezés alapelveinek megismerése

A ló tartási és tenyésztési gyakorlata:

A ló tartási módok megismerése
A lóápolás eszközei és használatuk
A lószerszám és a kocsi részei
A ló kocsiba történő be- és kifogása, hajtás
A ló takarmányai és takarmányozása

A ló tenyésztése

A hátasló tartás és gondozás, a lovaglás és idomítás munkáinak megtekintése.

A ló küllemi bírálata, a hasznosítás és a küllem közötti összefüggés megismerése

A szarvasmarha tartási és tenyésztési gyakorlata:

A szarvasmarhatartó gazdaság megismerése

A gazdaság elrendezése, épületei

Az istálló típusai és berendezésük (etető-, itató-, trágyaeltávolító- berendezések)

A fejőház felépítése és berendezései, fejőgép típusok

Tenyésztési és termelési paraméterek, azok dokumentálása

Szarvasmarha tartási és tenyésztési munkákban való részvétel

A tenyésztési, takarmányozási, a hízalási és tartási módok megismerése

Fejés és tejvizsgálat végzése, tej mintavétel

Napirend szerinti munkák végzése

Időszakos ápolási munkák végzése

A szarvasmarha szaporítása

Az ivarzás jeleinek felismerése, a termékenyítés optimális idejének a meghatározása

Segédkezés az inszeminálási munkákban

A vemhesség megállapításának módszerei, a várható ellés idejének a meghatározása

Ellési előkészületek, segédkezés az ellésben

Az ellés jeleinek felismerése

Az ellető hely, a tehén felkészítése az ellésre

Az ellető személy felkészülése az ellésre, anyagok és eszközök előkészítése

Az ellés szakszerű levezetése

Az újszülött borjú és az anya ellátása

Takarmányadag összeállítása tejelő- és hízó marha számára „kézzel” és számítógépes program segítségével

A szarvasmarha tartás balesetvédelmi és tűzrendészeti berendezéseinek, eszközeinek megismerése

A trágya tárolás és kezelés eszközei és berendezései

A juh és kecske tartási és tenyésztési gyakorlata:

A juh tenyésztési, takarmányozási, hízalási és tartási módszereinek megismerése

A juhtartás napi és időszakos ápolási munkáiban való részvétel

A juh termelési adatainak megismerése, dokumentálása

Gyapjú ismeret, a bunda alkotó elemei, a gyapjú minősítése élő állaton

A juhok takarmányozása

Legeltetési munkákban való részvétel

A kecske tartási és tenyésztési munkáiban való részvétel

A kecske napi és időszakos ápolási munkáiban való részvétel

A kecske termelési adatainak megismerése, dokumentálása

A juh és a kecske fejése, tejkezelése

A sertés tartási és tenyésztési gyakorlata:

A sertés tartási és tenyésztési munkáiban való részvétel
A tenyésztési, a takarmányozási, a hízlalási és a tartási módszerek megismerése
Az istálló berendezések működtetése
A napirend szerinti és időszakos ápolási munkák végzése
Termelési adatok megismerése és dokumentálása

A sertés szaporítása
Az ivarzás jeleinek felismerésének gyakorlása
A termékenyítés optimális időpontjának meghatározása
A fedeztetés, búgatás és a mesterséges termékenyítés munkái
A fialás előkészítése és levezetése

Takarmányadag összeállítása különböző korcsoportok részére számítógépes program segítségével

A baromfifélek tartási és tenyésztési gyakorlata:

Árutojás termelő gazdaság megismerése
A tartási, takarmányozási módszerek megismerése
A baromfitelep berendezései, üzemeltetésük
A napirend szerinti munkaműveletek elvégzése
Étkezési tojás gyűjtése, válogatása, áruvá készítése
Termelési adatok gyűjtése, dokumentálása

Pecsenyecsirke nevelő gazdaság megismerése
A tartási, takarmányozási módszerek megismerése
A baromfitelep berendezései, üzemeltetésük
A napirend szerinti munkaműveletek elvégzése
Termelési adatok gyűjtése, dokumentálása

Állategészségügyi- és higiéniai gyakorlatok:

Állattartó gazdaság állategészségügyi technológiája, dokumentációja
Gazdasági állatok klinikai alapértékeinek mérése
A beteg állat felismerése, elkülönítése
Az állattartásban alkalmazott fertőtlenítő szerek és használatuk
Istálló takarítása és fertőtlenítése
Segédkezés az állatorvosi beavatkozás közben

11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel

Gazdálkodási ismeretek gyakorlat tantárgy

Témakörök

A vállalkozás működtetése:

Cégnyilvántartás és bejegyzés dokumentációja

A személyi és tárgyi eszköz nyilvántartásai
A termőföld és állatállomány nyilvántartása
A munkaszerződés és munkaköri leírás

Számviteli és pénzügyi gyakorlatok:

Az üzleti terv, az üzleti terv felépítése, az üzleti terv követelményei
A pénzügyi terv
A működési (termelési) terv
Számviteli bizonylatok, a bizonylat alaki és tartalmi kellékei
Bizonylati, utalványozási elv
A bizonylatok őrzése
Pénztárcönyv, naplófőkönyv, mérleg tanulmányozása

A termelés nyilvántartásának dokumentációja:

A növénytermesztés és kertészet termelési mutatói és azok nyilvántartása
Az állattenyésztés (szarvasmarha, ló, sertés, juh, baromfitenyésztés) termelési mutatói és azok dokumentálása
A gépüzemeltetés dokumentációi
Önköltség számítás

Támogatások igénylése, pályázati dokumentáció és beszámoló:

A növénytermesztés támogatásai és pályázatai
Az állattartás támogatásai és pályázatai
A pályázati kiírás tanulmányozása
A pályázati dokumentáció felépítése, benyújtásának lehetséges módjai
A pályázati szakmai és pénzügyi beszámoló felépítése
Hitelszerződés tanulmányozása

Beszerzés, értékesítés és szállítás bizonylatai:

A számla fajtái és felépítése
Számlavezetési és adási kötelezettség, számviteli szabályai
A befogadott számla ellenőrzésének begyakorlása
Szállítás dokumentációja
A termék beszerzési és értékesítési szerződés felépítése, tartalmi követelményei

Üzleti levelezés, adminisztráció, kommunikáció:

Üzleti levél tartalma és felépítése
Jelentés, kimutatás, beszámoló készítése
Iratkezelés szabályai, dokumentációja és tárgyi eszközei
Üzleti kommunikáció alapelvei

II. Két évfolyamos oktatás közismereti képzés nélkül

1. évfolyamot követően 160 óra

Az 1. évfolyamot követő szakmai gyakorlat szakmai tartalma:

10998-16 Növénytermesztés

Általános és részletes növénytermesztési gyakorlat tantárgyak

Témakörök

A gabonafélék termesztéstechnológiája:

Az őszi és tavaszi búza talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

Az őszi és tavaszi árpa talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A zab talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A rozs talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A kukorica talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A tritikále talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A hüvelyes növények termesztéstechnológiája:

A borsó talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A szója talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A bab talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A lencse talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A csillagfürt talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A gyökér- és gumós növények termesztéstechnológiája:

A burgonya talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A cukorrépa talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

Az ipari növények termesztéstechnológiája:

A napraforgó talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

Az őszi káposztarepce talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A fehér mustár talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A szálastakarmányok és tömegtakarmányok termesztéstechnológiája:

A lucerna talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A vörös here talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A szudánifű talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

A silókukorica és a silócirok talaj előkészítése, tápanyag ellátása, vetése, ápolása, betakarítása

Gyepgazdálkodási ismeretek:

Gyepek talaj előkészítése, telepítése

A gyepek ápolása, termőképességük fokozása

A széna- és szenázskészítés technológiája
Gyepművelő eszközök és gépek munkájának megismerése

Betakarítás és tartósítás, termények tárolása:

A betakarítás módjai és eszközei
A termények tartósításának lehetőségei
A termények tárolása

11000-16 Mezőgazdasági géptan

Műszaki ismeretek gyakorlat tantárgy

Témakörök

Az erőgépek felépítése és működése:

A traktorok fő szerkezeti egységei
A motor, a teljesítmény átviteli rendszer felépítése, bemutatása
Járművek kormányzása, fékezése
Az erőgépek alvázának és felépítményének sajátosságai
A traktorok vonó- és függesztő berendezéseinek használata a gyakorlatban
Az erőgépek karbantartása, tárolása

A talajművelő gépek felépítése és működése:

Az ekék munkája, használata a gyakorlatban
A tárcsák munkája, használata a gyakorlatban
A boronák munkája, használata a gyakorlatban
A hengerek munkája, használata a gyakorlatban
A simítók munkája, használata a gyakorlatban
A talajlazítók munkája, használata a gyakorlatban
A kombinált talajművelő gépek munkája, használatuk a gyakorlatban

A tápanyag visszapótlás gépeinek felépítése és működése:

A szerves-trágyaszórás gépeinek használata a gyakorlatban
Műtrágyaszóró gépek használata a gyakorlatban
Folyékony műtrágyaszórók használata a gyakorlatban

A vetés, ültetés és palántázás gépeinek felépítése és működése:

Vetőgépek használata a gyakorlatban
Szemenkénti vetőszerkezetek használata a gyakorlatban
Burgonyaültető és palántázó gépek használata a gyakorlatban

A növényvédelem gépeinek felépítése és működése:

A vegyszeres növényvédelem gépeinek használata a gyakorlatban

Permetezőgépek beállításai
Porozó és csávázó gépek használata a gyakorlatban
Az öntözés gépeinek használata a gyakorlatban

A betakarítás gépeinek felépítése és működése:

Szemestermény betakarító gépek használata a gyakorlatban
Gyökér és gumós növényeket betakarító gépek használata a gyakorlatban
Szálaskarmányok betakarításának gépei, használatuk a gyakorlatban
Szállító és anyagmozgató gépek használata a gyakorlatban

Az állattenyésztés gépeinek felépítése és működése:

Etető- és itató berendezések gyakorlati alkalmazása
Mosás és fertőtlenítés gépeinek használata
Trágyael távolítás és hígtrágyakezelés gépeinek bemutatása
Fejés és tejkezelés gépeinek, berendezéseinek használata
Egyéb állattartásban alkalmazott gépek, berendezések használata

10997-16 Állattartás

Állattartási gyakorlat tantárgy

Témakörök

Takarmányozástani gyakorlatok:

A takarmányok felismerése, jellemzőik, érzékszervi minősítésük
Az egyes állatfajokkal etethető takarmányok csoportosítása
A takarmányok etetésre történő előkészítése
A takarmányok kiadagolása
Takarmányok tartósítása, tárolása
A takarmányadag tervezés alapelveinek megismerése

A ló tartási és tenyésztési gyakorlata:

A ló tartási módok megismerése
A lóápolás eszközei és használatuk
A lószerszám és a kocsi részei
A ló kocsiba történő be- és kifogása, hajtás
A ló takarmányai és takarmányozása
A ló tenyésztése
A hátsó tartás és gondozás, a lovaglás és idomítás munkáinak megtekintése.
A ló küllemi bírálata, a hasznosítás és a küllem közötti összefüggés megismerése

A szarvasmarha tartási és tenyésztési gyakorlata:

A szarvasmarhatartó gazdaság megismerése
A gazdaság elrendezése, épületei

Az istálló típusai és berendezésük (etető-, itató-, trágyaeltávolító- berendezések)
A fejőház felépítése és berendezései, fejőgép típusok
Tenyésztési és termelési paraméterek, azok dokumentálása

Szarvasmarha tartási és tenyésztési munkákban való részvétel
A tenyésztési, takarmányozási, a hízalási és tartási módok megismerése
Fejés és tejvizsgálat végzése, tej mintavétel
Napirend szerinti munkák végzése
Időszakos ápolási munkák végzése

A szarvasmarha szaporítása
Az ivarzás jeleinek felismerése, a termékenyítés optimális idejének a meghatározása
Segédkezés az inszeminálási munkákban
A vemhesség megállapításának módszerei, a várható ellés idejének a meghatározása

Ellési előkészületek, segédkezés az ellésben
Az ellés jeleinek felismerése
Az ellető hely, a tehén felkészítése az ellésre
Az ellető személy felkészülése az ellésre, anyagok és eszközök előkészítése
Az ellés szakszerű levezetése
Az újszülött borjú és az anya ellátása

Takarmányadag összeállítása tejelő- és hízó marha számára „kézzel” és számítógépes program segítségével
A szarvasmarha tartás balesetvédelmi és tűzrendészeti berendezéseinek, eszközeinek megismerése
A trágya tárolás és kezelés eszközei és berendezései

A juh és kecske tartási és tenyésztési gyakorlata:

A juh tenyésztési, takarmányozási, hízalási és tartási módszereinek megismerése
A juhtartás napi és időszakos ápolási munkáiban való részvétel
A juh termelési adatainak megismerése, dokumentálása
Gyapjú ismeret, a bunda alkotó elemei, a gyapjú minősítése élő állaton
A juhok takarmányozása
Legeltetési munkákban való részvétel
A kecske tartási és tenyésztési munkáiban való részvétel
A kecske napi és időszakos ápolási munkáiban való részvétel
A kecske termelési adatainak megismerése, dokumentálása
A juh és a kecske fejése, tejkezelése

A sertés tartási és tenyésztési gyakorlata:

A sertés tartási és tenyésztési munkáiban való részvétel
A tenyésztési, a takarmányozási, a hízalási és a tartási módszerek megismerése
Az istálló berendezések működtetése
A napirend szerinti és időszakos ápolási munkák végzése
Termelési adatok megismerése és dokumentálása

A sertés szaporítása

Az ivarzás jeleinek felismerésének gyakorlása
A termékenyítés optimális időpontjának meghatározása
A fedeztetés, búgatás és a mesterséges termékenyítés munkái
A fialás előkészítése és levezetése

Takarmányadag összeállítása különböző korcsoportok részére számítógépes program segítségével

A baromfifélek tartási és tenyésztési gyakorlata:

Árutojás termelő gazdaság megismerése
A tartási, takarmányozási módszerek megismerése
A baromfitelep berendezései, üzemeltetésük
A napirend szerinti munkaműveletek elvégzése
Étkezési tojás gyűjtése, válogatása, áruvá készítése
Termelési adatok gyűjtése, dokumentálása

Pecsenyecsirke nevelő gazdaság megismerése
A tartási, takarmányozási módszerek megismerése
A baromfitelep berendezései, üzemeltetésük
A napirend szerinti munkaműveletek elvégzése
Termelési adatok gyűjtése, dokumentálása

Állategészségügyi- és higiéniai gyakorlatok:

Állattartó gazdaság állategészségügyi technológiája, dokumentációja
Gazdasági állatok klinikai alapértékeinek mérése
A beteg állat felismerése, elkülönítése
Az állattartásban alkalmazott fertőtlenítő szerek és használatuk
Istálló takarítása és fertőtlenítése
Segédkezés az állatorvosi beavatkozás közben

11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel

Gazdálkodási ismeretek gyakorlat tantárgy

Témakörök

A vállalkozás működtetése:

Cégnyilvántartás és bejegyzés dokumentációja
A személyi és tárgyi eszköz nyilvántartásai
A termőföld és állatállomány nyilvántartása
A munkaszerződés és munkaköri leírás

Számviteli és pénzügyi gyakorlatok:

Az üzleti terv, az üzleti terv felépítése, az üzleti terv követelményei
A pénzügyi terv

A működési (termelési) terv
Számviteli bizonylatok, a bizonylat alaki és tartalmi kellékei
Bizonylati, utalványozási elv
A bizonylatok őrzése
Pénztárkönyv, naplófőkönyv, mérleg tanulmányozása

A termelés nyilvántartásának dokumentációja:

A növénytermesztés és kertészet termelési mutatói és azok nyilvántartása
Az állattenyésztés (szarvasmarha, ló, sertés, juh, baromfitenyésztés) termelési mutatói és azok dokumentálása
A gépjárművezetés dokumentációi
Önköltség számítás

Támogatások igénylése, pályázati dokumentáció és beszámoló:

A növénytermesztés támogatásai és pályázatai
Az állattartás támogatásai és pályázatai
A pályázati kiírás tanulmányozása
A pályázati dokumentáció felépítése, benyújtásának lehetséges módjai
A pályázati szakmai és pénzügyi beszámoló felépítése
Hitelszerződés tanulmányozása

Beszerezés, értékesítés és szállítás bizonylatai:

A számla fajtái és felépítése
Számlavezetési és adási kötelezettség, számviteli szabályai
A befogadott számla ellenőrzésének begyakorlása
Szállítás dokumentációja
A termék beszerzési és értékesítési szerződés felépítése, tartalmi követelményei

Üzleti levelezés, adminisztráció, kommunikáció:

Üzleti levél tartalma és felépítése
Jelentés, kimutatás, beszámoló készítése
Iratkezelés szabályai, dokumentációja és tárgyi eszközei
Üzleti kommunikáció alapelvei
„